**УТВЕРЖДЕН**

**Начальник отдела культуры, туризма и молодежной политики администрации Первомайского муниципального района**

*должность руководителя управления (отдела) культуры*

*Куликова Анна Александровна*

*24.01.2020дата*

**Информационно-аналитический отчет**

**о деятельности в сфере культуры органов местного самоуправления**

Первомайский муниципальный район

(наименование муниципального образования Ярославской области)

**в­­ 2019году**

**Приложения к отчету:**

1. Форма сбора данных Нацпроект за отчетный год. (Приложение 7)
2. Копия данных по показателям сферы культуры из Рейтинга-76 по итогам отчётного года. (Приложение 8)
3. Уточненный Прогноз посещений по Нацпроекту до 2024 года. (Приложение 9)

**Информационно-аналитический отчет**

**о деятельности в сфере культуры в­­ 2019 году**

в Первомайском муниципальном районе

(наименование муниципального образования Ярославской области)

**1.Общие сведения**

Характеристика ситуации по итогам выборов

*(заполняется в случае проведения выборов в году)*

|  |  |
| --- | --- |
| Цели деятельности в отрасли в отчётном году | Задачи деятельности в отрасли в отчётном году |
| *1* | *2* |
| Обеспечение более полного и равноправного доступа всех социально-возрастных групп и слоёв населения к ценностям традиционной и современной культуры, развитие услуг культуры, формирование культурной самобытности и единого культурного пространства на территории Первомайского муниципального района. | 1.Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов.  2.Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры.  3. Сохранение учреждений культуры как муниципальных учреждений с бюджетным финансированием, являющимся базовым условием для обеспечения доступности услуг культуры и развития народного творчества.  4.Популяризация объектов культурного наследия и укрепление единого культурного пространства муниципального района.  5. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Первомайского района.  6.Сохранение и развитие системы дополнительного образования в сфере культуры.  7. Укрепление и развитие материально-технической базы, информатизация учреждений культуры, обновление и модернизация современного оборудования.  8. Совершенствование системы управления и координации культурным процессом, определение стратегии и тактики его развития.  9. Эффективное и экономное расходование бюджетных средств, активное привлечение внебюджетных средств.  10. Выявление, обобщение и внедрение передового опыта и новых технологий культурной деятельности, создание условий для профессиональной переподготовки кадров, улучшение условий труда, повышение имиджа работника культуры.  11. Обеспечение условий для реализации творческого, научного, интеллектуального потенциала молодежи Первомайского района. Проведение организационных и информационных мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи.  12. Реализация государственной политики в области культуры на территории Первомайского муниципального района. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество МО-поселений, МО-городских округов | Количество МО-поселений в МР  на 31.12.2019 | Количество глав МО  до выборов | Количество глав поселений в МР до выборов | | |
| всего | Пере-  избранных | Вновь избранных |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| 2 сельских поселения,  1 городское поселение | 3 | 3 | 3 | 2 (Пречистенское сельское поселение,  Кукобойское сельское поселение) | - |

*В ячейках таблицы укажите наименования поселений, где главы поселений избраны вновь.*

**2. Деятельность органа управления культурой**\*

Отрасль «культура» Первомайского муниципального района представлена 6 бюджетными муниципальными учреждениями культуры в состав которых входят 36 структурных подразделений.

Полномочия по решению вопросов местного самоуправления находятся на уровне муниципального района.

Орган управления культурой в структуре органов местного самоуправления

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  органа управления  культурой | ФИО  руководителя органа управления культурой | Дата назначения на должность | Кому подчинен орган управления культурой (официальное название) | Официальное наименование должности вышестоящего руководителя, который курирует вопросы культуры | ФИО руководителя  вышестоящего структурного подразделения,  органа местного самоуправления |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| Отдел культуры, туризма и молодёжной политики Администрации Первомайского муниципального района | Начальника отдела культуры, туризма и молодежной политики  Куликова Анна Александровна | 10.09.2019 г. | Администрация Первомайского муниципального района | Заместитель Главы по социальной политике Бредников Анатолий Витальевич | Глава Первомайского МР Голядкина Инна Ильинична |

Комментарии:

Структура органа управления культурой

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  должности | ФИО | Дата назначения на должность | Функционал или основное направление функционала  (согласно должностного регламента/инструкции) |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| Начальника отдела культуры, туризма и молодёжной политики | Куликова Анна Александровна | 10.09.2019 г. | Общее руководство отраслью, разработка стратегии развития, обеспечение функционирования отрасли, сохранение и развитие процессов в области культуры на территории МР. |
| Ведущий специалист | Решетникова Алена Сергеевна | 04.10.2019 | Кадровое производство, делопроизводство, нормативная база, ведение военного учета, работа в информационно-аналитических системах. |
| Специалист 1 категории | Иванова Наталия Геннадьевна | 26.08.2019 | Работа по линии молодежной политики и патриотики |

**3. Структура отрасли в муниципальном образовании**

Муниципальные учреждения являются юридическими лицами, подчиненными органу местного самоуправления района.

Учредителем учреждений культуры является Первомайский муниципальный район Ярославской области. Функции и полномочия учредителя от имени Первомайского муниципального района Ярославской области осуществляет Администрация Первомайского муниципального района и отдел культуры, туризма и молодежной политики Администрации Первомайского муниципального района (в части формирования и осуществления финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Официальное  наименование  учреждения  (юридическое лицо) | Наименование  филиалов | Место  нахождение  (адрес) | Учредитель  учреждения,  руководитель  учреждения |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| Городской округ | | | |
|  |  |  |  |
| Муниципальный район | | | |
| Муниципальное учреждение культуры  «Первомайский Межпоселенческий Дом культуры» Первомайского муниципального района (бюджетное) |  | 152430,Ярославская область, Первомайский район, пос. Пречистое, ул. Ярославская 92.  8(48549) 2-16-74 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор-Есиева Валентина Ивановна |
| Муниципальное учреждение культуры « Пречистенская централизованная клубная система»  (бюджетное) | ДК в с. Коза, СК в д. Киёво, ДК в  д. Игнатцево, СК в  с. Николо-Гора  СК в д. Шильпухово, СК в д. Скалино. | 152437, Ярославская область, Первомайский район, село Коза, ул. Заречная 31. 8(48549) 34-3-83  152440 Ярославская область, Первомайский район, станция Скалино 68.  8(48549) 3-31-33 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор- Жолтикова Анна Валерьевна |
| Муниципальное учреждение культуры « Кукобойская централизованная клубная система» (бюджетное) | СК в д. Малино, ДК в с. Кукобой, СК в д. Вараково | 152450 Ярославская область, Первомайский район, село Кукобой, ул. Школьная 4.  8(48549) 3-11-47 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор-Хапаева Елена Николаевна |
| Муниципальное учреждение культуры «Семеновская централизованная клубная система»  (бюджетное) | СК в д.Ефимьевское, СК в д.Всехсвятское, СК в д.Семеновское, СК в д.Костромка, СК в д.Менчаково, СК в в д.Паршино, СК в д.Оносово. | 152454 Ярославская область, Первомайский район, село Семеновское, ул. Центральная 40  8(48549) 32-1-25 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор-Кузьмина Лилия Анатольевна |
| Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детская музыкальная школа п. Пречистое  (бюджетное) |  | 152430, Ярославская область, Первомайский район, пос. Пречистое, ул. Ярославская ,92  8(48549) 2-17-73 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор – Попова Юлия Геннадьевна |
| Муниципальное учреждение культуры « Первомайская Межпоселенческая централизованная библиотечная система»  (бюджетное) | Межпоселенческая библиотека п.Пречистое, Детская библиотека п.Пречистое, Кукобойская библиотека  с.Кукобой, Вараковская библиотека д.Вараково, Всехсвятская библиотека  с. Всехсвятское,  Оносовская библиотека д.Оносово, Ефимовская библиотека  д. Ефимовское ,  Игнатцевская библиотека  д. Игнатцево, Козскя библиотека с.Коза, Костромковская библиотека  д. Костромка,  Малинская библиотека д.Малино, Николо-Горская библиотека с.Н.-Гора,  Николо-Ухтомская библиотека  с.Н.-Ухтома, Паршинская библиотека д. Паршино,  Семеновская библиотека  с.Семеновское, Скалинская библиотека пос. Лесоучастка,  Станционная библиотека п.Пречистое  Шильпуховская библиотека  д. Шильпухово. | 152430 Ярославская область, Первомайский район, п. Пречистое, ул. Ярославская 88  8(48549) 2-18-36 | Учредителем является Первомайский муниципальный район.  Директор-Разгуляева Ольга Александровна |
| Поселение | | | |

Мониторинг по оптимизации сети учреждений культуры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учреждения культуры- юридические лица,  в т.ч. | ВСЕГО  юридических лиц/ сетевых единиц, ед. | Центральные  (централизованные, межпосе-ленческие и пр.)  (из графы 2) | Филиалы  (из графы 2) | Изменения в сети  отчетном году  (+/-) | Причины  (консервация, закрытие, реорганизация, переподчинение и пр.) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| Отдел культуры, туризма и молодежной политики | 1 | х | х | х | х |
| Библиотеки, библиотечные объединения | 1 | 1 | 18 | 0 | 0 |
| Дома культуры, центры досуга,  клубы | 4 | 4 | 17 | 0 | 0 |
| МОУДОД | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Театры, концертные организации | - | - | - | - | - |
| Исполнитель-ские коллективы | - | - | - | - | - |
| Музеи | - | - | - | - | - |
| Информаци-онно-методические учреждения | - | - | - | - | - |
| Парки, зоопарки, цирки | - | - | - | - | - |
| Иные (укажите наименование), в том числе | - | - | - | - | - |
| ВСЕГО | 7 | 5 | 35 | 0 | 0 |
| СПРАВОЧНО  Центры обслуживания/ функционирования учреждений культуры (ЦОФ) | - | - | - | - | - |

Комментарии: С 2019 года муниципальное учреждение культуры «Козская централизованная клубная система» (4 структурных подразделения) и муниципальное учреждение культуры «Пречистенская централизованная клубная система» (2 структурных подразделения) объединились в единую систему под названием- муниципальное учреждение культуры «Пречистенская централизованная клубная система» (6 структурных подразделений).

**Сокращение сети учреждений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  учреждения | Местоположение (адрес) | Реквизиты нормативно-правового акта о ликвидации, реорганизации учреждения | Причины  ликвидации,  реорганизации |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| **-** | **-** | **-** | **-** |

**Сокращение штатной численности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  учреждения | Сокращение  штатной численности, ед. | Причины сокращения (ликвидация учреждения, оптимизация штатной  численности) |
| *1* | *2* | *3* |
| **-** | **-** | **-** |

**4. Финансовые ресурсы сферы культуры**

**Общие сведения об использовании финансовых ресурсов**

**по учреждениям культуры\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | 2018 | 2019 | 2020  план |
| 1 | Всего расходов по учреждениям культуры (1.1+1.2), тыс.руб., в т.ч.: | 36779,0 | 41540,5 | 34870,0 |
| 1.1 | Бюджетные средства, предоставляемые муниципальным учреждениям культуры (1.1.1+1.1.2), тыс.руб. | 35606,8 | 40253,6 | 33870,0 |
| 1.1.1 | В форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, тыс.руб., в т.ч. | 31360,9 | 34068,4 | 33265,0 |
| - за счет местного бюджета | 25570,2 | 26615,1 | 25040,0 |
| - за счет субсидий из федерального и областного бюджетов | 5790,7 | 7453,3 | 8225,2 |
| 1.1.2 | В форме субсидии на иные цели, тыс.руб., в т.ч. | 4245,9 | 6185,2 | 605,0 |
| - за счет местного бюджета | 2917,6 | 6007,9 | 605,0 |
| - за счет субсидий из федерального и областного бюджетов | 1328,3 | 177,3 | - |
| 1.2 | Расходы за счет внебюджетных источников, полученных: | 1172,2 | 1286,9 | 1000,0 |
| - от оказания платных услуг по основным видам деятельности | 676,8 | 669,2 | 710,0 |
| - от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | 301,0 | 365,0 | 290,0 |
| - от безвозмездных поступлений | - | 250,0 | - |
| - от прочих поступлений | 194,4 | 2,7 | - |
| 1.3 | Учреждения по обслуживанию учреждений культуры | - | - | - |
| 1.4 | Централизованная бухгалтерия учреждений культуры | 6089,6 | 6748,5 | 6792,0 |
| 2 | Бюджетные средства, предоставляемые муниципальному образованию в форме субсидий (из областного и федерального бюджетов), тыс.руб.: | х | 7630,6 | х |
| -на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры | х | 7453,3 | х |
| -на выплату денежных поощрений лучшим сельским УК и работникам сельских УК | х | 150,0 | х |
| -на комплектование книжных фондов | х | 5,3 | х |
| -на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан | х | 22,0 | х |
| 3 | Дотации (нормативный расход) на культуру (всего), тыс.руб., в т.ч. | х | 34073,0 | 28318,0 |
| Дотация на культуру | х | 16796,0 | 10387,0 |
| Дотация ЖКХ | х | 8259,0 | 8572,0 |
| Дотация на содержание имущества | х | 9018,0 | 9359,0 |
| 4 | Объем расходов на оплату труда за счет всех источников (с учетом начислений), тыс.руб., в т.ч.: | 21040,9 | 22868,8 | 20852,2 |
| 4.1 | - за счет местного бюджета, тыс.руб. | 15082,0 | 15165,6 | 12627,0 |
| 4.2 | - за счет субсидии из областного бюджета, тыс.руб. | 5790,7 | 7503,3 | 8225,2 |
| 4.3 | - за счет внебюджетных источников, тыс.руб. | 168,2 | 199,9 | 215,0 |
| 5. | Численность населения (справочно), чел. | 10074 | 9865 | 9665 |
| 6. | Объем расходов на душу населения (1/5\*1000), рублей | 3651 | 4211 | 3608 |
| 7. | Процент исполнения расходов бюджета МО на сферу культуры | 90,4% | 99,3% | - |
| 8. | Доля бюджетных расходов на учреждения и мероприятия в сфере культуры в консолидированном бюджете МО (%) | 6,8% | 6,7% | 5,7% |

