**ОТДЕЛ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30 декабря 2019 п.Пречистое №108

**«О назначении ответственных лиц**

**за формирование и предоставление**

**информации для публикации на едином портале**

**бюджетной системы Российской Федерации»**

**(в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124)**

ОТДЕЛ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИКАЗЫВАЕТ:

В рамках реализации требований Порядка размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации»

1. Утвердить Перечень информации, формируемой и представляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, с указанием ответственных за формирование информации и сроков предоставления ее для обработки и публикации, согласно Приложению 1 к настоящему Приказу.

2. Назначить ответственным за техническое обеспечение работы с единым порталом бюджетной системы Российской Федерации ведущего специалиста Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района Доронину Е.В.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела финансов Крюкова В.В.

Приложение 1 к приказу Отдела финансов от 30.12.2019 №108

(в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124)

Перечень информации, формируемой и представляемой для размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, с указанием ответственных за формирование информации и сроков предоставления ее для обработки и публикации

| № п/п | № по приказу 243н | Наименование информации | Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации | Ответственный за формирование информации |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Общая информация о бюджетной системе и бюджетном устройстве Российской Федерации** | | | |
| 1.1 | 1.2 | Перечень бюджетов | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Доронина |
| 1.2 | 1.4 | Общие сведения о публично-правовых образованиях, формирующих и исполняющих бюджеты | поддерживается в актуальном состоянии | Доронина |
| **2** | **Информация о бюджетном законодательстве Российской Федерации** | | | |
| 2.1 | 2.4 | Муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Андронова |
| 2.2 | 2.5 | Иные документы, регламентирующие бюджетные правоотношения | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Андронова  Савинова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 2.3 | 2.7 | Порядок взаимодействия финансовых органов муниципальных образований, с субъектами контроля, указанными в п. 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного [частью 5 статьи 99](consultantplus://offline/ref=C5F536AEFD953BFE3B8D7F79BDDBE45C2DDC83C0D5D8D7F888FB35889BE9A618A675C638F64129B990A2878B7504C27C1F43F8DB3D22A90AVD60F) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Андронова |
| **3** | **Информация о бюджетной классификации Российской Федерации** | | | |
| 3.1 | 3.3 | Классификация расходов местного бюджета, доходов местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Андронова |
| 3.2 | 3.6 | Перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Андронова |
| 3.3 | 3.9 | Перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Савинова |
| 3.4 | 3.12 | Перечень и коды главных распорядителей средств местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Андронова |
| 3.5 | 3.16 | Перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Андронова |
| 3.6 | 3.20 | Перечень кодов целевых статей расходов местного бюджета | в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации | Андронова |
| 3.7 | 3.23 | Нормативно-правовые акты финансовых органов муниципальных образований об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования | в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений) | Андронова  Савинова |
| **4** | **Информация о бюджетном процессе** | | | |
| 4.1 | 4.4 | План-график реализации бюджетного процесса на текущий год с указанием ответственных за выполнение мероприятий плана-графика | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика | Андронова |
| **5** | **Информация о правилах и процедурах составления, утверждения, исполнения бюджетов и кассового обслуживания** | | | |
| 5.1 | 5.1 | Информация о правилах, порядках и сроках составления проектов бюджетов, органах, осуществляющих составление проектов бюджетов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 5.2 | 5.2 | Планы-графики составления проектов бюджетов с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанных планов-графиков | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятия плана-графика | Андронова |
| 5.3 | 5.3 | Прогноз социально-экономического развития муниципального образования и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета | в течение 2 рабочих дней со дня формирования (одобрения) | Савинова |
| 5.4 | 5.4 | Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Савинова |
| 5.5 | 5.5 | Проект бюджетного прогноза, бюджетный прогноз, изменения в бюджетный прогноз муниципального образования (при наличии) на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня внесения в законодательный орган или утверждения | Савинова |
| 5.6 | 5.6 | Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период | в течение 5 рабочих дней со дня одобрения | Андронова |
| 5.7 | 5.7 | Порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования (при наличии) | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.8 | 5.8 | Среднесрочный финансовый план муниципального образования (при наличии) | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения | Андронова |
| 5.9 | 5.12 | Информация о порядках формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.10 | 5.14 | Информация о структуре и содержании решения о бюджете | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.11 | 5.15 | Информация о порядке рассмотрения и утверждения решения о бюджете | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.12 | 5.16 | Информация о документах и материалах, представляемых в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.13 | 5.17 | Проект решения о бюджете, проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, решение о бюджете, решение о внесении изменений в решение о бюджете | одновременно с направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 5.14 | 5.18 | Документы и материалы, представляемые в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете | одновременно с направлением в представительный орган | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 5.15 | 5.21 | Информация о порядке исполнения бюджета по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.16 | 5.22 | Информация об основах кассового обслуживания исполнения бюджетов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Зотова |
| 5.17 | 5.23 | Общая информация об органах, обеспечивающих и организующих исполнение бюджетов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Доронина |
| 5.18 | 5.24 | Сведения о руководителях органов, обеспечивающих и организующих исполнение бюджетов, биографии и фотографии указанных руководителей | в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений | Доронина |
