**Отдел финансов администрации Первомайского**

 **муниципального района Ярославской области**

 **ПРИКАЗ**

**27 ноября 2020 № 108**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ

ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

( В редакции приказов Отдела финансов администрации Первомайского

 муниципального района от 07.05.2021 №29, от 08.04.2022 № 17)

ОТДЕЛ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - соглашение);

- типовую форму дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ;

- типовую форму дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить, что при наличии в порядке определения объема и условий предоставления субсидии, утверждаемом постановлением Администрации Первомайского муниципального района, положений об особенностях предоставления субсидии, данные положения отражаются в соглашении главным распорядителем средств бюджета муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения.

3. Приказ вступает в силу с 01 января 2021 года и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Начальник Отдела

финансов В.В.Крюкова

Утверждена

 приказом Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района

 Ярославской области

от 27.11.2020 № 108

(В редакции приказов Отдела финансов администрации Первомайского

 муниципального района от 07.05.2021 №29, от 08.04.2022 №17)

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации

 СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_

рп.Пречистое "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. руководителя Учредителя

 или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование муниципального бюджетного

 или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав Учреждения или иной документ)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в

соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания Представителей от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ "О бюджете Первомайского муниципального района на \_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_ годов" и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование порядка определения объема и условий предоставления муниципальным

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 бюджетным или автономным учреждениям субсидии

 в соответствии с абзацем вторым

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденным постановлением Администрации Первомайского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о

нижеследующем:

 1. Предмет Соглашения

 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района в 20\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах субсидии в целях [<1>](#P254) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цель (цели) предоставления субсидии)

 2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (целей),

указанной (указанных) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения.

 2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных

обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере [<2>](#P255):

 - в 20\_\_ году [<3>](#P256) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

 - в 20\_\_ году [<3>](#P256) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

 - в 20\_\_ году [<3>](#P256) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (код БК)

 3. Порядок предоставления субсидии

 3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на

Лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области для учета операций с субсидиями на иные цели.

 3.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии с

кассовым планом исполнения бюджета муниципального района, а также в соответствии со сроками предоставления субсидии после проверки Учредителем следующих документов:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением Учредителю документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением \_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<4>](#P257).

4.1.4. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе 8](#P201) настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления субсидии <5>.

4.1.5. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно форме определенной в приложении \_\_\_\_\_к соглашению <4.1>.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [подпунктом 4.3.4 пункта 4.3](#P159) данного раздела настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций, произведенных Учреждением с использованием субсидии.

4.1.6.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (проверок), указанной (указанных) в [подпункте 4.1.6.1](#P140) данного пункта, факта (фактов) нарушений цели (целей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня (рабочих дней) после принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.6.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в бюджет муниципального района субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [подпункте 4.1.6.2](#P143) данного пункта, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6.4. В случае установления Учредителем факта (фактов) недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с [подпунктами 4.4.1](#P172), [4.4.2 пункта 4.4](#P173) данного раздела настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [подпунктом 4.4.5 пункта 4.4](#P176) данного раздела настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, в соответствии с бюджетным законодательством Ярославской области и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#P139) данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [подпунктом 4.4.2 пункта 4.4](#P173) данного раздела настоящего Соглашения, решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#P101) настоящего Соглашения, и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в соответствии с приказом Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района от 31.12.2019 № 115 «О порядке возврата неиспользованных остатков субсидий на иные цели и капитальные вложения, предоставленных из бюджета муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Первомайского муниципального района, субсидий на капитальные вложения муниципальным унитарным предприятиям Первомайского муниципального района» решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 20\_\_\_ году [<9>](#P262) в срок не позднее 5 февраля 20\_\_\_ года [<6>](#P259) после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения.

4.2.4. Принимать в соответствии с приказом Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района от 31.12.2019 № 117 «О порядке возврата сумм дебиторской задолженности прошлых лет по субсидиям на иные цели и субсидиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Первомайского муниципального района и в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в собственность Первомайского муниципального района» решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения подтверждающих документов, обосновывающих потребность в направлении дебиторской задолженности прошлых лет на цель (цели), указанную (указанные) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения.