\* - расходы указывать с учетом учреждений культуры без учета расходов на содержание аппарата управления сферы культуры ОМСУ

**Общие сведения об использовании финансовых ресурсов**

**по учреждениям дополнительного образования детей в сфере культуры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | 2018 | 2019 | 2020  план |
| 1 | Всего расходов по учреждениям дополнительного образования детей в сфере культуры (1.1+1.2), тыс.руб., в т.ч.: | 4025,9 | 4162,0 | 4363,3 |
| 1.1 | Бюджетные средства, предоставляемые муниципальным учреждениям культуры (1.1.1+1.1.2), тыс.руб. | 3802,2 | 4002,1 | 4205,0 |
| 1.1.1 | В форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, тыс.руб., в т.ч. | 3802,2 | 4002,1 | 4205,0 |
| - за счет местного бюджета | 3121,0 | 3127,3 | 3218,7 |
| - за счет субсидий из федерального и областного бюджетов | 681,2 | 874,8 | 986,3 |
| 1.1.2 | В форме субсидии на иные цели, тыс.руб., в т.ч. | - | - | - |
| - за счет местного бюджета | - | - | - |
| - за счет субсидий из федерального и областного бюджетов | - | - | - |
| 1.2 | Расходы за счет внебюджетных источников, полученных: | 223,7 | 159,9 | 158,3 |
| - от оказания платных услуг по основным видам деятельности | - | - | - |
| - от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | - | - | - |
| - от безвозмездных поступлений | 223,7 | 159,9 | 158,3 |
| - от прочих поступлений | - | - | - |
| 2 | Бюджетные средства, предоставляемые муниципальному образованию в форме субсидий (из областного и федерального бюджетов), тыс.руб.: | х | 874,8 | х |
| - на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры | х | 874,8 | х |
| 3 | Дотации (нормативный расход) на дополнительное образование в культуре (всего), тыс.руб., в т.ч. | х | 1122,0 | 1204,0 |
| Дотация на доп. образование | х | 691,0 | 756,0 |
| Дотация ЖКХ | х | 206,0 | 214,0 |
| Дотация на содержание имущества | х | 225,0 | 234,0 |
| 4 | Объем расходов на оплату труда за счет всех источников (с учетом начислений), тыс.руб., в т.ч.: | 3582,2 | 3749,4 | 3912,3 |
| 4.1 | - за счет местного бюджета, тыс.руб. | 2901,0 | 2874,6 | 2926,0 |
| 4.2 | - за счет субсидии из областного бюджета, тыс.руб. | 681,2 | 874,8 | 986,3 |
| 4.3 | - за счет внебюджетных источников, тыс.руб. | - | - | - |
| 5. | Численность детей в возрасте от 7 до 17 лет (справочно), чел. | 925 | 918 | 918 |
| 6. | Количество детей, обучающихся на предпрофессиональных программах, чел. | 23 | 22 | 27 |
| 7. | Общее количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры, чел. | 90 | 92 | 98 |
| 8. | Стоимость одного обучающегося в учреждениях дополнительного образования детей в сфере культуры (1/7\*1000), рублей | 44732,0 | 45239,0 | 44523,0 |

Бюджетные расходы по учреждениям культуры в

консолидированном бюджете муниципального образования в 2019 году

*(сведения необходимо представить с учетом поселений)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Утверждено в бюджете по отрасли культуры  на 2019г.,  рублей | Исполнение  за  2019г., рублей |
| *1* | *2* | *3* |
| 1. Текущие расходы учреждений, всего | 41371106 | 40253622 |
| в том числе: |  |  |
| * заработная плата с начислениями | 22789789 | 22668898 |
| * услуги связи | 341000 | 287641 |
| * транспортные расходы | 77600 | 76746 |
| * коммунальные расходы | 4888400 | 4585376 |
| * аренда помещений | - | - |
| * прочие услуги (ст.226) | 850400 | 763630 |
| * расходы на содержание имущества | 3654300 | 3598338 |
| * комплектование библиотечных фондов | 284300 | 284263 |
| * приобретение материальных запасов | 1873400 | 1775848 |
| * налоги | 407900 | 368518 |
| * прочие расходы (за исключением налогов на имущество и землю) (ст. 290) | 56657 | 23625 |
| 2. Расходы на развитие учреждений (укрепление МТБ), всего | 6147360 | 5820739 |
| в том числе: |  |  |
| * расходы на ремонты | 5072360 | 4777629 |
| * приобретение оборудования | 1075000 | 1043110 |

Бюджетные расходы по учреждениям дополнительного образования детей

в сфере культуры в консолидированном бюджете

муниципального образования в 2019 году

*(сведения необходимо представить с учетом поселений)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Утверждено в бюджете по отрасли культуры  на 2019г.,  рублей | Исполнение  за  2019г., рублей |
| *1* | *2* | *3* |
| 1. Текущие расходы учреждений, всего | 4038083 | 4002111 |
| в том числе: |  |  |
| * заработная плата с начислениями | 3753467 | 3749368 |
| * услуги связи | 7000 | 3443 |
| * транспортные расходы | - | - |
| * коммунальные расходы | 163616 | 147656 |
| * аренда помещений | - | - |
| * прочие услуги (ст.226) | 17000 | 12300 |
| * расходы на содержание имущества | 72000 | 69927 |
| * комплектование библиотечных фондов | - | - |
| * приобретение материальных запасов | - | - |
| * налоги | 9500 | 8809 |
| * прочие расходы (за исключением налогов на имущество и землю) (ст. 290) | 5500 | 800 |
| 2. Расходы на развитие учреждений (укрепление МТБ), всего | 10000 | 9808 |
| в том числе: |  |  |
| * расходы на ремонты | - | - |
| * приобретение оборудования | 10000 | 9808 |

Структура финансирования по типам учреждений в сфере культуры\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Вся  отрасль,  %,  тыс. руб. | В том числе  ЦБС, библиотеки | Клубная сеть, КСЦ, КДУ, ЦНТ, ДНТ | Музеи | МОУ ДОД | ИМЦ, МЦ | Театры,  концертные организации | Учреждения по обслуживанию УК |
| Предусмотрено бюджетных средств | | | | | | | |  |
| % | 100 % | 22,6% | 56,6% | - | 7,7% | - | - | 13,1% |
| тыс. руб. | 52248,5 | 11801,2 | 29569,9 | - | 4038,1 | - | - | 6839,3 |
| Израсходовано бюджетных средств | | | | | | | |  |
| % | 100% | 22,7% | 56,2% | - | 7,9% | - | - | 13,2% |
| тыс. руб. | 51004,2 | 11591,9 | 28662,0 |  | 4002,1 | - | - | 6748,5 |

\* расходы указывать с учетом учреждений образования сферы культуры и без учета расходов на содержание аппарата управления сферы культуры ОМСУ

Комментарии:

**5. Нормативная правовая база деятельности в сфере культуры**

Все документы **отчетного года** – разделить на блоки **по содержанию** документов,

и отразить **количество документов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование нормативного акта | Дата | № | Краткое  содержание | Тематика |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| **Программы (Постановления администрации)** | | | | | |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие культуры в Первомайском муниципальном районе на 2019-2021 годы» | 24.12.2019 | 782 | Об обеспечении услугами учреждений культуры жителей Первомайского муниципального района | Об обеспечении услугами учреждений культуры жителей Первомайского муниципального района |
| 2 | Муниципальная программа «Молодёжь» на 2019-2021 годы | 25.12.2018 | 830 | О создании правовых, экономических и организационных условий и гарантий для самореализации личности молодых людей, движений и инициатив, а также решение совокупности вопросов образования, труда и занятости, охраны здоровья и здорового образа жизни, досуга и отдыха, обустройства жилья, рождения и воспитания детей в молодёжной среде. | Молодежная политика |
| 3 | Муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на территории Первомайского муниципального района на 2019-2021 годы» | 25.12.2018 | 831 | О деятельности по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей. | Патриотическое воспитание |
| **Приказы** | | | | | |
| 1 | Об утверждении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для физических, юридических лиц учреждениями культуры Первомайского района на 2019-2021 годы. | 11.01.2019 | 03 о/д | О работе муниципальных учреждений культуры по оказание услуг населению Первомайского муниципального района в 2019-2021 годах. | Муниципальные услуги |
| 2 | Об утверждении Методики оценки потребностей в муниципальных услугах (работах) муниципальными учреждениями культуры | 11.01.2019 | 4 о/д | О порядке проведения оценки потребности в государственных (муниципальных) услугах, финансируемых за счёт средств бюджета. | Потребность в услугах |

**6.Материально-техническая база учреждений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип учреждений | Число зданий | | | Число, наименование учреждений (юр. лиц и сетевых единиц) и объем средств и источники  освоенных для проведения (единиц) | |
| требующих капитального ремонта  (по актам и в соответствии с статформами) | аварий-ных | требующих приобретения  нового  специализированного оборудования и мебели | капремонт  в отчетном году,  тыс. руб. | приобретение  оборудования отчетном году,  тыс. руб. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| Библиотеки | 1 | 0 | 0 | Капитальный ремонт внутренней системы отопления в историко- краеведческом отделе, сумма: 139900 руб. | - |
| Культурно-досуговые  учреждения | 1 | 0 | 2 | Капитальный ремонт здания( 4351655 руб.), электромонтажные работы(206196 руб.), установка системы видео наблюдения(79879 руб.), Козского дома культуры МУК «Пречистенской ЦКС» | Приобретение занавеса, карнизов, жалюзи (369500 руб.) для Козского дома культуры МУК «Пречистенской ЦКС»;  Приобретение микшерного пульта, микрофонов и ноутбуков для Кукобойского дома культуры МУК «Кукобойской ЦКС» (100000 руб.). |
| Детские школы искусств, в т.ч. ДМШ, ДХШ | - | - | - | - | - |
| Музеи |  |  |  |  |  |
| Театры |  |  |  |  |  |
| Иные организации  (укажите, какие) |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО | 1 | 0 | 2 | 4777630 | 469500 |

Комментарии:

**Информация о мерах по исполнению норм**

Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ по состоянию на 31 декабря отчетного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальное образование | Количество объектов культуры МО | Проведен мониторинг объектов | | | Размещено на Геопор-тале | Проведена актуализация паспортов доступности |
| Проведено проверок | Установлено соблюдение норм  ед. / % | Выявлено несоблю-дение норм  ед. / % |
| 1 | Первомайский муниципальный район | 36 | 36 | 0 | 0 | 36 | 36 |

**7. Основные показатели деятельности учреждений**

Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях от общего числа детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Число детей, проживающих на территории муниципального образования (статистические данные, кол-во обучающихся до 17 лет включительно) | Число (доля) детей, принявших участие в творческих мероприятиях (чел., %) | Количество мероприятий, проведенных в рамках федеральных, региональных, муниципальных программ (с указанием наименований программ) | Количество мероприятий, проведенных образовательной организацией за счет имеющихся средств | Уровень достижения целевого показателя (% исполнения показателя) |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 918 | 10% | 11  Программа «Развитие культуры в Первомайском муниципальном районе на 2019-2021 годы» от 25.12.2018 № 29 | 18 | 100 |

