Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в государственно-правовом управлении Правительства Ярославской области 5 сентября 2011 г. N 2075-09

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 2 сентября 2011 г. N 20-11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ

РЕГИОНАЛЬНОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА

В целях реализации статьи 77<1> Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P38) назначения и выплаты регионального семейного капитала.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Аминова Д.В.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор Департамента

Л.М.АНДРЕЕВА

Утвержден

приказом

Департамента

труда и социальной

поддержки населения

Ярославской области

от 02.09.2011 N 20-11

ПОРЯДОК

НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ РЕГИОНАЛЬНОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок назначения и выплаты регионального семейного капитала (далее - Порядок) разработан в целях реализации статьи 77<1> Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс Ярославской области) и устанавливает порядок и условия предоставления единовременной выплаты семьям, имеющим детей (регионального семейного капитала) (далее - региональный семейный капитал).

1.2. Региональный семейный капитал назначается на каждого третьего и последующего рожденного (усыновленного) ребенка при условии постоянного или преимущественного проживания семьи на территории Ярославской области в течение полутора лет со дня рождения (усыновления) ребенка.

1.3. Региональный семейный капитал не назначается при рождении мертвого ребенка.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ РЕГИОНАЛЬНОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА

2.1. Право на получение регионального семейного капитала имеют:

- женщины, родившие (усыновившие) третьего и последующего ребенка (без учета случаев рождения мертвого ребенка);

- мужчины, являющиеся единственными усыновителями третьего и последующего ребенка;

- отцы (усыновители) третьего или последующего ребенка в случае утраты права на получение регионального семейного капитала женщинами, указанными в [абзаце 2 настоящего пункта](#P50);

- дети, на которых назначается региональный семейный капитал, в случае утраты права на получение регионального семейного капитала получателями, указанными в [абзацах 2](#P50) - [4 настоящего пункта](#P52).

2.2. При возникновении права на получение регионального семейного капитала у лиц, указанных в [абзацах 2](#P50) - [4 пункта 2.1](#P52) Порядка, не учитываются дети, в отношении которых данные лица были лишены родительских прав или в отношении которых было отменено усыновление, а также усыновленные дети, которые на момент усыновления являлись пасынками или падчерицами данных лиц.

2.3. Размер регионального семейного капитала устанавливается в соответствии с частью 1 статьи 77<1> Социального кодекса Ярославской области.

2.4. Выплата регионального семейного капитала осуществляется по заявлению получателя, у которого возникло и не утрачено право на его получение, в размере, установленном на дату подачи заявления.

Выплата регионального семейного капитала в соответствии с [абзацем 5 пункта 2.1](#P53) Порядка осуществляется путем перечисления суммы регионального капитала на лицевой счет получателя по заявлению его законного представителя.

2.5. Заявление о выплате регионального семейного капитала с документами, указанными в [пункте 2.7 данного раздела](#P62) Порядка, подается в течение одного года:

- со дня окончания срока, установленного [пунктом 1.2 раздела 1](#P44) Порядка;

- со дня смерти ребенка (в случае его смерти до окончания срока, установленного [пунктом 1.2 раздела 1](#P44) Порядка).

2.6. Регистрация заявления производится в день подачи заявления.

2.7. Региональный семейный капитал назначается и выплачивается на основании следующих документов, поданных лично получателем, законным представителем либо доверенным лицом:

- заявления с указанием данных удостоверения личности (с предъявлением удостоверения личности);

- документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, и документов, подтверждающих факт рождения и регистрации предыдущих детей:

свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка;

справка о рождении ребенка;

свидетельство о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства и его копия, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника заключенной в Гааге 5 октября 1961 года Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, заключенной 5 октября 1961 года в Гааге;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

- документа, подтверждающего постоянное или преимущественное проживание семьи на территории Ярославской области в течение полутора лет со дня рождения (усыновления) ребенка, а также проживание на территории Ярославской области получателя и ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, на дату подачи заявления - при назначении регионального семейного капитала в соответствии с [абзацами 2](#P50) - [4 пункта 2.1 раздела 2](#P52) Порядка:

выписка из паспорта гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области;

свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемое органами регистрационного учета, и его копия - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;

справка о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемая органами регистрационного учета, - в случае отсутствия штампа о регистрации по месту жительства в паспорте и (или) свидетельства о регистрации по месту жительства;

- документа, подтверждающего постоянное или преимущественное проживание ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, на территории Ярославской области в течение полутора лет со дня его рождения (со дня усыновления), а также проживание ребенка на территории Ярославской области на дату подачи заявления - при назначении регионального семейного капитала в соответствии с [абзацем 5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка:

свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемое органами регистрационного учета, и его копия;

справка о регистрации по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемая органами регистрационного учета в случае отсутствия свидетельства о регистрации по месту жительства;

- документа, подтверждающего, что ребенок находится на полном государственном обеспечении или в организации социального обслуживания, в случае назначения регионального семейного капитала в соответствии с [абзацем 5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка;

- документа, подтверждающего гражданство Российской Федерации получателя и ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал;

- документа, подтверждающего совместное проживание получателя и ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, в случае если получатель и ребенок, на которого назначается региональный семейный капитал, зарегистрированы по разным адресам, - справка из учреждения здравоохранения о том, что ребенок наблюдается в данном учреждении по месту жительства получателя либо акт о совместном проживании, составленный органом (учреждением) социальной защиты населения по месту фактического проживания получателя и ребенка;

- документа, подтверждающего неполучение регионального семейного капитала другим получателем, в случае обращения за выплатой лицом, указанным в [абзаце 4 пункта 2.1 раздела 2](#P52) Порядка, либо законным представителем ребенка, указанного в [абзаце 5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка, - справка органа (учреждения) социальной защиты населения по месту жительства граждан, указанных в [абзацах 2](#P50) и [3 пункта 2.1 раздела 2](#P51) Порядка, о неполучении регионального семейного капитала указанными гражданами;

- документа, подтверждающего смерть получателя, признание его умершим или безвестно отсутствующим - для лиц, указанных в [абзацах 4](#P52) и [5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка;

- документа, подтверждающего выезд получателя на постоянное место жительства за пределы Ярославской области, - для лиц, указанных в [абзацах 4](#P52) и [5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка:

паспорт гражданина Российской Федерации и копия оттиска штампа о снятии с регистрационного учета по месту жительства на территории Ярославской области, проставляемого органом регистрационного учета в паспорте гражданина;

свидетельство о регистрации по месту жительства за пределами Ярославской области, выдаваемое органами регистрационного учета, и его копия - для лиц, не достигших 14-летнего возраста;

справка о регистрации по месту жительства за пределами Ярославской области, выдаваемая органами регистрационного учета, - в случае отсутствия штампа о снятии с регистрации по месту жительства в паспорте и (или) свидетельства о регистрации по месту жительства;

справка о снятии с регистрационного учета по месту жительства на территории Ярославской области, выдаваемая органами регистрационного учета, - в случае отсутствия штампа о снятии с регистрации по месту жительства в паспорте;

- решения суда о лишении родительских прав либо ограничении родительских прав, отмене усыновления ребенка - для лиц, указанных в [абзацах 4](#P52) и [5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка;

- решения суда о признании недееспособным или о признании ограниченно дееспособным - для лиц, указанных в [абзацах 4](#P52) и [5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка;

- документа, выданного органами опеки и попечительства и подтверждающего отобрание ребенка в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации, на которого назначается региональный семейный капитал, до помещения его на полное государственное обеспечение или передачи под опеку (попечительство);

- решения суда о совершении получателем в отношении ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, - в случае назначения регионального семейного капитала в соответствии с [абзацами 4](#P52) и [5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка;

- в случае подачи лицом, имеющим право на получение регионального семейного капитала, заявления через законного представителя или доверенного лица дополнительно указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства законного представителя (доверенного лица), наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность законного представителя (доверенного лица), сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность законного представителя (доверенного лица), и дате его выдачи (с предъявлением подлинника документа), а также копии документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица), с предъявлением подлинника документа.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Региональный семейный капитал назначается и выплачивается органами (учреждениями) социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания получателя на территории Ярославской области.

3.2. Региональный семейный капитал назначается и выплачивается органами (учреждениями) социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, если ребенок находится под опекой (попечительством) или передан в иную семью (в том числе приемную).

3.3. Региональный семейный капитал назначается и выплачивается органами (учреждениями) социальной защиты населения по месту нахождения учреждения, в котором ребенок находится на полном государственном обеспечении, либо по месту нахождения организации социального обслуживания, в которую помещен ребенок, - при назначении регионального семейного капитала в соответствии с [абзацем 5 пункта 2.1 раздела 2](#P53) Порядка.

3.4. Выплата регионального семейного капитала осуществляется через кредитные организации.

3.5. Решение о назначении регионального семейного капитала принимается в течение 20 дней со дня подачи заявления с документами, указанными в [пункте 2.7 раздела 2](#P62) Порядка.