4.2.5. Изменять размер предоставляемой Учреждению субсидии на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, в соответствии с [подпунктом 4.3.8 пункта 4.3](#P169) данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. документы, установленные [пунктом 3.2 раздела 3](#P123) настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели (целей), указанной (указанных) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, устанавливаемых в соответствии с [подпунктом 4.1.3 пункта 4.1](#P136) данного раздела настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (целей) и условий предоставления субсидии, в соответствии с [подпунктом 4.2.1 пункта 4.2](#P149) данного раздела настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором ) (месяцем, кварталом, годом)

была получена субсидия:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением \_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<7>](#P260);

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением \_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<8>](#P261);

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии <4.1>;

- иные отчеты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.6. Устранять выявленный (выявленные) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (факты) нарушения цели (целей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального района, в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.6<1>. В случае недостижения Учреждением результатов, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, возвращать в бюджет муниципального района субсидию или ее часть в размере и сроки, установленные в полученном от Учредителя в соответствии с подпунктом 4.1.6.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения требовании.

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета муниципального района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году [<9>](#P262) остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения, в срок до 15 февраля 20\_\_ года [<6>](#P259);

4.3.8. Для выявления сумм экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным, информацию об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [<10>](#P263).

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в [подпунктах 4.2.3](#P151), [4.2.4 пункта 4.2](#P152) данного раздела настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году [<6>](#P259) неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [подпункте 4.2.3 пункта 4.2](#P151) данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 20\_\_ году [<6>](#P259) средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в [разделе 1](#P90) настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в [подпункте 4.2.4 пункта 4.2](#P151) данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Иные условия

Иные условия по настоящему Соглашению: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

- нарушения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [пунктом 7.1](#P190) данного раздела настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2 раздела 2](#P97) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#P150) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель: | Учреждение: |
| Место нахождения: | Место нахождения; |
| Банковские реквизиты: | Банковские реквизиты: |
| счет | счет |
| ИНН | ИНН |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКОПФ | ОКОПФ |
| ОКПО | ОКПО |
| ОКВЭД | ОКВЭД |

9. Подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОНачальник Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области |  | И.О. Фамилия |
|  | (подпись) |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Указывается цель (цели) предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления нескольких субсидий их перечень в рамках соответствующих целей предоставления указывается в [перечне](#P284) субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящей типовой форме.

<2> Указывается размер субсидии, предоставляемой в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется субсидия. Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры субсидий, предоставляемых по таким кодам БК.

<3> Указываются годы, в которых предоставляется субсидия.

<4> Форма значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 2 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В приложении устанавливаются значения результатов предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ) (в случае если субсидия на иные цели предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, программ (при возможности такой детализации).

<4.1> рекомендуемая форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, а так же форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии приведены в приложениях 7 и 8 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<5> Форма графика перечисления субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

<6> Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

<7> Форма [отчета](#P588) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, приведена в приложении 4 к настоящей типовой форме.

<8> Форма [отчета](#P691) о достижении значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 5 к настоящей типовой форме.

<9> Указывается год предоставления субсидии.

<10> Форма [информации](#P790) об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), приведена в приложении 6 к настоящей типовой форме.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к типовой форме [соглашения](#P39)о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидиив соответствии с абзацем вторымпункта 1 статьи 78.1 Бюджетногокодекса Российской ФедерацииФормаПриложение N \_\_\_\_\_\_к Соглашению |
|  |
| ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Цель предоставления субсидии | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма, в том числе по годам (руб.) |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Субсидия 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  | ... |  |  |  |  |  |
| n |  | Субсидия n |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
| Руководитель |  |  | Руководитель |  |
|  | (должность) |  |  | (должность) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 2