**Информатизация отрасли**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип учреждений | Объём средств, выделенных из муниципального бюджета на информатизацию учреждений, тыс. руб. | Количество учреждений, имеющих собственные сайты/веб-страницы | Количество  учреждений/филиалов, подключенных к сети Интернет | |
| по выделенной линии | иным способом (модем, мобильная связь и т.п.) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| Библиотеки | 39503,26 | 7 | 2 | 5 |
| Культурно-досуговые  учреждения | 21460 | 15 | 10 | 5 |
| МОУ ДМШ | 0 | 1 | 1 | 0 |
| Театры |  |  |  |  |
| Образовательные учреждения сферы культуры |  |  |  |  |
| Другие  МУ ЦОФ | 85843 | 0 | 0 | 0 |
| **ВСЕГО** | **146806,26** | **23** | **13** | **10** |

Комментарии:

**8.Кадровый ресурс отрасли**

Возраст специалистов учреждений **(% от общего числа специалистов)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории | Всего **специалистов** | | | 18-30 | | | 31-45 | | | 46-55 | | | Старше 56 | | |
|  | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- |
| Библиотеки | 29 | 29 | 0 | 2  6,9 | 4  13,8 | 6,9 | 5  17,2 | 4  13,8 | -3,4 | 13  44,8 | 13  44,8 | 0 | 9  31,0 | 10  34,5 | 3,5 |
| Культурно-досуговые  учреждения | 33 | 46 | 13 | 8  17,8 | 7  15,2 | 1  -2,6 | 10  22,2 | 16  34,8 | 6  12,6 | 16  35,5 | 13  28,3 | 3  -7,2 | 11  24,4 | 10  21,7 | 1-2,7 |
| Детские школы искусств, в т.ч. ДМШ, ДХШ | 8 | 8 | 0 | - | - | 0 | 2  25 | 2  25 | 0 | 4  50 | 2  25 | -2  25 | 2  25 | 4  50 | 2  25 |
| Музеи | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Театры | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Иные организации  (укажите, какие)  МОУ ЦОФ | 9 | 9 | 0 | 3  33,3 | 3  33,3 | 0 | 0 | 2  22,2 | 2  22,2 | 4  44,4 | 3  33,3 | -1  11,1 | 2  22,2 | 1  11,1 | -1  11,1 |
| Отдел | 3 | 3 | 0 | 0 | 1  33,3 | 1  33,3 | 3  100 | 2  66,6 | -1  33,4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | **82** | **95** | **13** | **13**  **15,8** | **15**  **15,8** | **2**  **0** | **20**  **24,4** | **26**  **27,4** | **6**  **3,0** | **37**  **45,2** | **31**  **32,6** | **-6**  **12,6** | **24**  **29,3** | **25**  **26,3** | **1**  **3** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категории | Всего человек | | | Имеющие  высшее образование  (%) | | | Имеющие среднее  профессиональное  образование (%) | | | Имеющие общее среднее образование (%) | | |
|  | Пред. год | Отчетный год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- | Пред год | Отч. год | +/- |
| Библиотеки | 29 | 29 | 0 | 24,1 | 27.5 | 3,4 | 7,2 | 72.4 | 65,2 | 3,4 | 27,5 | 24,1 |
| Культурно-досуговые  учреждения | 45 | 46 | 1 | 17.1 | 12,3 | 4,8 | 60,9 | 21 | 39,9 | 12,5 | 58,6 | 46,1 |
| Детские школы искусств, в т.ч. ДМШ, ДХШ | 8 | 8 | 0 | 75 | 75 | 0 | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Музеи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Театры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные организации  (укажите, какие)  МУ ЦОФ | 9 | 9 | 0 | 55,5 | 55,5 | 0 | 44,5 | 44,5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Отдел | 3 | 3 | 0 | 66,7 | 33,3 | -33,3 | 33,3 | 66,6 | 33,3 | 0 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | 94 | 95 | 1 | 47,6 | 27,4 | 20,2 | 31,6 | 30,5 | 1,1 | 13,8 | 42,1 | 28,3 |

Уровень образования специалистов учреждений(% от общего числа специалистов)

Повышение квалификации работников культуры в 2019 году

(всего/в т.ч. с выдачей удостоверения государственного образца)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководители и специалисты органов управления сферой культуры муниципальных образований области | Руководители муниципальных учреждений культуры | Руководящие и педагогические работники образовательных учреждений культуры | Руководители и специалисты культурно-досуговых учреждений | Специалисты библиотек | Специалисты музеев | Другие специалисты учреждений культуры | Всего |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 2 | 3 | 7 | 5 | 4 | 0 | 0 | 21 |

В 2019 году Главной аттестационной комиссией департамента культуры Ярославской области аттестовано 2 педагогических работника ДМШ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Высшая  квалификационная  категория | Первая  квалификационная  категория |
| руководитель | 1 | 0 |
| преподаватель | 1 | 0 |
| концертмейстер |  |  |
| ВСЕГО | 2 |  |

В \_\_\_\_ году почетных званий удостоены \_\_\_ работников культуры, в т.ч.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Народный артист Российской Федерации | Народный художник Российской Федерации | Заслуженный артист Российской Федерации | Заслуженный художник  Российской  Федерации | Заслуженный работник культуры Российской Федерации | Всего |
|  |  |  |  |  |  |

Награждение работников культуры и работников органов управления культурой

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Медаль Ордена  «За заслуги перед Отечеством» | Орден Почета | Почетная грамота Министерства культуры и массовых коммуникаций и Российского профсоюза работников культуры | Благодарность Министра культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации | Всего |
| Почетная грамота Губернатора Ярославской области | Благодарственное письмо Губернатора Ярославской области | Почетный Знак Святого Луки  «За развитие искусств» | Почетная грамота департамента культуры Ярославской области | Всего |
| 2 |  |  | 4 | 6 |

*Содержание пунктов отчета 9-12а готовится на основе) отчетов учреждений культуры, которые, в свою очередь, предоставляются на mkstat.ru, в в ОДНТ, УМИИЦ, государственные библиотеки и музеи - методические центры и учетом Приложений 1, 2, 3,4, 5 к Типовой форме.*

**9. Культурно-досуговая деятельность.**

**Создание условий для обеспечения населения услугами по организации досуга и услугами организаций культуры** (приложение 1)

**10.Организация библиотечного обслуживания населения**

**(**приложение 2)

**11. Организация музейной деятельности** (приложение 3)

**12. Организация дополнительного образования в сфере культуры** (приложение 4)

**12а. Взаимодействие с областными методическими центрами**

**(**приложение 5)

**12б. Участие в проекте «Наш клуб. Наша библиотека»**

**(**приложение 6)

**13.Участие органов управления и учреждений культуры в областных целевых программах, конкурсах, фестивалях, заявки на гранты, выдвижение на премии, присуждение званий**

Участие, достижения, результаты, итоги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие, дата проведения | Коллектив | Участник | Результаты |
| Органы управления культурой | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Учреждения культуры | | | | |
| 1. | Проектный офис «Культура» | Коллектив Кукобойского Дома культуры |  | В стадии исполнения |
| 2. | Региональный конкурс лучших сельских учреждений культуры | Коллектив Кукобойского Дома культуры |  | 1 место  субсидия в размере 100 000 рублей |
| 3. | Региональный проектный офис «Новая библиотека»  Проектный офис «Культура» | МУК «Первомайский МЦБС» Центральная библиотека |  | Центральная библиотека – Проект «Пречистое Антикафе» - 500 тыс. руб. на переоборудование библиотечного пространства в 2020 г. |
| Формирования, коллективы, участники | | | | |
| 4. | Межрегиональный фестиваль шансона «Дорога от души к душе»  18.10.2019 | Творческий коллектив Ансамбля «Мечта» |  | Лауреат 1 степени  диплом |
| 5. | Межрайонный фестиваль «Песни под липами» (Грязовецкий р-н, Вологодская обл.)  19.08.2019г. | Творческий коллектив Ансамбля «Мечта» |  | диплом |
| 6. | Интерактивная территория «Ярославия фестивальная» в рамках XII традиционного международного РостехДёминского лыжного марафона FIS/Worldlopped, 2.03.19 | Творческий коллектив туристического проекта «К Семёновне на часок» |  | Благодарность отдела культуры, туризма и молодёжной политики Первомайского МР за помощь в организации творческой площадки |
| 7. | Всероссийский конкурс общественных проектов первичных отделений партии «Единая Россия» (совместный проект «Чудеса в ладошке»)  Февраль 2019 | Творческий коллектив «Чудеса в ладошке» |  | Приз – чесальная бытовая машина-кардер для расчёсывания шерсти принят от первичного отделения партии ЕР для использования в интересах КЛО и местного населения. |
| 8. | Всероссийский этап конкурса «ЭНЕРГИЯ И СРЕДА ОБИТАНИЯ» 2018-2019 года  Март-апрель 2019 | КЛО «Экопульс» |  | 3 место,  диплом |
| 9. | ХI Межрегиональный праздник поэзии «Душа опять звучит стихами!»  23 марта | Центральная библиотека |  | Благодарственное письмо Ярославского отделения Союза писателей России ЦБ |
| 10. | Межрегиональный фестиваль-конкурс «Поэтическая весна» им. В.В. Мутина Февраль-март, заключительное мероприятие – 20 апреля | Центральная библиотека (ЛИТО «Пречистое») |  | Диплом «За лучшее выступление» |
| 11. | Ежегодный конкурс на лучший проект в сфере патриотического воспитания в Ярославской области | Центральная библиотека |  | проект «Поэтическая весна в Пречистом крае» |
| 12. | Областной конкурс библиотечных краеведческих проектов «Мир, в котором мы живем» | Центральная библиотека  Кукобойская библиотека |  | Центральная библиотека – проект «Пречистое: территория смыслов» - Сертификат участника;  Кукобойская библиотека – проект «В глубине кукобойских дремучих лесов» - Сертификат участника |
| 13. | Профессиональный конкурс в рамках областной акции «Летнее чтение-2019» | Детская библиотека  Кукобойская библиотека | Воронина Т.Г. | Диплом за 2 место – Детская библиотека (Диплом, денежная премия)  Специальный Диплом – Воронина Т.Г. (Николо-Горская библиотека),  1 сертификат участника –Кукобойская библиотека |
| 14. | Региональный конкурс лучших работников сельских учреждений культуры |  | Коченина С.В | Победитель – Коченина С.В. – зав. методико-библиографического отдела ЦБ (денежная премия) |
| 15. | Областной фестиваль хоров ветеранов «Споемте друзья»  30.09  Г.Ярославль | Хор ветеранов  «Надежда» |  | Диплом лауреата 1 степени |
| 16. | Межрегиональный конкурс – фестиваль патриотической песни  «Наша песня-Россия»  1 3.07  Г.Данилов |  | МУК «Первомайский МДК»  Олег Заводчиков  Софья Безобразова | 1:Олег Заводчиков-диплом  Лауреата 2 степени в возрастной категории 18-25 лет  2)Софья Безобразова диплом Лауреата 1 степени в возрастной категории 14-17 лет. |
| 17. | Областной фестиваль любительских театральных коллективов в рамках Национального проекта «Культура» регионального проекта «Творческие люди»  Пречистенский народный драматический театр Спектакль по пьесе О.Богаева  «Марьино поле»  Диплом Лауреат 1 степени  30.11 г.Ярославль  ТЮЗ | МУК «Первомайский МДК»  Пречистенский народный драматический театр |  | Диплом Лауреата 1 степени |
| 18. | Областной конкурс «Восходящие звездочки»  24.03  г. Ярославль  Лесные поляны | МУК «Первомайский МДК»  Ансамбль «конфетти» |  | Диплом лауреата 2 степени |

Международные и межрегиональные программы, организуемые на территории

муниципального образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Место проведения | Время проведения | Участники мероприятия |
| 1. | Межрегиональная волейбольная Лига сельских школ и ветеранского движения, в рамках Ассоциации по улучшению состояния здоровья и качества жизни населения «Здоровые города, районы и посёлки» | П. Пречистое | В течении года | г. Ярославль  Первомайский МР, Даниловский МР, Любимский МР, Пошехонский МР, Грязовецкий МР Вологодской обл. |

**Сотрудничество, социальное партнерство органов управления**

**и учреждений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма (вид) сотрудничества | Темы (вопросы), решенные в 2\_\_\_\_\_ году | Результат |
|  |  |  |

**14. Приоритеты развития отрасли «Культура»**

*Указываются распоряжения, целевые программы, культурные проекты, программы, культурные проекты-бренды и проекты документов развития сферы культуры муниципального образования (основные направления, юбилейные даты, приоритеты культурной политики)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид и реквизиты  документа | Наименование | Краткое содержание  (или перечень мер) |
| Утвержденные в отчетном году | | |
| Постановление Администрации Первомайского МР «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики в Первомайском муниципальном районе на 2020-2022 годы» от 26.12.2019 г. № 802 | Муниципальная программа «Развитие культуры в Первомайском муниципальном районе на 2020-2022 годы» | Проведение культурно- массовых мероприятий, содержание учреждений культуры и проведение мероприятий капитального ремонта. |
| Документы, планируемые к разработке и утверждению в следующем году | | |
|  |  |  |

