

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУК «Первомайский МДК»



В.И.Есиева.

На основании приказа №98
От 28.12.20010.

ПОЛОЖЕНИЕ

Клуба любителей игры на фортепиано

«Консонанс»

1. Общие положения.

- 1.1. настоящее Положение регулирует деятельность клуба любителей игры на фортепиано «Консонанс» действующей на базе МУК «Первомайский МДК»
- 1.2. настоящее Положение разработано на основе Положения о клубном формировании культурно-досуговых учреждений Первомайского МР
- 1.3. формы работы клуба не носят учебного характера, а основаны на реализации общих интересов.
- 1.4. клуб в рамках своей деятельности:
 - организует систематические занятия в нужных формах и видах (занятия, репетиции и т.п)
 - проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, музыкальные композиции и т.д)
 - участвует в общих программах и акциях МУК «Первомайский МДК»
 - использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни
 - принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах.
- 1.5. Наполняемость клуба участниками 8-9 человек.
- 1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:
 - действующим законодательством Российской Федерации
 - Уставом МУК «Первомайский МДК»
 - договором с руководителем культурно-досугового учреждения
 - положением о своем клубном формировании

2. Задачи клуба любителей игры на фортепиано

- 2.1. организация досуга взрослого населения
- 2.2. реализация творческих способностей участников.
- 2.3. раскрытие творческих способностей.
- 2.4. психологическая разгрузка посредством погружения в музыку

3. Организация деятельности

Клуба любителей игры на фортепиано «Консонанс»

- 3.1. клуб по интересам создается , реорганизуется и ликвидируется
По решению руководителя МУК «Первомайский МДК»
- 3.2. деятельность клуба осуществляется за счет средств бюджета Первомайского муниципального района, из специальных средств МУК «Первомайский МДК».
- 3.3. клубом по интересам используется материальная база МУК МДК (фортепиано,)
- 3.4. руководитель клуба составляет перспективные и текущие планы деятельности , ведет журнал учета работы и другую документацию.
- 3.5. творческо-организационная работа должна предусматривать:
 - проведение занятий, репетиций, концертных программ
 - мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива
 - участие в мероприятиях МУК «Первомайский МДК» не менее 2 раза в месяц.
 - проведение не менее одного раза в квартал и в конце года общего сбора участников с подведением итогов творческой работы;
 - накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы . видеоматериалы, афиши. программы и т.д)
 - время занятий- 2 раза в неделю по одному учебному часу(45 мин).
 - клуб может оказывать платные услуги как то- концертные выступления помимо основного плана работы коллектива при условии что сборы от реализации платной услуги будут использованы на приобретение сценических костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителя данного коллектива.
 - за вклад в совершенствование и развитие творческой Деятельности организационную и воспитательную работу

коллектив может быть представлен к различным видам поощрения (благодарность, грамота и другие знаки отличия).

4. Руководство клубным формированием И контроль над его деятельностью

- 4.1. Руководитель МУК «Первомайский МДК» создает необходимые условия для обеспечения деятельности коллектива, утверждает планы работы, программы, сметы.
- 4.2. общее руководство и контроль над деятельностью клуба осуществляет Художественный руководитель МУК «Первомайский МДК»
- 4.3. Непосредственное руководство клубом осуществляет руководитель Руководитель клуба по интересам :
 - назначается и освобождается приказом Директора МУК «Первомайский МДК»
 - формирует программу деятельности коллектива, составляет годовой план организационно-творческой работы
 - формирует репертуар, учитывая его общественную значимость, актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности коллектива.
выносит репертуарный план на обсуждение художественного совета
 - ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана, обеспечивает активное участие коллектива в мероприятиях МУК МДК
 - ведет учетную документацию
 - проводит соответствующую работу по наполняемости коллектива;
 - представляет Руководителю МУК МДК годовой отчет о работе коллектива