Приложение № 1

к постановлению Администрации

Первомайского муниципального района от 31.12.2019 № 839

(в редакции пост. Администрации от 09.06.2020 № 295)

**Карта рисков нарушений антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)**

**Администрации Первомайского муниципального района на 2020 год**

| Уровень комплаенс-риска | Вид комплаенс-риска (описание) | Причины и условия возникновения комплаенс-рисков (описание) | Наименование структурного подразделения, при реализации функций и полномочий которого возможно возникновение комплаенс-рисков |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| Высокий | Создание участникам закупок преимущественных условий участия в закупках путем установления/не установления требований к участникам закупок не в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Создание участникам торгов преимущественных условий участия в торгах путем установления/не установления требований к участникам торгов не в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Создание участникам закупок преимущественных условий участия в закупках путем доступа к информации о планируемой к проведению закупке и ее условиях ранее срока размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения и документации о закупке | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Создание участникам торгов преимущественных условий участия в торгах путем доступа к информации о планируемых к проведению торгах и их условиях ранее срока размещения и публикации извещения о проведении торгов и документации о проведении торгов | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Нарушение порядка признания победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  4) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  5) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | При описании объекта закупки включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом торгов, запроса котировок, запроса предложений | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Реализация имущества с нарушением регламента без проведения процедуры торгов, с изменением целевого назначения имущества | 1) коррупционная составляющая  (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Согласование заключения договоров с нарушением регламента | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Расторжение, пролонгация договоров с нарушением регламента | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Выдача разрешительной документации с нарушением регламента | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  4) высокая нагрузка на сотрудников | ОСАиРИ |
| Высокий | Принятие имущества в муниципальную собственность с нарушением регламента | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  4) высокая нагрузка на сотрудников | ОИЗО |
| Высокий | Размещение информации в соответствующих источниках и предоставление информации с нарушением регламента | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  4) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Осуществление закупок без торгов в отсутствие оснований, предусмотренных статьей 93 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников;  7) ошибочное применение материальных и процессуальных норм права;  8) недостаточная координация со стороны руководителя;  9) недостаточная подготовка к процессу;  10) сжатые сроки (необходимо использовать средства в текущем году);  11) нарушение порядка и сроков размещения документации о закупке;  12) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Высокий | Принятие Администрацией района неправомерного решения, повлекшего за собой нарушение статей 15-16 Федерального закона от 26.07.2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», в т.ч. заключение соглашения о предоставлении субсидии без проведения конкурсных процедур | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам про-ведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников;  7) ошибочное применение материальных и процессуальных норм права;  8) недостаточная координация со стороны руководителя;  9) недостаточная подготовка к процессу;  10) сжатые сроки (необходимо использовать средства в текущем году);  11) нарушение порядка и сроков размещения документации о закупке;  12) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Описание объекта закупки с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе указание в описании объекта закупки требований в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Описание объекта торгов с нарушением требований законодательства Российской Федерации | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Установление в документации о закупке информации об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Установление в документации о закупке преференций и ограничений в соответствии со статьями статьям 28-30 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | 1) коррупционная составляющая  (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Установление в документации о торгах преференций и ограничений с нарушением требований законодательства Российской Федерации | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Предоставление преференций хозяйствующим субъектам, определенных статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» и без согласования с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Существенный | Дробление закупок | 1) конфликт интересов;  2) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  3) высокая нагрузка на сотрудников;  4) недостаточная координация со стороны руководителя;  9) недостаточная подготовка к процессу;  10) сжатые сроки (необходимо использовать средства в текущем году) | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Незначительный | Проведение закупочных процедур вне установленного графика | 1) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  2) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Незначительный | Реализация имущества с нарушением регламента без согласования с собственником имущества, с нарушением порядка информирования | 1) коррупционная составляющая (умысел);  2) конфликт интересов;  3) отсутствие надлежащей экспертизы документации закупки;  4) отсутствие разъяснений уполномоченного органа по вопросам проведения аналогичных закупок;  5) отсутствие достаточной квалификации сотрудников;  6) высокая нагрузка на сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |
| Низкий | Публикация заявлений (устные выступления) о намерении разместить заказ у конкретного хозяйствующего субъекта до момента объявления торгов | 1) отсутствие достаточной квалификации сотрудников | Администрация ПМР с подведомственными учреждениями, ОО с подведомственными учреждениями, ОКТМП с подведомственными учреждениями, ОТиСПН с подведомственными учреждениями, ОФ. |