**15. Цели развития сферы культуры**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цели и задачи на следующий год, период (указать какой период)** | **Ожидаемый**  **результат** |
| 1.Внедрение передового опыта и новых технологий культурной деятельности, создание условий для профессиональной переподготовки кадров, улучшение условий труда.  (Посещение КПК согласно плану УМИИЦ и ОДНТ г. Ярославля. ) | Повышение качества предоставляемых услуг, рост творческого потенциала специалиста. |
| 2. Улучшение МТБ учреждений культуры.  (- в 3 квартале 2020 года планируется косметический ремонт 2 этажа МУК Первомайского МДК;  -3 квартале 2020 года планируется кап. ремонт крыши Шильпуховского ДК;  -в 4 квартале планируется замена пластиковых дверей в Семеновском клубе. | Рост количества участников клубных формирований, пользователей библиотек, посетителей учреждений культуры.  Предоставление потребителю комфортной зоны для отдыха. |
| 3.Устройство наружных зон активного отдыха туристов в учреждениях культуры, являющихся объектами тур. показа.  (В течении 2020 года – продолжить благоустройство наружных зон отдыха для проведения туристических программ: устройство фотозон, малых архитектурных форм вблизи с УК) | Привлечение внимания населения, пополнение муниципальной казны за счет туристических потоков, рост имиджа учреждения культуры |
| 4.Поддержка в проведении событийных мероприятий и мероприятий с привлечением НКО. (В течении всего периода). | Расширение тематики мероприятий. Более масштабная вовлеченность населения в подготовку и проведение значимых мероприятий, развитие сети социального партнерства. |
| 5.В течении года активное привлечение добровольческого движения | Помощь в организации и проведении мероприятий, поддержка со стороны населения в проведении текущих ремонтов помещений учреждений. |
| 6.В течении года увеличение заработной платы специалистов | Обновление кадрового потенциала отрасли, стимул для специалистов в постоянной занятости в учреждении культуры |
| 7. Постепенное приведение учреждений культуры в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ"О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов" | Обеспечение равенства в предоставлении услуг культуры для обычных людей и людей с ОВЗ |

**16. Информация о ходе реализации муниципальных (районных,**

**ведомственных) целевых программ**

В 2018 году постановлением администрации Первомайского муниципального района № 829 от 25.12.2018 была утверждена муниципальная целевая программа «Развитие культуры в Первомайском муниципальном районе на 2019-2021 годы».

Цель программы – обеспечение полного и равноправного доступа всех социально-возрастных групп и слоёв населения к ценностям традиционной и современной культуры, сохранение и развитие культурного наследия Первомайского района.

Программа предусматривала 55085,08221 тыс. руб.

Исполнение назначений по финансированию мероприятий программы в 2019 году составило 99,3%.

Реализуется план мероприятий социально-экономического развития Первомайского муниципального района Ярославской области до 2025 года. Среди целей и задач плана мероприятий сфера культуры обозначена в *виде поставленных задач:*

1. Развитие отрасли культуры, предоставление дополнительного образования в сфере культуры, улучшения качества предоставления услуг и привлекательности учреждений- Проведение капитальных ремонтов и улучшение материально-технической базы учреждений культуры
2. Увеличении туристического потока- Создание новых объектов туристического показа и отдыха, улучшение инфраструктуры туристического кластера района, постоянное обновление программ и информационное продвижение туристического продукта.

Учреждения культуры района и отдел культуры, туризма и молодежной политики администрации Первомайского района, активно участвуют в реализации муниципальной целевой программы «Развитие культуры в Первомайском муниципальном районе на 2019-2021 годы»,

В иных районных программах:

- муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Первомайского муниципального района» на 2019-2021 годы;

- Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Первомайского муниципального района на 2018-2020 годы**»;**

-Муниципальная программа «Молодежь» на 2019-2021 годы, в рамках муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики Первомайского муниципального района на 2019-2021 годы

**17. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество организаций-юридических лиц\* | Количество трудовых договоров с руководителями, в которых в показатели эффективности работы руководителей включены результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки | Меры поощрений/ порицаний по итогам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки (указать, какие) |
| *1* | *2* | *3* |
| *7* | *7* | *0* |

\**список учреждений в разрезе муниципальных образований области размещен на странице департамента на портале органов исполнительной власти Ярославской области*

Информация

о принятых руководителями муниципальных организаций культуры мерах по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры

*(при условии проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры в предыдущие три года):*

**18. Деятельность учреждений культуры муниципального образования как субъектов системы профилактики правонарушений**

В сфере культуры проводятся плановые совещания и семинары с руководителями и специалистами подведомственных учреждений, включающие, в том числе вопросы и методические рекомендации системы профилактики правонарушений.

Специалисты, осуществляющие функции профилактики правонарушений посещают плановые учебные мероприятия.

Учреждения культуры на территории района тесно взаимодействуют со всеми структурными подразделениями и учреждениями, в том числе образовательными.

В учреждениях культуры и молодёжной политики проводятся мероприятия по профилактике асоциального поведения и противодействия распространения курения, алкоголизма и наркомании среди подростков и молодежи, пропаганды здорового образа жизни. Мероприятия направлены на организацию содержательного свободного времени, удовлетворение духовных потребностей и их интересов, путём проведения различных форм культурно-массовой работы, а также на содействие профессиональному самоопределению и трудовому воспитанию молодежи,

Целью мероприятий в течение года является привлечение детей и подростков, как постоянно проживающих на территории района, так и приезжающих в гости на каникулы, в том числе и несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в культурную среду.

На территории Первомайского муниципального района за 2019 год было зарегистрировано 7 подростков состоящих на различных видах учета. В учреждениях культуры было проведено 98 мероприятий по профилактике правонарушений :

- проведение культурно-массовых мероприятий, организация КЛО, создание волонтёрских отрядов, совместное проведение акций и мероприятий, включая летний оздоровительный лагерь, приобщение детей и подростков в народной культуре посредством игровых интерактивных программ (тематические выставки и конкурсы рисунков, фотовыставки), проведение анкетирования для выявления предпочтений данной категории населения;

- тематические игровые, развлекательные, конкурсные программы, викторины, мастер-классы, фестивали художественной самодеятельности;

- борьба за здоровый образ жизни: спортивные, развлекательные, познавательные программы, мероприятия антинаркотической направленности;

- патриотическое воспитание: тематические часы, уроки мужества, акции, посвящённые Дням памяти и воинской славы России, квест-игры. В настоящее время актуальность обрели тренинги и квесты. В июне учреждения культуры района проводят мероприятии два раза в неделю с детьми школьного лагеря с дневным пребыванием. Особое внимание для обеспечения безопасной жизнедеятельности детей и подростков уделяется мероприятиям, направленным на профилактику дорожно-транспортного травматизма, безопасности при пожарах.

Совместная работа учреждений культуры и агентства по делам молодежи дала положительный эффект в части количества лиц вовлеченных в профилактические мероприятия.

**19. Об исполнении учреждениями сферы культуры муниципального образования Плана работы департамента культуры Ярославской области по реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации за 2019 год**

На территории Первомайского района, во всех учреждениях культуры ведется работа по противодействию идеологии терроризма и экстремизма. Создана антитеррористическая комиссия Первомайского муниципального района (далее – АТК ПМР). Деятельность осуществляется на основании плана работы АТК ПМР рассмотренного на заседании АТК ПМР и утвержденного председателем антитеррористической комиссии, главой муниципального района. В данный план так же вошли мероприятия по выполнению Плана межведомственных мероприятий по реализации в Ярославской области Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы.

Распоряжением главы Первомайского муниципального района 15.02.2018 года при АТК ПМР образована межведомственная рабочая группа по информационному противодействию терроризму. Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя и 6 членов. В состав рабочей группы включены начальник Отд МВД России по Первомайскому району, представитель Общественной палаты Первомайского муниципального района, благочинный Пречистенского округа.

Деятельность рабочей группы в муниципальном районе строится в соответствии с планом участия рабочей группы в подготовке и проведении регулярных просветительских мероприятий среди населения муниципального района во взаимодействии с правоохранительными органами.

При организации массовых мероприятий в отдел полиции направляются заявки с просьбой оказания помощи в поддержании правопорядка.

Муниципальными учреждениями культуры Первомайского муниципального района проводится работа по обеспечению безопасности в местах массового пребывания граждан. Изданы приказы по назначению ответственных за антитеррористическую безопасность в зданиях МУК. Назначенным ответственными за антитеррористическую безопасность в обязанности входит:

* закрытие дверей помещений, которые не используются;
* обход и осмотр территории;
* освобождение от лишних предметов служебных помещений, выхода эвакуации;
* осуществление видеоконтроля.

В муниципальных учреждениях культуры организовано систематическое проведение инструктажей о порядке действий при обнаружении посторонних предметов, о порядке эвакуации в случае возникновения ЧС. Инструктажи и практические тренировки по действию персонала в экстремальных условиях проводятся в соответствии с приказом от 09.11.2016 № 49 «О назначении ответственных за организацию мероприятий по защите людей при возникновении ЧС» ежеквартально.

* о порядке информирования правоохранительных органов об обнаружении предмета, с признаками взрывного устройства;
* о подготовке путей эвакуации сотрудников из здания;
* о порядке оповещения и эвакуации из здания сотрудников.

Перед проведением мероприятий ответственные лица осуществляют осмотр помещений клубов на предмет обнаружения подозрительных предметов. В учреждениях запрещено использование пиротехнических средств на мероприятиях. Составляются графики дежурств должностных лиц отдела культуры, туризма и молодежной политики, а также руководителей и специалистов учреждений культуры в период праздничных дней.

В 2019 году проведены проверки работоспособности системы оповещения и возникновения чрезвычайных ситуаций, системы видеонаблюдения, территорий и путей эвакуации;

Ежедневно осматриваются помещения и территории учреждений с целью обнаружения бесхозных и подозрительных предметов.

В 11 учреждениях культуры установлены системы наружного и внутреннего видеонаблюдения: Межпоселенческий Дом культуры, Детская музыкальная школа, историко-краеведческий отдел Центральной библиотеки, Игнатцевский ДК, Урицкий ДК, Шильпуховский СК, Кукобойский ДК, Всехсвятский ДК, Семеновский ДК, Скалинский СК, Козский ДК.

В 10 учреждениях культуры разработаны и утверждены паспорта безопасности: Кукобойский ДК, Семёновский СК, Межпоселенческий Дом культуры, Детская музыкальная школа, историко-краеведческий отдел Центральной библиотеки, Игнатцевский ДК, Шильпуховский СК, Скалинский СК, Козский ДК, Первомайская межпоселенческая централизованная библиотечная система.

В Межпоселенческом ДК установлен домофон, в Историко-краеведческом отделе Центральной библиотеки и ДМШ п.Пречистое установлена охранная система-тревожная кнопка.

На зданиях всех учреждений имеются рубильники для экстренного подключения резервных приборов электроснабжения при ЧС.

Средства пожаротушения имеются в каждом учреждении, находятся в исправном состоянии.

С населением проводится информационно-разъяснительная работа, направленная на повышение бдительности граждан и о порядке их действий при получении информации о возможных угрозах

В работе используются информационно-методические материалы, направленные департаментом по физической культуре, спорту и молодежной политике Ярославской области.

В рамках муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Первомайского муниципального района на 2019-2021 годы» и муниципальной программы «Молодежь на 2019-2021 годы предусмотрены мероприятия патриотической направленности с целью профилактики терроризма и экстремизма.

Проводятся мероприятия с участием представителей общественных и религиозных организаций, деятелей культуры и искусства, правоохранительных органов культурно-просветительских организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района по привитию молодежи идей межнациональной и межрелигиозной толерантности, а также проведение творческих конкурсов (рисунка, песни, видеофильма, мультфильма и пр.):

* 6.04.2019 - межмуниципальный фестиваль конкурс «С песней весело шагать»;
* 12.06.2019 - Праздничный концерт к Дню независимости России «Россия - это мы»;
* 06.07.2019 - День молодежи;
* 24.08.2019 - Открытие волейбольной Лиги для сельских школ и ветеранского движения;
* 04.11.2019 - День народного единства. Старт игровому сезону ветеранских и школьных волейбольных Лиг.

