Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в государственно-правовом управлении Правительства Ярославской области 11 февраля 2009 г. N 09-783

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11 февраля 2009 г. N 20

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ

ВЫПЛАТЫ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯОот 26.05.2009 N 39, от 11.09.2009 N 57, от 10.06.2010 N 23,от 28.04.2012 N 29-12, от 22.06.2012 N 38-12, от 31.07.2018 N 25-18,от 03.03.2022 N 05-22) |  |

В целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P45) предоставления единовременной выплаты по беременности и родам.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Шабалина А.Г.

(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 26.05.2009 N 39, от 28.04.2012 N 29-12)

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель

директора Департамента

Р.М.КАРГИНА

Утвержден

приказом

Департамента

труда и социальной

поддержки населения

Ярославской области

от 11.02.2009 N 20

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПО БЕРЕМЕННОСТИ

И РОДАМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказов Департамента труда и социальной поддержки населения ЯОот 26.05.2009 N 39, от 11.09.2009 N 57, от 10.06.2010 N 23,от 28.04.2012 N 29-12, от 22.06.2012 N 38-12, от 31.07.2018 N 25-18,от 03.03.2022 N 05-22) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления единовременной выплаты по беременности и родам (далее - Порядок) разработан в целях реализации статьи 76 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс Ярославской области), устанавливает порядок и условия предоставления единовременной выплаты по беременности и родам.

1.2. В соответствии с Порядком единовременная выплата по беременности и родам назначается и выплачивается гражданам Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающим на территории Ярославской области, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно или преимущественно проживающим на территории Ярославской области.

(в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 31.07.2018 N 25-18)

1.3. Право на назначение единовременной выплаты по беременности и родам возникает у граждан не ранее первого месяца их постоянного или преимущественного пребывания на территории Ярославской области.

Назначение единовременной выплаты по беременности и родам производится по заявительному принципу.

Лица, имеющие подтвержденную регистрацию по месту жительства на территории Ярославской области, подают письменное заявление о назначении единовременной выплаты по беременности и родам (далее - заявление) в органы социальной защиты населения по месту жительства.

(абзац введен Приказом Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 31.07.2018 N 25-18; в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

Лица, не имеющие подтвержденной регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации, подают письменное заявление в органы социальной защиты населения по месту пребывания на территории Ярославской области.

(абзац введен Приказом Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 31.07.2018 N 25-18; в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

Заявление принимается при наличии документов, предусмотренных [пунктом 2.3 раздела 2](#P73) Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

(в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

2.1. Право на единовременную выплату по беременности и родам имеют женщины, состоящие на учете в органах государственной службы занятости населения и не имеющие права на получение пособия по беременности и родам в соответствии с Федеральными законами "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" и "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

(в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 28.04.2012 N 29-12)

2.2. Размер единовременной выплаты по беременности и родам рассчитывается в соответствии с частью 1 статьи 76 Социального кодекса Ярославской области.

2.3. Единовременная выплата по беременности и родам назначается и выплачивается на основании следующих документов (сведений):

- документа, удостоверяющего личность:

паспорта гражданина Российской Федерации;

паспорта иностранного гражданина с нотариально заверенным переводом - для иностранных граждан;

вида на жительство - для лиц без гражданства;

- документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Ярославской области:

выписки из паспорта гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области;

выписки из вида на жительство о регистрации на территории Ярославской области - для иностранных граждан и лиц без гражданства;

свидетельства (сведений) о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемого органами регистрационного учета;

свидетельства (сведений) о регистрации по месту пребывания - в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации;

решения суда об установлении факта постоянного или преимущественного проживания на территории Ярославской области;

- справки (сведений) медицинской организации, содержащей данные о периоде временной нетрудоспособности в связи с беременностью и родами;

- выписки из трудовой книжки, заверенной в установленном порядке, и (или) сведений об осуществлении трудовой деятельности, о трудовом стаже;

- справки (сведений) из органов государственной службы занятости населения Ярославской области о признании женщины безработной либо о постановке женщины на регистрационный учет в целях поиска подходящей работы;

- страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя;

- сведений о реквизитах кредитной организации - при выборе кредитной организации в качестве места получения единовременной выплаты по беременности и родам (наименование кредитной организации, в которую должна быть перечислена единовременная выплата по беременности и родам, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП), присвоенные при постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кредитной организации, номер лицевого счета заявителя).

