**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От .2023г. №**

**р.п. Пречистое**

**Об утверждении Программы**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Первомайского муниципального района на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1.Утвердить **Программу «**Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Первомайского муниципального района Ярославской области на 2024 год**»**» согласно приложению.

2. Должностному лицу администрации Первомайского муниципального района Ярославской области, уполномоченному на осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить выполнение Программы.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Призыв» и на официальном информационном сайте администрации Первомайского муниципального района Ярославской области в сети «Интернет» (http://pervomayadm.ru/).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Первомайского муниципального района по ЖКХ, строительству и развитию инфраструктуры.

Глава Первомайского

муниципального района М.Ю. Диморов

Приложение

к постановлению Администрации

Первомайского

муниципального района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Первомайского муниципального района на 2024 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Первомайского муниципального района (далее - Программа), устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности администрации Первомайского муниципального района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Муниципальный жилищный контроль осуществляется Администрацией Первомайского муниципального района (далее - Контрольный орган).

Объектами при осуществлении муниципального жилищного контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых имеются жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования.

Главной задачей Контрольного органа при осуществлении муниципального жилищного контроля является стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

В 2023 году контрольные мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля не проводились в виду того, что обращения в Контрольный орган о нарушении обязательных требований не поступали.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов показывает, что наиболее рисковыми нарушениями обязательных требований являются:

- несоблюдение требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе [требований](consultantplus://offline/ref=0A52116E6A289BF369CB39771E0A7B6931003686C37F871DEEBA89A380C87F6286CA5DA3B1271628694EE4B2C3E80C41DEA7E551067E67D8k015O) к жилым помещениям, их использованию и содержанию;

- несоблюдение требований к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

В частности, в 2023 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Администрации Первомайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального контроля, в том числе перечень обязательных требований, разъяснения, полезная информация.

Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения обязательных требований обеспечено посредством опубликования руководства по соблюдению требований, памяток на официальном сайте Администрации Первомайского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Проведённая Контрольным органом в 2023 году работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля;

- предотвращение угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

В Программу возможно внесение изменений и корректировка перечня мероприятий в связи с необходимостью осуществления профилактических мер.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле, проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;

- объявление предостережения;

- консультирование;

- профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к Программе.

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – \_\_\_\_ %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - \_\_\_\_ %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются Контрольным органом в состав доклада о муниципальном жилищном контроле в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**Приложение к Программе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1 | Информирование | Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля при направлении их в адрес администрации уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в сети "Интернет" перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а так же информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | По мере обновления |
| 2. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 3. | Консультирование | Проведение Контрольным органом консультаций по вопросам:  1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;  3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Профилактический визит | Проведение Контрольным органом информирования контролируемых лиц о соблюдении обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. | Должностное лицо администрации, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля | В течение года (при наличии оснований). |