Проводятся муниципальные молодежные мероприятия, включающих в программу тематику предупреждения распространения террористических и экстремистских идей среди молодежи, а также на ее воспитание в духе межнационального и межрелигиозного уважения. Освещение проводимых мероприятий в СМИ:

* 15.02.2019 - Праздничное мероприятие 30-летие вывода войск из Афганистана
* 16.02.2019 - Всероссийская акция «Лыжня России»
* 17.04.2019 - «День призывника»
* 25-26 мая 2019 - Районый конкурс фестиваль «Военно-патриотической песни» посвященный Победе в ВОВ
* 24 апреля,9 мая – Акция «Георгиевская ленточка»
* 9 мая 2019 - Акция «Бессмертный полк»;
* 21-22 июня 2019 - Акция «Горсть памяти»
* 22.08.2019 - Акция «Флаг моего государства» приуроченная к Дню Государственного флага. В рамках акции были розданы ленточки триколор.
* 03.09.2019 - Всероссийская акция «Капля жизни»;
* 03.09.2019 - Акция «Дерево мира» посвященная Дню борьбе с терроризмом.
* 04.10.2019 - Всероссийска историческая квест-игра «Глубина»
* 15.10.2019 - «День призывника»
* 1-25 октября 2019 - Областная акция «Наша жизнь - в наших руках!»;
* 28-30 октября 2019 - День памяти жертв политических репрессий;
* 01.11.2019 - Международная просветительская акция «Большой этнографический диктант»

Проведение культурно-просветительских мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений. Освещение проводимых мероприятий в средствах массовой информации:

* 20.04.2019 - Центральная библиотека: Межрегиональный фестиваль-конкурс «Поэтическая весна в пречистом крае» им. В.В. Мутина
* 17.05.2019 - Ночь в музее — 2019 «Пречистое-территория смыслов»
* 01.05.2019 - МУК Первомайский МДК Концертная программа «Танцевальная весна» (р.г. «Призыв», от 30.04.2019 )
* 29.06.2019 - II Областной форум отцов «Территория отцовства»

МУК Первомайский МДК <http://pervomayadm.ru/mezhposelencheskiy-dom-kul-tury.html>

МУК «Кукобойская ЦКС» http://pervomayadm.ru/kukoboyskaya-cks-1.html

МУК «Семеновская ЦКС» <http://pervomayadm.ru/semenovskaya-cks.html>

МУК «Пречистенская ЦКС» <http://pervomayadm.ru/fotogalereya-6.html>

Участие в мероприятиях в области народного творчества, направленных на духовное и патриотическое воспитание молодежи (областных, межрегиональных, всероссийских фестивалях, конкурсах, слетах). Освещение проводимых мероприятий в СМИ.

* 03.05.2019 - XI Международный музыкальный фестиваль Ярославль 2019 Государственный симфонический оркестр «Новая Россия»
* 12-14 апреля 2019 - Региональная конференция патриотической направленности «Помним. Гордимся. Не подведем. Молодежь Ярославии» г. Ярославль
* 10-12 мая 2019 - Всероссийская военно-спортивная игра «Победа» областного комплексного военно-спортивного проекта «Р.А.З.У.М» (Российская Армия, Заряженная Умами Молодых) Сосновый Бор Гаврилов- Ямский район.
* 13.07.2019 - Межрегиональный фестиваль-конкурс «Наша песня Россия» г. Данилов
* 28.09.2019 - Областной фестиваль хоров ветеранов «Споемте, друзья!» г. Ярославль
* 18.10.2019 - Региональный гражданский патриотический фестиваль «Красная Гвоздика» г. Ярославль
* 24.10.2019 - Международный туристический форум «Visit Russia»
* Июнь 2019 - Патриотическая смена ПГВ Борисоглебский район
* Июль 2019 - Слет «Волонтеры победы» Борисоглебский район

Проведение в центральной библиотеке п. Пречистое мероприятий антитеррористической направленности с участием представителей компетентных органов в сфере профилактики идеологии терроризма и экстремизма: с 22.10. по 12.11. 2019 – Информационная выставка «Статистика терроризма в мире», цикл бесед «Мы против террора!», беседа «Не исчезли на планете беды», выставка-конкурс детских рисунков «Здравствуй, мир!»

На территории Первомайского муниципального района, во всех учреждениях культуры, было проведено 15 мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом: выставки, беседы, познавательные программы, акции, оформлены информационные стенды, показ видеороликов. Во всех учреждениях культуры муниципального

района с 03 по 30 сентября проводились мероприятия в рамках антитеррористического месячника «Вместе против террора!» (12 муниципальных учреждений, 340 участников). Все мероприятия освещаются на сайтах учреждений культуры муниципального района.

Наличие фактов пропаганды национальной, расовой и религиозной розни и наличие фактов проявления национального и религиозного экстремизма а так же молодежи подпавшей под влияние идеологии терроризма на территории Первомайского муниципального района за 2019 год не выявлено.

В 2019 году 05,12,19, сентября специалист по творчеству отдела культуры, туризма и молодежной политики Администрации Первомайского муниципального района прошла обучению по повышению квалификации «Обеспечение информационной безопасности в сфере противодействия идеологии терроризма и экстремизма в социальных сетях» г. Ярославль

Приложение 1

к Типовой форме

**Культурно-досуговая деятельность. Создание условий для обеспечения**

**населения услугами по организации досуга и услугами организаций**

**культуры.**

По итогам 2019 года в районе действуют <122> (0+, 0- <> по сравнению с 2018 годом) клубных формирований, участниками которых являются <2448> человек (<+65>), т.е. <25>% населения района или <>% - от общего числа участников клубных формирований области), в том числе <> детских самодеятельных коллективов <> (+, - <>), в них детей до 14 лет - <> (+, - <>).

В 20\_\_ году были созданы вновь <0> клубных формирований, прекращена деятельность <0> клубных формирований (указать причины). На базе <> коллективов организуются массовые тематические программы.

Количество массовых мероприятий в 2019 годусоставило <3073> -123 по сравнению с 2018 годом), из них для детей – <1385> (+ <177>), на платной основе <1083> (- <53>), из них для детей <506> (+ <145>). В их числе:

- мероприятий патриотической направленности <256> (+ <32>);

- мероприятий для несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних <125> (+, - <>);

- мероприятий по профилактике правонарушений <98> (+ <8>);

- мероприятий по профилактике здорового образа жизни <186> (+ <2>);

- мероприятий, направленных на гармонизацию межнациональных отношений <12> (+ <1>).

Посетителями мероприятий стали <80436> тысячи человек. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях составляет <> %.

В <Первомайском муниципальном районе> в текущем году насчитывается <4> самодеятельных коллективов, имеющих звание «Народный/образцовый», из них 1 подтвердили звание в 2019 году, <3> - планируют подтвердить в 2020 году. На территории поселений района ежегодно проводится в среднем не менее <1156> традиционных массовых мероприятий различной тематической и жанровой направленности, в том числе\_\_\_\_, из них с участием самодеятельных коллективов, имеющих звание «Народный/образцовый» <129> мероприятий.

По итогам 20\_\_ года улучшение показателей деятельности наблюдается в <> учреждениях (указать причины); стабильность показателей - <> учреждениях; снижение отдельных показателей - <> учреждениях (указать причины).

На конец 2019 года зафиксирован *отток 922* чел. посетителей платных мероприятий в культурно-досуговых учреждениях, отрицательно повлиявший на объем доходов от предпринимательской деятельности учреждений.

По программе «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославской области» на \_\_\_\_\_\_\_ годы в <наименование территории освоено <> тысяч рублей из средств <> бюджета на 20\_\_ год.

Количество подтверждённых событий, опубликованных в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры» в году составило <562>.

Методическим *кабинетом (отделом, центром)* в 2019 году издано \_\_ единиц методической продукции, организовано 4 семинаров и практикумов, 10 праздников районного значения, 11 районных конкурсов, 250 творческих акций, в мероприятиях приняли участие 25000 тысяч человек. Интенсивность работы составила: в среднем в месяц - 90% семинар, 100 % мероприятий, 100% консультаций, 52 отчётов-сообщений в департаменты Ярославской области, 100% отчётов о реализации целевых программ, 100% сообщения в СМИ и на интернет-сайты.

Уважаемые коллеги, здравствуйте, прошу данное дополнение вставить со значениями в приложение 1 ( о культурно-досуговой деятельности) сразу после абзаца про методические центры ( кабинеты)….

…..в департаменты Ярославской области, \_\_отчётов о реализации целевых программ, \_\_ сообщения в СМИ и на интернет-сайты.

Информация об организации кинопоказа

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019  год | Прирост (динамика в отношении к предыдущему периоду)  % |
| Количество киносеансов всего: | - | - | 19 | 21 | 11% |
| в том числе российских фильмов | - | - | 15 | 18 | 12% |
| Количество посетителей всего: | - | - | 636 | 615 | -9.6% |
| в том числе на киносеансах российских фильмов | - | - | 349 | 512 | 14.7% |
| Количество посадочных мест кинозала | - | - | 210 | 210 |  |

1.    Достижения в сфере кинопоказа в 2019 году.

2.    Проблемы и пути решения.

В существующем зрительном зале отсутствует необходимое оборудование для демонстрации фильмов, требуют замены экрана.

Наличие зала в поселке Пречистое на 210 мест, оборудованного экраном выполненным по новейшей технологии и не препятствующим распространению звука, с современным кинопроектором, звуковой системой с процессором и усилителями - все это позволит зрителям оказаться в самом центре действия фильма и получить массу незабываемых впечатлений от просмотра.

3.    Перспективы развития кинопоказа в 2020 году (идеи, предложения, планы).

-Организация досуга населения, удовлетворение его духовных запросов, интереса к кино на основе комплексного использования художественных, музыкальных и видео средств;

-Патриотическое воспитание молодежи;

-Пропаганда здорового образа жизни;

-Обогащение эмоциональной сферы молодежи;

-Пропаганда лучших традиционных и современных фильмов для молодежи;

-Создание условий для совершенствования мастерства и повышения профессионального уровня специалистов, занятых организацией досуга молодежи;

-Повышение общественной активности, нравственного и культурного уровня посетителей, воспитанию художественного вкуса, формированию духовных и эстетических запросов, организации содержательного отдыха населения.

Приблизительный экономический расчет окупаемости кинозала

-Предполагаемое количество киносеансов в год – 96,

-Планируемое количество зрителей в год – 8640 человек, в том числе дети 2592.

Доход от продажи билетов – 691 200,00 рублей.

Приложение 2

к Типовой форме

**Организация библиотечного обслуживания населения**

Сведения предоставлять в целом по библиотечному обслуживанию населения территории, учитывая как собственно публичные библиотеки, так и структурные подразделения КДК, КДЦ, КСЦ и др.

В Первомайском муниципальном районе в текущем году насчитывается 18 публичных (общедоступных) библиотек Минкулътуры России, из них 16 находится в сельской местности. В 2019 году сеть библиотек (по количеству библиотек) осталась на уровне 2018 года. Среднее число жителей на одну библиотеку - 560 человек. Процент охвата населения территории района библиотечным обслуживанием составляет 90 %.

Число читателей в 2019 году – **9 073** человек и уменьшилось на 103 человека (1%). Количество посещений составило **88 300** и увеличилось на 1 273 (1,4%).

Размер совокупного книжного фонда публичных библиотек составил **108 405** единиц хранения. В 2019 году в библиотеки поступило **180** экземпляров печатных документов (книг, периодики, нот, карт и т.д.) на 1000 жителей. За то же время выбыло **3 328** экземпляров печатных документов.

Совокупное финансирование библиотечного обслуживания в Первомайском районе в расчете на одного жителя составило **331838,92 рублей**, т.е. по сравнению с прошлым годом уменьшилось на 1,3 процента. Объем собственных баз данных (в т.ч. электронных каталогов) составил **4 322 запись** (за 2019 год **401 запись**).

8

Количество подтверждённых событий, опубликованных в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры» в году составило -**18**.

Приложение 3

к Типовой форме

**Организация музейной деятельности**

По состоянию на 31.12. 2019 года в фондах Историко- краеведческого отдела МУК «Первомайская МЦБС» Первомайского муниципального района числится 2027 единиц предметов, в том числе: по учету основного фонда -

1825 единиц; по учету научно-вспомогательного фонда - 202 единицы.

Внесено в Реестр музейного фонда Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации- 401единица, выполнение плана составило 100%.

В 2019 году Историко- краеведческий отдел МУК « Первомайская МЦБС» посетило 5130 тысяч человек (+148человек по сравнению с 2018 годом). В том числе льготных категорий населения: 1200 человек, в т.ч. дети 600 человек.

Количество выставок, созданных в отчетном году – 18единиц.

За 2019 год в Историко - краеведческом отделе проведено 5 туристических программ « В гости к Фее Леса». Гости отправляются в лесное путешествие с Феей леса, рассматривают различные ситуации, которые могут с ними сложиться. Знакомятся с творчеством Заслуженного работника культуры РФ Майданюк В.В. автором объемной резьбы по дереву. Один из залов отдела посвящен земляку, уроженцу п. Пречистое известному аниматору, режиссеру обладателю «Оскар» А.К. Петрову.

