АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.02.2022г. № 62

р.п. Пречистое

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**Первомайского муниципального района от 13.07.2016**

**№ 404 «Об утверждении нормативных затрат**

**на обеспечение функций Администрации Первомайского МР**

**и подведомственных ей казенных учреждений»**

В соответствии с постановлением Администрации Первомайского муниципального района от 28.12.2015 № 783 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования Администрация муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Первомайского муниципального района от 13.07.2016 № 404 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Первомайского муниципального района и подведомственных ей казенных учреждений» следующие изменения:

- в Приложении № 3 Порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Первомайского муниципального района, утвержденного постановлением от 13.07.2016 № 404 «Нормативы обеспечения функций Администрации Первомайского муниципального района и подведомственных ей казенных учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов» (далее – Порядок):

1.1. раздел 1 «Кабинет должностного лица, замещающего муниципальную должность»:

- дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения | Норма | Срок эксплуата- ции, в годах | Предельная цена приобретения за 1 штуку, не более (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Набор мебели | комплект | 1 | 7 | 155000 |
|  | Стол компьютерный | штука | 1 | 7 | 20000 |
|  | Тумба приставная | штука | 1 | 7 | 10000 |
|  | Зеркало | штука | 1 | 7 | 10000 |
|  | Диван угловой | штука | 1 | 7 | 50 000 |
|  | Гардероб | штука | 1 | 7 | 50000 |
|  | Шкаф комбинированный закрытый | штука | 1 | 7 | 50000 |

- исключить строку:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели: |  |  |  |  |

1.2. раздел 5 «Отдел ЗАГС» Приложения № 3 Порядка дополнить строками следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ваза с оформлением | штука | 4 | 3 | 10000 |
|  | радиотелефон | штука | 2 | 2 | 3000 |
|  | Станок для архивного переплета | штука | 1 | 5 | 20000 |
|  | чайник | штука | 1 | 2 | 2000 |
|  | Сетевой фильтр | штука | 3 | 3 | 1500 |
|  | бокалы | штука | 6 | 1 | 500 |

1.3. Приложение № 5 Порядка дополнить строкой следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Станок для архивного переплета | 1 шт. | 20 000 |

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Временно исполняющий полномочия

главы Первомайского муниципального района Е.И. Кошкина

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ПОДГОТОВИЛ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управляющая делами Администрации  Первомайского муниципального района |  | Л.П.Власюк |

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом экономики,

муниципального заказа и

предпринимательской деятельности

Администрации Первомайского

муниципального района

Л.В. Сиротина

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий правовым отделом Администрации Первомайского муниципального района |  | И.В. Гузина |

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_