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета

Первомайского муниципального

района муниципальному бюджетному

или автономному учреждению субсидии

в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_к Соглашению |
|

|  |
| --- |
| ЗНАЧЕНИЯрезультатов предоставления субсидии |
|  |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Наименование результата предоставления субсидии | Единица измерения | Плановые значения результатов предоставления субсидии |
| на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n | Субсидия n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
| Руководитель |  |  | Руководитель |  |
|  | (должность) |  |  | (должность) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 3

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского

муниципального района муниципальному

 бюджетному или автономному учреждению субсидии

в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_к Соглашению |
|  |
| График перечисления субсидии |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код по классификации операций сектора государственного управления | Сумма, руб. | Сроки предоставления(дд.мм.гггг) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Субсидия 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| n. | Субсидия n |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
| Руководитель |  |  | Руководитель |  |
|  | (должность) |  |  | (должность) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение 4

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского

муниципального района муниципальному

 бюджетному или автономному учреждению субсидии

в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_к Соглашению |
|  |
| ОТЧЕТо расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия |
|  |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района) |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года(период с начала года) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код по классификации операций сектора государственного управления | Остаток субсидии на начало текущего финансового года | Поступления [<2>](#P270) | Выплаты | Остаток субсидии на конец отчетного периода |
| всего | в том числе разрешенный к использованию [<1>](#P269) | всего | в том числе | всего | из них возвращено в бюджет муниципального района | всего [<4>](#P272) | в том числе |
| из бюджета муниципального района | возврат дебиторской задолженности прошлых лет [<3>](#P271) | требуется в направлении на те же цели [<5>](#P273) | подлежит возврату [<6>](#P274) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается сумма не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на начало года, в отношении которого учредителем принято решение о наличии потребности учреждения в направлении указанного остатка на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

<2> Значения граф 8 и 9 должны соответствовать сумме поступлений средств, предоставленных в виде субсидии, за отчетный период с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

<3> В графе 9 указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой учредителем принято решение об использовании ее учреждением на цель, указанную в разделе 1 соглашения о предоставлении субсидии.

<4> Указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 5, 7, и суммой, указанной в графе 10.

<5> В графе 13 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в которой подтверждена учреждением в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 раздела 4 соглашения о предоставлении субсидии. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

<6> В графе 14 указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета не заполняется.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Главный бухгалтер муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Приложение 5

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского

муниципального района муниципальному

 бюджетному или автономному учреждению субсидии

в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_к Соглашению |
|  |
| ОТЧЕТо достижении значений результатов предоставления субсидии |
|  |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района) |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года(период с начала года) |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления субсидии и обязательствах,

принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов | Результат предоставления субсидии | Единица измерения | Плановые значения | Размер субсидии, предусмотренный соглашением [<1>](#P482) | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения(гр. 9 - гр. 15) [<4>](#P485) |
| на отчетную дату | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах | в процентах | обязательств [<2>](#P483) | денежных обязательств [<3>](#P484) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Главный бухгалтер муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| М.П. |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации федерального бюджета | КОСГУ | Сумма |
| с начала заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем субсидии, направленной на достижение результатов [<5>](#P486) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена [<6>](#P487) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет [<7>](#P488) |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет [<8>](#P489) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| М.П. |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 соглашения о предоставлении субсидии на отчетный финансовый год.

<2> Указывается объем принятых (принимаемых) учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<3> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11 таблицы раздела 1.

<4> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии.

<5> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 16 таблицы раздела 1.

<6> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 17 таблицы раздела 1).

<7> Указывается объем перечисленной учреждению субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального района.

<8> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.".