Количество подтверждённых событий, опубликованных в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры» в году составило …

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование негосударственного музея | Количество посещений, чел. | Количество выставок, ед. |
| Муниципальное учреждение культуры «Первомайская межпоселенческая централизованная библиотечная система» Историко-краеведческий отдел | 5130 | 18 |

Указывается без учёта негосударственных (частных, корпоративных, общественных) музеев, действующих на территории, сведения о которых указываются в отдельном подразделе. Под музеем понимается некоммерческое учреждение культуры, созданное собственником для хранения, изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, а также для достижения иных целей, определенных Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ.

Приложение 4

к Типовой форме

**Организация дополнительного образования в сфере культуры**

Художественным образованием охвачено 10 % от числа детей до 18 лет, проживающих в районе (для сравнения: детей от числа учащихся общеобразовательных школ области являются учащимися учреждений дополнительного образования детей). Прирост количества учащихся составил 2 %. В детской школе искусств на текущий момент обучается 92 обучающихся.

В учреждении функционируют отделения: хоровое, фортепианное, художественное, народное и отделение раннего эстетического развития. Учреждение реализуетдополнительные общеобразовательные программы в области искусств (2 предпрофессиональные и 5 общеразвивающих). Обучение осуществляется по следующим программам: предпрофессиональные «Хоровое пение», «Фортепиано» и общеразвивающие «Баян, аккордеон», «Гитара», «Изобразительное искусство», «Фортепиано».В структуре учреждения имеется (подготовительное отделение(класс), обучение на котором осуществляется на бюджетной основе по программе: «Хоровое пение».

В истекшем году организовано 18 концертных мероприятий, из них 10 выездных (проводимых вне учреждения). Учреждение в отчётном году выступило организатором Межмуниципального конкурса «С песней весело шагать!», в котором приняли участие 80 обучающихся из 3 муниципальных образований.

Доля детей, привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в т. ч. проводимых непосредственно школой (мастер-классы, творческие встречи, концерты, выставки, театрализованные представления и т.д.), от общего числа детей, обучающихся в учреждении, составляет 100 % и выросло по сравнению с прошлым годом на 8 человек (%).

Учащиеся МОУ ДМШ п.Пречистое участвовали в 3 областных, 1 региональном, 1 межрегиональном, 2 всероссийских, 1 международном конкурсах, в том числе стали лауреатами Межмуниципального фестиваля-конкурса «С песней весело шагать!», Открытого Ярославского фестиваля-конкурса детских хоровых коллективов, Межрегионального конкурса патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе».

Участие в реализации областной целевой программы «Одаренные дети» осуществляется в виде назначения Губернаторской стипендии на 2019-2020 учебный год обучающейся Поповой Алисе Алексеевне в размере 1000 рублей ежемесячно.

Учреждение *является партнером по реализации Всероссийского культурно-образовательного проекта «Культурный норматив школьника».*

Количество подтверждённых событий, опубликованных в автоматизированной информационной системе «Единое информационное пространство в сфере культуры» в году составило 1 мероприятие.

Приложение 5

к Типовой форме

**Взаимодействие с областными методическими центрами**

Методические мероприятия, проведенные областными методическими

центрами на территории МО

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Дата проведения | Инициатор мероприятия | Цель проведения | Областной методический центр – исполнитель мероприятия | Плановое/  внеплановое (сводный план методических мероприятий) | Основные итоги (результат в конкретном выражении) |
| Семинар-тренинг «Новый формат работы» | 24.07.2019 | Сорокина Л.Ю  ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества»  Осипов В.М. |  | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества»  Осипов В.М. | Внеплановое |  |

Участие специалистов культуры МО в методических мероприятиях

областных методических центров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Дата проведения | Областной методический центр –  исполнитель  мероприятия | Плановое/внеплановое (Сводный план методических мероприятий) | Основные итоги (результат в конкретном выражении) |
| Областной семинар для руководителей КДУ ЯО, районных методических центров по вопросам заполнения форм 7-НК в АИС «Статистика» и работе с АИС «ЕИПСК» Министерства культуры РФ | 15.01.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Семёновская ЦКС»,  МУК «Кукобойская ЦКС» - участие |
| Российская научно-практическая конференция «Развитие кадрового потенциала сферы культуры» | 11.02.19 | "УМиИЦ Ярославской области" | Внеплановое | МУК «Семёновская ЦКС»,  МУК «Кукобойская ЦКС», МУК «Первомайский МДК», МУК «Пречистенская ЦКС», МОУ ДО ДМШ п. Пречистое (всего 14 чел.) - участие |
| Обучающий курс вебинаров по работе в АИС «ЕИПСК» | 2019 | "УМиИЦ Ярославской области" | Внеплановое | МУК «Семёновская ЦКС»,  МУК «Кукобойская ЦКС» |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации специалистов КДУ и преподавателей образовательных учреждений культуры по основам эстрадного танца на тему «Методика постановки эстрадного танца в детских хореографических коллективах» | 13.03.-14.03.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Кукобойская ЦКС» - удостоверение |
| Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей любительских театральных коллективов и специалистов культурно-досуговых учреждений по дополнительной профессиональной программе «Принципы фантастического реализма и приёмы комедии дель арте в театральных постановках и клубных мероприятиях» | 01.04.-05.04.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Кукобойская ЦКС» - удостоверение |
| Творческая лаборатория молодых специалистов культурно-досуговых учреждений | 05.06.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Кукобойская ЦКС» - свидетельство |
| Курсы повышения квалификации хореографов Ярославской области | 13.09.-18.09.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Кукобойская ЦКС» - удостоверение |
| VisitRussia Международный туристический форум | 24.10.19 | Департамент туризма ЯО | Плановое | Специалист по туризму отдела культуры, туризма и молодежной политики, МУК «Семёновская ЦКС»,  МУК «Кукобойская ЦКС», МУК «Пречистенская ЦКС», МУК «Первомайская МЦБС» историко-краеведческий отдел |
| Повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками» | 22.11.19 | Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «СоветникЪ» | Внеплановое | Директор МУК «Семёновская ЦКС» - Удостоверение,  Директор МУК «Первомайский МДК» - удостоверение, директор МУК «Кукобойская ЦКС» - удостоверение, директор МУК «Пречистенская ЦКС» - удостовенрение |
| Семинар-практикум по обмену опытом «Взаимодействие современных и традиционных моделей и технологий» | 27.11.19 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Кукобойская ЦКС» директор и художественный руководитель - сертификат, МУК «Семёновская ЦКС» директор и художественный руководитель - сертификат, МУК «Первомайский МДК» художественный руководитель - сертификат, специалист по творчеству отдела культуры, туризма и молодежной политики - сертификат |
| Обучающий курс вебинаров по работе в АИС «ЕИПСК» | 2019 | "УМиИЦ Ярославской области" | Внеплановое | Сертификат |
| Образовательная программа среднего профессионального образования, квалификация «Организатор социально-культурной деятельности» | 28.06.19 | БПОУ ВО «Вологодский областной колледж культуры и туризма» | Плановое | Диплом |
| Творческий семинар-практикум для специалистов культурно-досуговой деятельности и ведущих праздничных новогодних вечеров «ЗАТЕЯ-2019. Новый год у ворот» | 22.11 | ГУК ЯО «Областной Дом народного творчества» | Внеплановое | МУК «Первомайский МДК» художественный руководитель - сертификат |
| «Тексты для рекламы и для жизни» | 27.11-05.12.19 | Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства ЯО | Плановое | МУК «Первомайский МДК» менеджер - свидетельство |
| Проект «PRO. Культура.РФ» - участие в вебинаре проекта «Новый год: оформляем анонс праздничной программы» | 26.11.19 | «PRO. Культура.РФ»- вебинар | Плановое | МУК «Первомайский МДК» менеджер – сертификат |
| «Работа учреждения культуры с социальными сетями» |  | Методический и информационный центр работников культуры и искусства ЯО | Плановое | МУК «Первомайский МДК» - удостоверение |

Использование методических материалов, подготовленных областными методическими центрами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование методического материала | Областной методический центр, подготовивший материал | Количество  практических  использований | Статус и название мероприятий,  подготовленных с использованием  методического материала |
| Методические рекомендации по реализации Всероссийского культурно-образовательного проекта «Культурный норматив школьника» | Учебно-методический и информационный центр работников культуры и искусства ЯО |  | В статусе исполнения |

Эффективность взаимодействия учреждений культуры МО с областными методическими центрами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  методического центра | Муниципальные  учреждения,  взаимодействующие  с МЦ | Количество отказов при обращении за методической помощью | Количество мероприятий, получивших неудовлетворительную оценку  участников |
| ГУК ЯО ОДНТ | МУК «Первомайский МДК», МУК «Кукобойская ЦКС», МУК «Пречистенская ЦКС», МУК «Семёновская ЦКС», МУК «Первомайская МЦБС» | 0 | 0 |

Приложение 6

к Типовой форме

**Исполнение нормативных документов и поручений вышестоящих организаций в отчетном году**

***Организация работы учреждений культуры в соответствии с «семейным графиком»***

График работы 36 сетевых единиц организован с учетом штатной нагрузки работников культуры, режимов работы образовательных, спортивных и иных учреждений, с учетом транспортного сообщения Первомайского района.

В том числе:

в Центральной библиотеке с 09 до 18 часов – абонемент, читальный зал, общественное пространство.

в сельских библиотеках с 09 до 17 часов с нагрузкой 17 шт. единицы.

В доме культуре 8 до 21 часов, в филиалах и структурных подразделениях:

- в централизованных клубных системах с 09 до 17:00.

- в МОУ ДМШ п. Пречистое с 16:30 до 18:00.

Изменение графика работы осуществлено в отчетном году на основании приказа от 08.10.2019 № 98 «Об актуализации Правил внутреннего распорядка» в связи с потребностью населения.

***Участие в проекте «Наш клуб. Наша библиотека»***

1. Наименования учреждений (структурных подразделений) учреждений, участвующих в проекте.

* Центральная библиотека МУК «Первомайская МЦБС» - проект «Пречистое Антикафе».

1. Количество и тематика обучающих и (или) консультационных мероприятий, в которых приняли участие специалисты учреждений, участвующих в проекте:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название и формат мероприятия | Дата и площадка проведения | Организатор  мероприятия | Основные итоги |
| «Механизация реализации проекта» | 02.04.2019 | РГБ | Приобретение опыта по созданию проектов |
| Курсы повышения квалификации «Проектная деятельность учреждения культуры: как получить финансирование» | 25.04-27.04.2019 | УМИиЦ | Приобретение опыта по созданию проектов |
| Совещание директоров ЦБ и ЦБС | 19.06.2019  ОДБ им.Крылова | Проектный офис «Культура» | Создан и функционирует проект «Пречистое Антикафе» |
| Семинар-тренинг «Новый формат работы» | 24.07.2019 Кукобойский ДК | Проектный офис «Культура» | Создан и функционирует проект «Пречистое Антикафе» |

1. Основные результаты участия в проекте в отчётном периоде (предлагается указывать результаты как для учреждения и его сотрудников, так и для получателей услуг и населения в целом).

В сентябре 2019 года Центральная библиотека стала участником пилотного проекта «Наша траектория Проектный офис». Специалисты библиотеки начали реализацию библиотечного проекта "Пречистое Антикафе». Проект успешно стартовал и уже к концу года набрал неплохие обороты:

* были проведены две презентации проекта для разных аудиторий,
* начали функционировать новые кружки по интересам: резьба по дереву, рисование (для малышей), фотокружок.
* изменился режим работы библиотеки: вторник-пятница, с 9 до 18 часов, без перерыва на обед, суббота-воскресенье – с 10 до 19 часов, без перерыва на обед;
* в библиотеку были приобретены: телевизор с подключением к сети Интернет и настольные игры для разных возрастных категорий.

По выходным дням в Антикафе проводятся различные мастер-классы, подростки заходят просто посидеть пообщаться в тёплом, уютном читальном зале библиотеки, поиграть в настольные игры, ответить на вопросы различных викторин, поучаствовать в мероприятиях, тренингах. Теперь у молодых людей есть возможность самим стать организатором мероприятий и мастер-классов (например, рисованием с малышами занималась 18-летняя читательница библиотеки).

***Участие в реализации мероприятий национального проекта «Культура» в отчетном году***

(в справке указывается мероприятие, бюджет в разрезе ФБ, ОБ, МБ и ВИ, подрядчики, соглашения, сроки реализации, результаты, посетители (потребители), даты открытия и т.п.)