Указанные документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

Электронные копии документов, представленные при подаче заявления через государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", не требуют дополнительной заверки.

(п. 2.3 в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

2.4. В рамках межведомственного информационного взаимодействия органами социальной защиты населения запрашиваются следующие сведения:

- сведения о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, сведения о регистрации по месту пребывания - в органах Министерства внутренних дел Российской Федерации;

- сведения из медицинской организации, содержащие данные о периоде временной нетрудоспособности в связи с беременностью и родами, в электронной форме (при условии технической возможности осуществления межведомственного электронного взаимодействия);

- сведения о признании женщины безработной либо о постановке женщины на регистрационный учет в целях поиска подходящей работы - в органах государственной службы занятости населения Ярославской области;

- сведения о трудовой деятельности, трудовом стаже (за период с 01 января 2020 года) и страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - в Пенсионном фонде Российской Федерации.

(п. 2.4 в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

2.5. Заявитель вправе представить документы и информацию, необходимые для предоставления единовременной выплаты по беременности и родам и подлежащие представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган социальной защиты населения по собственной инициативе.

(п. 2.5 введен Приказом Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 28.04.2012 N 29-12)

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Единовременная выплата по беременности и родам назначается и выплачивается органами (учреждениями) социальной защиты населения на основании заявления, подаваемого в соответствии с [пунктом 1.3 раздела 1](#P59) Порядка.

(в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

Заявление может быть подано заявителем или доверенным лицом лично в орган социальной защиты населения либо в государственное автономное учреждение Ярославской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" или заочно через организацию федеральной почтовой связи либо в электронной форме через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

(п. 3.1 в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 31.07.2018 N 25-18)

3.2. Выплата единовременной выплаты по беременности и родам осуществляется по желанию получателя через организацию федеральной почтовой связи либо через отделение Сберегательного банка Российской Федерации или иные кредитные организации за счет средств областного бюджета.

3.3. Решение о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты по беременности и родам выносится в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем через государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", недостоверной и (или) неполной информации орган социальной защиты населения возвращает такие заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке. При этом течение срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты по беременности и родам приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня их получения для доработки. Если в течение указанного срока заявителем не представлены доработанные заявление и (или) документы (сведения) либо доработанные заявление и (или) документы вновь содержат недостоверную и (или) неполную информацию, в течение 3 рабочих дней с момента окончания периода доработки заявитель уведомляется об отказе в приеме документов с указанием причин отказа, порядка обжалования вынесенного решения, а также о возможности повторного представления заявления и документов (сведений).

Решение об отказе в назначении единовременной выплаты по беременности и родам принимается в случаях, если:

- заявитель не относится к категории, указанной в [пункте 2.1 раздела 2](#P70) Порядка;

- заявителем не представлены документы, указанные в [пункте 2.3 раздела 2](#P73) Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

- заявителем представлены документы, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения и (или) выполненные карандашом, а также не отвечающие следующим требованиям:

фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью;

в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

В случае отказа в назначении единовременной выплаты по беременности и родам заявителю в пятидневный срок с момента принятия соответствующего решения направляется письменное уведомление с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы.

(п. 3.3 в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 03.03.2022 N 05-22)

3.4. Исключен. - Приказ Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 11.09.2009 N 57.

3.5. Органы социальной защиты населения имеют право на выборочную проверку достоверности представленных заявителем сведений, в процессе которой они вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимую информацию во всех учреждениях и организациях независимо от формы собственности.

3.6. Единовременная выплата по беременности и родам назначается при условии обращения за ней в течение 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам.

(п. 3.6 в ред. Приказа Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 26.05.2009 N 39)

4. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ НАЗНАЧЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

(введен Приказом Департамента труда и социальной поддержки населения ЯО от 11.09.2009 N 57)

4.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, специалистов органов (учреждений) социальной защиты населения в досудебном и судебном порядке.

4.2. За неправомерный отказ в назначении единовременной выплаты по беременности и родам должностные лица, специалисты, участвующие в ее назначении, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.