Приложение [1](consultantplus://offline/ref=33802A5EEFB9FC671CD13569BC142F66B519A09F24F275EA9331924D02E307912D5DB9E52FDBB61E3A0FC648EB9DCBD76DA56B88CDD029B39C0202b9o5J)

к [Положению](consultantplus://offline/ref=33802A5EEFB9FC671CD13569BC142F66B519A09F22F97AE59538CF470ABA0B932A52E6F22892BA1F3A0FC549E1C2CEC27CFD678FD5CE2BAF80000094bFoEJ)

# ФОРМА

# заявления о предоставлении дней отдыха

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О. руководителя)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О. сотрудника)

# ЗАЯВЛЕНИЕ

# Прошу Вас предоставить \_\_\_\_\_ день (дня) отдыха с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включительно за день (дни), приходящийся (приходящиеся)

# на период нахождения в командировке в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата) (подпись)

Приложение 2

к [Положению](consultantplus://offline/ref=33802A5EEFB9FC671CD13569BC142F66B519A09F22F97AE59538CF470ABA0B932A52E6F22892BA1F3A0FC549E1C2CEC27CFD678FD5CE2BAF80000094bFoEJ)

ФОРМА

служебной записки о сроке пребывания в командировке

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О. руководителя)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О. сотрудника)

# С целью выполнения служебного задания я был(-а) командирован(-а) в \_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (указать место командирования)

# В место командирования выбыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (число, месяц, год) (часов, минут)

# В место командирования прибыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (число, месяц, год) (часов, минут)

# Из места командирования выбыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (число, месяц, год) (часов, минут)

# К месту работы прибыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# (число, месяц, год) (часов, минут)

# Достоверность указанной информации подтверждаю.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата) (подпись)