| 5.19 | 5.25 | Общая информация о качестве финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.20 | 5.27 | Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета (при наличии) | не позднее 3 рабочего дня после подписания отчета о результатах мониторинга оценки качества финансового менеджмента | Андронова |
| 5.21 | 5.28 | Информация о порядке формирования и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, бюджетной сметы казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.22 | 5.29 | Информация о порядке формирования муниципальных заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.23 | 5.30 | Информация о порядке составления и ведения кассового плана бюджетов | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 5.24 | 5.35 | Информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов | ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным | Зотова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 5.25 | 5.36 | Информация об исполнении решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих взыскания на средства бюджета | ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным | Зотова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 5.26 | 5.37 | Сводная бюджетная роспись бюджета | в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| **6** | **Информация о составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности** | | | |
| 6.1 | 6.6 | Информация о детализации финансовой отчетности | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых (правовых) актов | Мекина |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 6.2 | 6.7 | Сроки представления бюджетной отчетности | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых (правовых) актов | Мекина |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 6.3 | 6.10 | Утратил силу (Приказ Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | |
| 6.4 | 6.11 | Решение об исполнении бюджета | в течение 10 рабочих дней с даты утверждения | Андронова |
| 6.5 | 6.12 | Информация о порядке и сроках составления, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности бюджетов, органы, осуществляющие проведение внешней проверки | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 6.6 | 6.14 | Заключение органа внешнего муниципального контроля на отчет об исполнении бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня получения финансовым органом | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| **7** | **Информация о расходах бюджетов** | | | |
| 7.1 | 7.5 | Правила и порядки финансового обеспечения государственных и муниципальных учреждений | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 7.2 | 7.12 | Информация о порядках осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 7.3 | 7.13 | Объем расходов на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями | в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации | Андронова |
| 7.4 | 7.14 | Информация о кассовом исполнении по расходам на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями | ежемесячно | Андронова |
| 7.5 | 7.15 | Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам | в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений) | Андронова |
| 7.6 | 7.16 | Перечень и объем предоставляемых межбюджетных трансфертов бюджетам | в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 7.7 | 7.18 | Исключить (Приказ Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | |
| 7.8 | 7.20 | Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации. | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 7.9 | 7.22 | Перечень публичных и публичных нормативных обязательств бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня принятия  (внесения  изменений) | Андронова |
| 7.10 | 7.24 | Информация о муниципальных программах, включая показатели результативности реализации основных мероприятий, подпрограмм муниципальных программ и муниципальных программ и результаты их выполнения | ежедневно в части кассового исполнения;  ежеквартально и ежегодно в части результатов реализации программ;  ежегодно в части достижения целевых показателей;  в течение 14 дней со дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта | Андронова |
| 7.11 | 7.29 | Информация о кассовом исполнении местных бюджетов | ежедневно | Зотова |
| 7.12 | 7.34 | Информация о принятых на учет бюджетных обязательствах | ежедневно | Зотова |
| (п. 7.12 (7.34) введен Приказом Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| **8** | **Информация о доходах бюджетов** | | | |
| 8.1 | 8.2 | Информация о видах доходов бюджетов, нормативах отчислений доходов в бюджеты | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Савинова |
| 8.2 | 8.7 | Утратил силу (Приказ Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | |
| 8.3 | 8.9 | Прогноз доходов местного бюджета | в течение 5 рабочих дней со дня формирования (изменения) информации | Савинова |
| **9** | **Информация о сбалансированности бюджетов** | | | |
| 9.1 | 9.5 | Общая информация о составе программы внутренних муниципальных заимствований | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) | Андронова |
| 9.2 | 9.6 | Понятие муниципальных гарантий, общая информация о составе программ муниципальных гарантий | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений) | Андронова |
| 9.3 | 9.13 | Программа муниципальных заимствований | одновременно с направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 9.4 | 9.15 | Программа муниципальных гарантий | одновременно с направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения) | Андронова |
| (в ред. приказа Отдела финансов от 31.12.2020 №124) | | | | |
| 9.5 | 9.17 | Особенности эмиссии муниципальных ценных бумаг | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Андронова |
| 9.6 | 9.18 | Отчет об итогах эмиссии муниципальных ценных бумаг | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующего акта | Андронова |
| **10** | **Информация о государственном (муниципальном) финансовом контроле** | | | |
| 10.1 | 10.3 | Порядок осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по внешнему и внутреннему муниципальному финансовому контролю | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Шишмарева |
| 10.2 | 10.6 | Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов | Шишмарева |
| **11** | **Информация о текущих событиях в сфере управления государственными и муниципальными финансами публично-правового образования (новостная информация)** | | | |
| 11.1 | 12.1 | Информация о текущих событиях в сфере управления муниципальными финансами публично-правового образования (новостная информация) | в течение 3 часов с момента события | Доронина |
| **12** | **Иная информация, размещение которой на едином портале бюджетной системы Российской Федерации предусмотрено законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации** | | | |
| 12.1 | 15.1 | Иная информация, размещение которой на едином портале бюджетной системы Российской Федерации предусмотрено законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации | в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами | Доронина |