3.6. Решение об отказе в назначении регионального семейного капитала принимается в случае представления получателем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений и (или) представления неполного комплекта документов, предусмотренного [пунктом 2.7 раздела 2](#P62) Порядка.

3.7. В случае отказа в назначении регионального семейного капитала получатель письменно извещается об этом в 10-дневный срок после принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно возвращаются все документы.

3.8. Общими основаниями утраты права на получение регионального семейного капитала являются:

- получение регионального семейного капитала другим получателем;

- смерть получателя, признание его умершим или безвестно отсутствующим;

- выезд получателя либо ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, на постоянное место жительства за пределы Ярославской области;

- отсутствие у получателя либо ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, гражданства Российской Федерации.

3.9. Дополнительными основаниями утраты права на получение регионального семейного капитала для получателей, указанных в [абзацах 2](#P50) - [4 пункта 2.1 раздела 2](#P52) Порядка, являются:

- лишение либо ограничение родительских прав, отмена усыновления в отношении ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал;

- признание получателя недееспособным или ограниченно дееспособным;

- отобрание ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, до помещения его на полное государственное обеспечение или передачи под опеку (попечительство) в иную семью (в том числе приемную) в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации;

- помещение ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, на полное государственное обеспечение или в организации социального обслуживания либо передача его под опеку (попечительство);

- совершение получателем в отношении ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал, умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

- раздельное проживание получателя и ребенка, на которого назначается региональный семейный капитал.

3.10. Сумма регионального семейного капитала, излишне выплаченная вследствие сокрытия сведений, влияющих на право назначения регионального семейного капитала, взыскивается с получателя в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Взаимодействие органов социальной защиты населения с уполномоченными органами опеки и попечительства и здравоохранения осуществляется на основании заключенных соглашений об информационном обмене.

4. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ РЕГИОНАЛЬНОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА

4.1. Получатель имеет право на судебное и досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе назначения регионального семейного капитала, в отношении конкретного должностного лица либо органа, осуществляющего назначение регионального семейного капитала.

4.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются нарушения требований Порядка, нарушение сроков назначения регионального семейного капитала.

4.3. Получатель вправе обратиться в департамент с обращением (жалобой) в письменной или устной форме.

В обращении (жалобе) получатель должен указать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество получателя, адрес для направления ответа;

- наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы получателя;

- суть нарушения прав и законных интересов противоправного решения, действия (бездействия);

- перечень прилагаемых документов (при их наличии).

4.4. Прием обращений (жалоб) осуществляется с понедельника по четверг с 8.30 до 17.30, в пятницу с 8.30 до 16.30, обед с 12.00 до 12.48, в здании департамента по адресу: г. Ярославль, ул. Чехова, д. 5, каб. 106, телефон: 400-382, адрес электронной почты: dtspn@soc.adm.yar.ru.

4.5. Регистрация обращения (жалобы) производится в день обращения.

4.6. Получатель вправе по письменному заявлению получить в органе (учреждении) социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания копии документов и информацию, необходимые для обоснования и рассмотрения его обращения (жалобы), в течение 7 дней с момента обращения.

4.7. О результатах рассмотрения обращения (жалобы) гражданин информируется в письменной форме.

Письменный ответ направляется получателю в течение 30 календарных дней после регистрации обращения (жалобы) в департаменте.

4.8. В случае если в письменном обращении (жалобе) не указаны фамилия лица, направившего обращение (жалобу), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение (жалобу) не дается.

4.9. Обращение (жалоба), в котором (в которой) обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня его регистрации возвращается получателю с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

4.10. При получении письменного обращения (жалобы), в котором (в которой) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, департамент вправе оставить обращение (жалобу) без ответа и сообщить получателю о недопустимости злоупотребления правом.

4.11. В случае если текст письменного обращения (жалобы) не поддается прочтению, ответ на обращение (жалобу) не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения (жалобы) сообщается гражданину, направившему обращение (жалобу), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

4.12. В случае если в письменном обращении (жалобе) гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения (жалобы) и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение (жалоба) и ранее направляемые обращения (жалобы) направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение (жалобу).

4.13. В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение (жалобу) в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или соответствующему должностному лицу.

4.14. За неисполнение требований Порядка должностные лица, ответственные за назначение и выплату регионального семейного капитала, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.15. Получатель вправе обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц, принятые в ходе назначения и выплаты регионального семейного капитала, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.