Приложение 6

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района

муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии

 в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

ИНФОРМАЦИЯ

об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения

контрактов (договоров)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного

учреждения Первомайского муниципального района)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(дата представления)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование субсидии (направления расходования субсидии) | Код субсидии | Код видов расходов | Код по классификации операций сектора государственного управления | Начальная (максимальная) цена контракта (договора), руб. | Цена заключенного контракта (договора), руб. | Экономия средств, руб. (гр. 6 - гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель муниципального

бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального

бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 7

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района

муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии

 в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

|  |
| --- |
| Планмероприятий по достижению результатов предоставления субсидии |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района) на "\_\_\_\_" год  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления субсидии<1> | Единица измерения  | Плановое значение [<2>](#P2662) | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) [<3>](#P2663) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x |
|  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: | x | x | x |
|  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: |  | Учреждение: |
| Руководитель |  |  | Руководитель |  |
|  | (должность) |  |  | (должность) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в [графе 4](#P2578) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 2 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<2> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением 2](#P2305) к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<3> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, а также плановый срок достижения контрольных точек.

 Приложение 8

к типовой форме [соглашения](#P39)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района

муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии

 в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного

кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение \_\_\_\_\_\_

к Соглашению

|  |
| --- |
| Отчето реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии<1> |
| (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района) |
| по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  |
| Результат предоставления субсидии, [<2>](#P3499) | Единица измерения [<2>](#P3499) | Значение | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | Статус [<8>](#P3505) | Причина отклонения [<9>](#P3506) |
| плановое [<3>](#P3500) | фактическое [<4>](#P3501) | прогнозное [<5>](#P3502) | плановый [<6>](#P3503) | фактический (прогнозный) [<7>](#P3504) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Результат предоставления Субсидии [<10>](#P3507) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<11>](#P3508) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<12>](#P3509) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии [<10>](#P3507) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<11>](#P3508) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<12>](#P3509) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер муниципального бюджетного или автономного учреждения Первомайского муниципального района |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

|  |
| --- |
| М.П. |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Показатели [граф 1](#P3275) - [2](#P3279) формируются на основании показателей [граф 1](#P3275) - [2](#P3279), указанных в приложении 7 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<3> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в [графе 3](#P3280) приложения 7 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<4> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P3275).

<5> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P3275), от планового значения, указанного в [графе 3](#P3280), срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<6> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в [графе 4](#P3281) приложения 7 к типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<7> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в [графе 1](#P3275). В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в [графе 3](#P3280), в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<8> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<10> Указывается наименование результата предоставления субсидии.

<11> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<12> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Утверждена

 приказом Отдела финансов администрации

Первомайского муниципального района

Ярославской области

от 27.11.2020 N 108

 (В редакции приказа Отдела финансов администрации Первомайского

 муниципального района от 07.05.2021 №29, от 08.04.2022 №17)

ТИПОВАЯ ФОРМА

дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_

 к Соглашению от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении

 муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю бюджетных средств муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 а также Ф.И.О. Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование муниципального бюджетного

 или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав Учреждения или иной документ)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили

настоящее Дополнительное соглашение N \_\_\_\_\_\_\_ к Соглашению о предоставлении

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901714433#7D20K3) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение) о нижеследующем:

 1. Внести в Соглашение следующие изменения:

 1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью

Соглашения.

 3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает

в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами

своих обязательств по Соглашению.

 4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным

соглашением, остаются неизменными.

 5. Подписи Сторон:

 Учредитель: Учреждение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела финансов

администрации Первомайского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

 (подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Утверждена

 приказом Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района

 Ярославской области

от 27.11.2020 № 108

(В редакции приказа Отдела финансов администрации Первомайского

 муниципального района от 07.05.2021 №29, от 08.04.2022 №17)

 ТИПОВАЯ ФОРМА

 дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении

 из бюджета Первомайского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

 о расторжении Соглашения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(место заключения соглашения) (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении

 муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю бюджетных средств муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в

дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 а также Ф.И.О. Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, дата, номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование муниципального бюджетного

 или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 должности, Ф.И.О. руководителя Учреждения)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (устав Учреждения или иной документ)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили

настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

 1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего

Дополнительного соглашения.

 2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты

подписания.

 3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

 4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5. Подписи Сторон:

 Учредитель: Учреждение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела финансов

администрации Первомайского

муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

 (подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.