**Форма сбора данных Нацпроект за отчетный год. (Приложение 7)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма сбора Нацпроект** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование учреждения: Первомайский муниципальный район | | | | | | | |
| Отчетный период: Декабрь 2019 | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Информация о посещениях в сфере культуры** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | человек |
| **№ п/п** | **Показатели** | **За соответствующий период  2017 года** | **За соответствующий период  2018 года** | **Декабрь 2019** | **Темп роста, %** | | **Комментарии по заполнению** |
| **к соотв. периоду 2017 года** | **к соотв. периоду 2018 года** |
|  | **ВСЕГО посещений учреждений культуры** | **161 665** | **178 405** | **179 128** | **110,8** | **100,4** |  |
|  | **ВСЕГО посещений учреждений культуры для НАЦПРОЕКТА** | **104 678** | **105 127** | **105 676** | **101,0** | **100,5** |  |
| **1** | **Театры** | | | | | | |
| **1.1.** | **Численность зрителей на мероприятиях в Российской Федерации, проведенных силами театра; из них:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 9 нк (раздел 2, строка 08, графа 8 - сумма строк с 02,05, 06, 07) |
| 1.1.1. | на своей (своих) площадке (ах) | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 02, графа 8 |
| 1.1.2. | на выездных мероприятиях | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 05, графа 8 |
| 1.1.3. | на гастролях в пределах Ярославской области | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 06, графа 8 |
| 1.1.4. | на гастролях за пределами Ярославской области | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 07, графа 8 |
| **1.2.** | **Численность зрителей на гастролях за рубежом** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | раздел 2, строка 10, графа 8 |
| **1.3.** | **Численность зрителей на мероприятиях без продажи билетов** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | из строки 08 |
| **1.4.** | **Численность зрителей на мероприятиях, проведенных силами сторонних организаций на площадках театра** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | раздел 2, строка 11, графа 8 |
| **1.5.** | **Численность посетителей театра, не учитываемых формой статистического наблюдения 9 НК** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **2** | **Концертные организации** | | | | | | |
| **2.1.** | **Численность зрителей на мероприятиях в Российской Федерации, проведенных силами концертной организации, всего, из них:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | на основе формы 12 нк и дополнительной информации |
| 2.1.1. | на своей(их) площадке (ках) | - | 0 | 0 | - | 0,0 | форма 12 нк (раздел 2, строка 02, графа 8) |
| 2.1.2. | на выездных мероприятиях | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 04, графа 8 |
| 2.1.3. | на гастролях в пределах Ярославской области | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, строка 05, графа 8 |
| **2.2.** | **На гастролях за пределами Ярославской области** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **2.3.** | **Численность зрителей на гастролях за рубежом** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **2.4.** | **Численность зрителей на мероприятиях без продажи билетов** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **2.5.** | **Численность зрителей на мероприятиях, проведенных силами сторонних организаций на площадке(ах) концертной организации, самостоятельного коллектива** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **2.6.** | **Численность зрителей Виртуального концертного зала** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | **заполняется только ГАУК ЯО "Ярославская государственная филармония" !!!** |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **3** | **Музеи - юридические лица\*** | | | | | | |
| **3.1.** | **Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 4, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 3.1.1. | бесплатных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.1.2. | льготных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.1.3. | за полную стоимость | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| **3.2.** | **Число экскурсионных посещений, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 7, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 3.2.1. | бесплатных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.2.2. | льготных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.2.3. | за полную стоимость | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| **3.3.** | **Число посещений выставок вне музея, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 10, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| **3.4.** | **Численность слушателей лекций, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | **С 2019 года учитывается в составе строки 3.6.** |
| **3.5.** | **Численность участников массовых мероприятий, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 13 (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 3.5.1. | бесплатных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.5.2. | льготных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 3.5.3. | за полную стоимость | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| **3.6.** | **Численность участников образовательных программ, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 15 (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| **3.7.** | **Число посещений виртуальных выставок, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | в форме отсутствует, проставляется по государственному/ муниципальному заданию |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **4** | **Музеи в составе иных учреждений культуры \*** | | | | | | |
| **4.1.** | **Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **3 009** | **3 098** | **3 190** | **106,0** | **103,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 4, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 4.1.1. | бесплатных | **1 251** | **1 288** | **1 326** | **106,0** | **103,0** |
| 4.1.2. | льготных | **863** | **889** | **914** | **105,9** | **102,8** |
| 4.1.3. | за полную стоимость | **895** | **921** | **950** | **106,1** | **103,1** |
| **4.2.** | **Число экскурсионных посещений, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **1 830** | **1 884** | **1 940** | **106,0** | **103,0** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 7, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 4.2.1. | бесплатных | 685 | 705 | 727 | 106,1 | 103,1 |
| 4.2.2. | льготных | 296 | 305 | 314 | 106,1 | 103,0 |
| 4.2.3. | за полную стоимость | 849 | 874 | 899 | 105,9 | 102,9 |
| **4.3.** | **Число посещений выставок вне музея, человек** | **3 102** | **3 194** | **3 277** | **105,6** | **102,6** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 10, в форме указано в тыс. чел. (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| **4.4.** | **Численность слушателей лекций, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | **С 2019 года учитывается в составе строки 3.6.** |
| **4.5.** | **Численность участников массовых мероприятий, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **1 068** | **1 100** | **1 130** | **105,8** | **102,7** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 13 (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| 4.5.1. | бесплатных | 785 | 808 | 827 | 105,4 | 102,4 |
| 4.5.2. | льготных | 188 | 194 | 200 | 106,4 | 103,1 |
| 4.5.3. | за полную стоимость | 95 | 98 | 103 | 108,4 | 105,1 |
| **4.6.** | **Численность участников образовательных программ, человек** | **100** | **103** | **108** | **108,0** | **104,9** | форма 8-НК, раздел 6 столбец 15 (для музеев-структурных подразделений считается фактически) |
| **4.7.** | **Число посещений виртуальных выставок, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | в форме отсутствует, проставляется по государственному/ муниципальному заданию |
|  | **ИТОГО** | **9 109** | **9 379** | **9 645** | **105,9** | **102,8** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **4 839** | **4 982** | **5 130** | **106,0** | **103,0** |  |
| **5** | **Библиотеки- юрлица\*** | | | | | | |
| 5.1. | Число посещений библиотеки для получения библиотечно-информационных услуг, единиц | 52 439 | 54 803 | 54 666 | 104,2 | 99,8 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 8 |
| 5.2. | Число посещений массовых мероприятий, единиц | 28 819 | 26 726 | 27 974 | 97,1 | 104,7 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 9 |
| 5.3. | Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, единиц | 2 449 | 5 498 | 5 660 | 231,1 | 102,9 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 10 |
|  | **ИТОГО** | **83 707** | **87 027** | **88 300** | **105,5** | **101,5** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **81 258** | **81 529** | **82 640** | **101,7** | **101,4** |  |
| **5** | **Библиотеки в составе КДУ\*** | | | | | | |
| 5.1. | Число посещений библиотеки для получения библиотечно-информационных услуг, единиц | - | 0 | 0 | - | 0,0 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 8 |
| 5.2. | Число посещений массовых мероприятий, единиц | - | 0 | 0 | - | 0,0 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 9 |
| 5.3. | Число обращений к библиотеке удаленных пользователей, единиц | - | 0 | 0 | - | 0,0 | форма 6-НК, раздел 4 столбец 10 |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **6** | **Культурно-досуговые учреждения** | | | | | | |
| **6.1.** | **Число посещений всего, в т.ч.:** | **68 279** | **81 363** | **80 436** | **117,8** | **98,9** | на основе 7-НК и других источников. Сумма граф "на платных мероприятиях", "на бесплатных мероприятиях" |
| 6.1.1. | на платных мероприятиях | 16 350 | 16 380 | 15 458 | 94,5 | 94,4 | раздел 3, графа 3, строка 7 |
| 6.1.2. | на бесплатных мероприятиях | 51 929 | 64 983 | 64 978 | 125,1 | 100,0 | в соответствии с информацией, предоставляемой в ГУК ЯО "ОбластнойДом народного творчества" |
| **6.2.** | **Количество участников клубных формирований, в т.ч.:** | **2 231** | **2 236** | **2 448** | **109,7** | **109,5** | раздел 2, графа 3, строка 3 |
| 6.2.1. | на платной основе | - | 0 | 0 | - | 0,0 | раздел 2, ст.14 формы 7-НК |
| 6.2.2. | на бесплатной основе | 2 231 | 2 236 | 2 448 | 109,7 | 109,5 |  |
| **6.3.** | **Охват населения услугами автоклубов** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ИТОГО** | **68 279** | **81 363** | **80 436** | **117,8** | **98,9** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА, посещения** | **16 350** | **16 380** | **15 458** | **94,5** | **94,4** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА, участники клубных формирований** | **2 231** | **2 236** | **2 448** | **109,7** | **109,5** |  |
| **7** | **Кино (включая КЗЦ и киноустановки в КДУ)** | | | | | | |
| **7.1.** | **Число посещений киновидеосеансов, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **570** | **636** | **747** | **131,1** | **117,5** |  |
| 7.1.1. | бесплатных | 443 | 387 | 450 | 101,6 | 116,3 |  |
| 7.1.2. | за полную стоимость | 127 | 249 | 297 | 233,9 | 119,3 | раздел 3, ст. 10 формы 7-НК; |
| **7.2.** | **Число зрителей на сеансах отечественных кинофильмов** | **127** | **249** | **274** | **215,7** | **110,0** | из раздела 3, ст. 10 формы 7-НК; в соответствии с информацией, предоставляемой в отдел кино КЗЦ |
|  | **ИТОГО** | **570** | **636** | **747** | **131,1** | **117,5** |  |
| **8** | **Образовательные учреждения ( СПО, ДО)** | | | | | | |
| **8.1.** | **Количество обучающихся в ДШИ, всего** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | Данные предоставляются с учетом формы федерального статистического наблюдения № 1-ДШИ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств», раздел «2.2. Распределение приёма, численности и выпуска обучающихся по образовательным программам», графа 3 «Всего обучающихся на начало учебного года», строка 49); |
| 8.1.1. | в т.ч. на платной основе | - | 0 | 0 | - | 0,0 |  |
| **8.2.** | **Количество обучающихся в СПО, всего** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | в соответствии с данными по форме СПО -1 и 1-ДО |
| 8.2.1. | в т.ч. на платной основе | - | 0 | 0 | - | 0,0 |  |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
| **9** | **Зоопарки** | | | | | | |
| **9.1.** | **Число индивидуальных посещений, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 14-НК, раздел 2 столбец 4, в форме указано в тыс. чел., здесь - в человеках!!! |
| 9.1.1. | бесплатных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 9.1.2. | льготных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 9.1.3. | за полную стоимость | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| **9.2.** | **Число экскурсионных посещений, ВСЕГО человек, в т.ч.:** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 14-НК, раздел 2 столбец 7, в форме указано в тыс. чел., здесь - в человеках!!! |
| 9.2.1. | бесплатных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 9.2.2. | льготных | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| 9.2.3. | за полную стоимость | - | 0 | 0 | - | 0,0 |
| **9.3.** | **Численность слушателей на лекциях, человек** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** | форма 14-НК, раздел 2 столбец 13 |
|  | **ИТОГО** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  | **ВСЕГО для НАЦПРОЕКТА** | **-** | **0** | **0** | **-** | **0,0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* - формы для музеев и библиотек разделены по статусу организаций: отдельно по юрлицам и отдельно по музеям/библиотекам в составе КДУ и иных учреждений. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма мониторинга регионального проекта "Старшее поколение" Национального проекта "Демография"** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | **человек** |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Всего** | **Среди городских жителей** | | **Среди сельских жителей** | | **Комментарии к заполнению** |
| **Мужчин** | **Женщин** | **Мужчин** | **Женщин** |
| **1.** | **Число участников культурно-досуговых формирований (чел), из них:** | **2 448** | **х** | **х** | **х** | **х** | **Из формы 7-НК** |
| **1.2.** | **Число граждан старшего возраста (женщины от 55 лет, мужчины от 60 лет)** | **404** | **2** | **27** | **27** | **348** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о работе учреждений с цифровыми и медиа ресурсами** | | | | | |
|  |  |  |  |  | единиц |
| **№ п/п** | **Показатели** | **За соответствующий период прошлого года** | **Декабрь 2019** | **Темп роста, %** | **Комментарии** |
|
| **1** | **Количество мероприятий, направленных на продвижение** | **3 026** | **5 340** | **176,5** | **х** |
|  | в том числе: | х | х | х | х |
| 1.1. | Суммарное количество публикаций в соцсетях | 1 039 | 1 971 | 189,7 |  |
| 1.2. | Количество публикаций на сайте учреждения | 220 | 349 | 158,6 |  |
| 1.3. | Количество информационных материалов в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ регионального уровня | 13 | 19 | 146,2 |  |
| 1.4. | Количество информационных материалов в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ федерального уровня | 350 | 592 | 169,1 |  |
| 1.5. | Количество размещенных рекламных материалов (коммерческая и социальная реклама) | 504 | 1 153 | 228,8 |  |
| 1.6. | Количество промо-акций (дни открытых дверей, пресс-конференции, предпоказы, брифинги, вернисажи) | 0 | 0 | 0,0 |  |
| 1.7. | Количество разосланных сообщений по списку «клиентской базы» | 900 | 1 256 | 139,6 |  |
| **2** | **Количество обращений к цифровым и медиаресурсам сферы культуры** | **9 080** | **13 195** | **145,3** | **х** |
|  | в том числе: | х | х | х | х |
| 2.1. | Количество посещений сайта учреждения | 5 334 | 6 667 | 125,0 |  |
| 2.2. | Количество подписчиков на сайте учреждения | 0 | 0 | 0,0 |  |
| 2.3. | Суммарное количество подписчиков в соцсетях, в том числе: | 3 467 | 6 242 | 180,0 |  |
| 2.3.1. | Instagram | 0 | 0 | 0,0 |  |
| 2.3.2. | Facebook | 0 | 0 | 0,0 |  |
| 2.3.3. | «ВКонтакте» | 1 762 | 3 159 | 179,3 |  |
| 2.3.4. | Одноклассники | 1 705 | 3 083 | 180,8 |  |
| 2.3.5. | Иные | 0 | 0 | 0,0 |  |
| 2.4. | Количество получателей информационной рассылки («клиентская база») | 279 | 286 | 102,5 |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Объем доходов от внебюджетной деятельности учреждений культуры  (кассовые поступления в доход учреждения за отчетный период  нарастающим итогом с начала года)** | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | рублей |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **За соответствующий период прошлого года** | **Декабрь 2019** | **Темп роста, %** | **Входит в средний чек** |  |  |
|  |  |
| **1** | **Объем доходов от внебюджетной деятельности учреждения, всего** | **1 396 126** | **1 448 703** | **103,8** | **669 150** |  |  |
|  | в т.ч.: | х | х |  | х |  |  |
| **1.1.** | **Доходы от оказания платных услуг по основным видам деятельности, из них** | **676 824** | **669 150** | **98,9** | **669 150** |  |  |
| 1.1.1. | - продажа билетов (показы, спектакли, концерты, выставки, экспозиции, киносеансы и т.д.) | 606 114 | 610 040 | 100,6 | 610 040 |  |  |
| 1.1.2. | - доходы от платных мероприятий | 0 | 0 | 0,0 | 0 |  |  |
| 1.1.3. | - экскурсионное обслуживание | 70 710 | 59 110 | 83,6 | 59 110 |  |  |
| 1.1.4. | - аудиогиды | 0 | 0 | 0,0 | 0 |  |  |
| 1.1.5. | - платное обучение, семинары, курсы повышения квалификации, подготовительные курсы и т.д. | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
| 1.1.6. | - плата за участие в кружках и творческих объединениях | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
| 1.1.7. | - предоставление иных платных услуг по основным видам деятельности | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
|  | х | х | х | х | х |  |  |
| **1.2.** | **Поступления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в т.ч.** | **300 967** | **365 009** | **121,3** | **26 420** |  |  |
| 1.2.1. | - продажа сувенирной продукции, литературы и др. товаров | 0 | 0 | 0,0 | 0 |  |  |
| 1.2.2. | - доходы от услуг кафе и автоматов (кофе/снеки) | 0 | 0 | 0,0 | 0 |  |  |
| 1.2.3. | - ксерокопирование, распечатка документов, пользование интернетом, правовыми базами данных и т.д. | 26 700 | 26 420 | 99,0 | 26 420 |  |  |
| 1.2.4. | - доходы от сдачи имущества в аренду | 274 267 | 338 589 | 123,5 | х |  |  |
| 1.2.5. | - доходы от продажи имущества (основных средств, материальных запасов и др.) | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
| 1.2.6. | - иные доходы | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
|  | х | х | х | х | х |  |  |
| **1.3.** | **Безвозмездные поступления** | **223 950** | **411 815** | **183,9** | х |  |  |
| 1.3.1. | - целевые взносы и добровольные пожертвования родителей в образовательных организациях | 223 950 | 161 815 | 72,3 | х |  |  |
| 1.3.2. | - благотворительные пожертвования юридических и физических лиц, спонсорские вклады | 0 | 0 | 0,0 | х |  |  |
| 1.3.4. | - гранты, премии и субсидии грантового характера, в т.ч. от участия в конкурсах, и проектах | 0 | 250 000 | 0,0 | х |  |  |
| **1.4.** | **Прочие доходы** | **194 385** | **2 729** | **1,4** | х |  |  |
| **2.** | **Количество посещений для расчета среднего чека** | **х** | 15 755 | **х** | **х** |  |  |
| **3.** | **Средний чек** | **х** | 44 | **х** | **х** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ответственный за предоставление статистической  информации |  |  |  |  |  |  |
|  | Начальник отдела |  | А.А. Куликова | |  |  |
|  | (должность) |  | (Ф.И.О.) | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 8(48549)2-16-73 |  | 31 декабря 2019 г. | |  |  |
|  |  | (телефон) |  | (дата ) | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | (подпись) | |  |  |

