ОТЧЕТ

Муниципальное учреждение культуры «Первомайский межпоселенческий Дом культуры» Первомайского муниципального района

*(наименование учреждения)*

О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №\_1\_ на \_\_\_2018\_\_ год (годы)

за \_2 квартал\_2018\_\_\_г.

*(отчетный период)*

Основные виды деятельности муниципального учреждения[[1]](#footnote-2):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
| 1 | 90.04.3 | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества |
| 2 | 90.0 | Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений |
| 3 | 93.29.9 | Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включённая в другие группировки |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[[2]](#footnote-3)

Раздел \_1\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню | ББ78 |
| Категории потребителей муниципальной услуги | Физические лица |

1. Показатели качества муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели качества муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период  <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | Процент | Не менее 50 | 56 | 56 | - | - | - |

1. Показатели объема муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатели объема муниципальной услуги | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период  <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество посещений | Человек | 4200 | 1050 | 1068 | 52 | 18 |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* при формировании муниципального задания указывается одно из двух значений слов: «государственной» или «муниципальной» в зависимости от оказываемых учреждением услуг*

Часть 2. Сведения о выполняемых работах[[3]](#footnote-4)

Раздел \_\_1\_

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий |
| Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню | 0085 |
| Категории потребителей работы | Юридические лица, физические лица |

1)Показатели качества работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период  <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 900310.Р.76.1.00850059001 | Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) | Не указано | Количество участников | Человек | Не менее  20 000 | 4200 | 6703 | - | 2503 |  |

2) Показатели объема работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период  <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 900310.Р.76.1.00850059001 | Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) | Не указано | Количество проведенных мероприятий | Единица | 210 | 73 | 73 | 10 | - |  |

<1> Не заполняется для годового и предварительного отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

|  |  |
| --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (руководитель учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  МП "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должностное лицо учредителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

1. *В соответствии со Сводным Реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса* [↑](#footnote-ref-2)
2. *\* при формировании муниципального задания указывается одно из двух значений слов: «государственных(ой)» или «муниципальных(ой)» в зависимости от оказываемых учреждением услуг*

   *Часть 1 формируется в случае, если учреждение оказывает услуги в соответствии с заданием. Если учреждение не оказывает услуг, то после заголовка Части 1 необходимо указать «Учреждение услуги не оказывает».* [↑](#footnote-ref-3)
3. *Часть 2 формируется в случае, если учреждение выполняет работы в соответствии с заданием. Если учреждение не выполняет работы, то после заголовка Части 2 необходимо указать «Учреждение работы не выполняет».* [↑](#footnote-ref-4)