**Копия данных по показателям сферы культуры из Рейтинга-76 по итогам отчётного года. (Приложение 8)**

**Копия данных по показателям сферы культуры из Рейтинга-76 по итогам отчётного года.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели оценки эффективности деятельности ОМСУ Рейтинг-76 | | | | | | |
|  | Культура |  |  |  |  |  |
|  | Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры (до 3 кв. 2017 г.) | Процент |  |  |  |  |
|  | Количество зданий муниципальных учреждений культуры, находящихся в аварийном состоянии или требующих капитального ремонта (до 3 кв. 2017 г.) | Ед. |  |  |  |  |
|  | Общее количество зданий муниципальных учреждений культуры (до 3 кв. 2017 г.) | Ед. |  |  |  |  |
|  | Доля учреждений культуры, предоставляющих удалённые муниципальные услуги посредством сети Интернет, в общем количестве муниципальных учреждений культуры (до 2019 г.) | Процент | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
|  | Количество учреждений культуры, предоставляющих удалённые муниципальные услуги посредством сети Интернет (до 2019 г.) | Ед. | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
|  | Общее количество муниципальных учреждений культуры (до 2019 г.) | Ед. | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
|  | Доля библиотек, внедряющих модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки, в общем количестве библиотек муниципального образования области (до 3 кв. 2017 г.) | Процент |  |  |  |  |
|  | Количество библиотек, внедряющих модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки (до 3 кв. 2017 г.) | Ед. |  |  |  |  |
|  | Общее количество библиотек муниципального образования области (до 3 кв. 2017 г.) | Ед. |  |  |  |  |
|  | Количество участников клубных формирований на 1 тыс. жителей муниципального образования (до 3 кв. 2017 г.) | Чел. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Количество участников клубных формирований по МО (до 3 кв. 2017 г.) | Чел. |  |  |  |  |
|  | Соотношение уровня средней заработной платы работников учреждений культуры муниципального образования к уровню средней заработной платы по региону в соответствии с установленным <дорожной картой> муниципального образования показателем (до 2 9г.) | Процент |  |  |  |  |
|  | Плановое значение показателя на соответствующий год, установленное утвержденной дорожной картой по реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 (до 2019 г.) | Процент |  |  |  |  |
|  | Средняя заработная плата работников учреждений культуры МО в соответствующем году (квартале) (до 2019 г.) | Руб. |  |  |  |  |
|  | Среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) в Ярославской области (до 2019 г.) | Руб. |  |  |  |  |
| 43. | Увеличение посещаемости учреждений культуры в соответствии с показателями Национального проекта Культура | Процент | 104,23 | 101,02 | 111,88 | 103,76 |
|  | Число посещений библиотек | Ед. | 20 130,00 | 43 538,00 | 66 200,00 | 75 381,00 |
|  | Число посещений музеев | Ед. | 1 207,00 | 3 152,00 | 5 067,00 | 5 096,00 |
|  | Число посещений учреждений культурно-досугового типа | Ед. | 5 036,00 | 6 248,00 | 8 446,00 | 13 446,00 |
|  | Число посещений (зрителей) театров | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Число посещений (зрителей) концертных организаций | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Число посещений зоопарков | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Количество обучающихся в ДШИ, ДМШ, ДХШ | Ед. | 90,00 | 90,00 | 92,00 | 92,00 |
|  | Число участников клубно-досуговых формирований | Ед. | 2 331,00 | 2 431,00 | 2 431,00 | 2 458,00 |
|  | Число посещений библиотек за аналогичный период базового года | Ед. | 20 000,00 | 42 017,00 | 58 700,00 | 74 286,00 |
|  | Число посещений музеев за аналогичный период базового года | Ед. | 1 072,00 | 2 840,00 | 3 380,00 | 5 285,00 |
|  | Число посещений учреждений культурно-досугового типа за аналогичный период базового года | Ед. | 4 095,00 | 7 581,00 | 8 947,00 | 11 081,00 |
|  | Число посещений (зрителей) театральных организаций за аналогичный период базового года | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Число посещений (зрителей) концертных организаций за аналогичный период базового года | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Число посещений зоопарков за аналогичный период базового года | Ед. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Количество обучающихся в ДШИ, ДМШ, ДХШ за аналогичный период базового года | Ед. | 94,00 | 94,00 | 94,00 | 94,00 |
|  | Число участников клубно-досуговых формирований за аналогичный период базового года | Ед. | 2 365,00 | 2 365,00 | 2 380,00 | 2 231,00 |
| 44. | Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего числа детей данного возраста в муниципальном образовании области | Процент | 2,30 | 2,30 | 2,82 | 2,82 |
|  | Количество детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся в ДШИ за счет бюджетных средств и на платной основе по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств | Ед. | 22,00 | 22,00 | 27,00 | 27,00 |
|  | Общее число детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, проживающих в муниципальном образовании области | Ед. | 958,00 | 958,00 | 958,00 | 958,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уточненный Прогноз посещений по Нацпроекту до 2024 года. (Приложение 9)**  **ПРОГНОЗ ПОСЕЩЕНИЙ до 2024 года** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование учреждения: | **Первомайский муниципальный район** | | | | | | | |
|  | Отчетный период: | **Январь 2020** | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | **тыс. человек** |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **2017 г.** | **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** |
| 1 | Количество посещений театров,  тыс. чел. | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Количество посещений концертных организаций, тыс.чел. | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Количество посещений музеев,  тыс. чел. | - | 5,035 | 5,130 | 5,459 | 5,576 | 5,643 | 5,755 | 5,989 |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках, тыс. чел. | 81,258 | 81,529 | 82,640 | 83,990 | 85,240 | 86,600 | 87,900 | 89,400 |
|  | Прирост, % | х | 100,33 | 101,70 | 103,36 | 104,90 | 106,57 | 108,17 | 110,02 |
| 5 | Количество посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры, тыс. чел. | 16,350 | 16,380 | 15,458 | 18,040 | 18,285 | 18,530 | 18,652 | 18,803 |
|  | Прирост, % | х | 100,18 | 94,54 | 110,34 | 111,84 | 113,33 | 114,08 | 115,00 |
| 6 | Количество участников клубных формирований, тыс. чел. | 2,383 | 2,388 | 2,448 | 2,451 | 2,455 | 2,478 | 2,502 | 2,527 |
|  | Прирост, % | х | 100,21 | 102,73 | 102,85 | 103,02 | 103,99 | 104,99 | 106,04 |
| 7 | Количество учащихся ДШИ, тыс. чел. | 0,094 | 0,090 | 0,092 | 0,098 | 0,099 | 0,101 | 0,102 | 0,104 |
|  | Прирост, % | х | 95,75 | 97,87 | 104,26 | 105,32 | 107,45 | 108,51 | 110,64 |
| 8 | Количество зрителей на сеансах отечественных фильмов, тыс. чел. | - | 0,240 | 0,274 | 0,243 | 0,245 | 0,247 | 0,250 | 0,252 |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 9 | Охват населения услугами автоклубов, тыс. чел. | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Количество посещений зоопарка,  тыс. чел. | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Количество посещений цирка,  тыс. чел. | - | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Прирост, % | х | - | - | - | - | - | - | - |
| **ИТОГО посещений , тыс. чел.** | | **100,085** | **105,662** | **106,042** | **110,281** | **111,900** | **113,599** | **115,161** | **117,075** |
| **ИТОГО Прирост посещений, %** | | **х** | **105,57** | **105,95** | **110,19** | **111,81** | **113,50** | **115,06** | **116,98** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ответственный за предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица) | |  | Начальник отдела культуры, туризма и молодежной политики Администрации Первомайского МР | | |  | Куликова Анна Александровна | | |
|  | (должность) | | |  | (Фамилия Имя Отчество) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8(48549)2-16-73 | | |  | 23 января 2020 г. | | |
|  | (телефон) | | |  | (дата) | | |