**Список условных сокращений:**

Закупки – закупки, проводимые в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Торги - закупки, проводимые в рамках законодательства по имущественно-земельным отношениям;

Администрация ПМР – Администрация Первомайского муниципального района Ярославской области;

ОСАиРИ – Отдел строительства, архитектуры и развития инфраструктуры Администрации Первомайского муниципального района;

ОКТМП – Отдел культуры, туризма и молодежной политики Администрации Первомайского муниципального района;

ОИЗО – Отдел имущественных и земельных отношений Администрации Первомайского муниципального района;

ОО – Отдел образования Администрации Первомайского муниципального района;

ОТиСПН - Отдел труда и социальной поддержки населения Администрации Первомайского муниципального района;

ОФ – Отдел финансов Администрации Первомайского муниципального района;

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Первомайского муниципального района от 31.12.2019 № 839

(в редакции пост. Администрации от 09.06.2020 № 295)

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

**(комплаенс-рисков) Администрации Первомайского муниципального района на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид комплаенс-риска (описание) | Мероприятия по минимизации и устранению комплаенс-рисков | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Планируемый результат |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Создание участникам закупок преимущественных условий участия в закупках путем установления/не уста-новления требований к участникам закупок не в соответствии с требова-ниями законодательства Российской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.2. | Создание участникам торгов преимущественных условий участия в торгах путем установления/не установления требований к участникам торгов не в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных торгов в соот-ветствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.3. | Создание участникам закупок преимущественных условий участия в закупках путем доступа к информации о планируемой к проведению закупке и ее условиях ранее срока размещения в Единой информационной системе в сфере закупок извещения и документации о закупке | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.4. | Создание участникам торгов преимущественных условий участия в торгах путем доступа к информации о планируемых к проведению торгах и их условиях ранее срока размещения и публикации извещения о проведении торгов и документации о проведении торгов | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных торгов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.5. | Нарушение порядка признания побе-дителя определения поставщика (под-рядчика, исполнителя) с нарушением требований законодательства Россий-ской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.6. | При описании объекта закупки включение в состав лотов товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом торгов, запроса котировок, запроса предложений | 1) обучение сотрудников, проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОЭМЗП | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соот-ветствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации | ОЭМЗП | В течение года,  до момента утверждения документации и размещения в Единой информационной системе в сфере закупок |
| 3) проведение мероприятий по оптимизации процессов осуществления закупок при организации деятельности Администрации района | ОЭМЗП | В течение года |
| 4) обучение сотрудников | ОЭМЗП | В течение года |
| 5) методическая помощь сотрудникам | ОЭМЗП | В течение года |
| 6) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным закупкам | ОЭМЗП | В течение года |
| 1.7. | Реализация имущества с нарушением регламента без проведения процедуры торгов, с изменением целевого назначения имущества | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ОЭМЗП | В течение года | Реализация имущества, в том числе проведение торгов, в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ОЭМЗП | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов реализации имущества при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.8. | Согласование заключения договоров с нарушением регламента | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Заключение договоров в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов согласование заключения договоров при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.9. | Расторжение, пролонгация договоров с нарушением регламента | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Расторжение, пролонгация договоров в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов расторжения, пролонгации договоров при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.10. | Выдача разрешительной документации с нарушением регламента | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Выдача разрешительной документации в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов расторжения, пролонгации договоров при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.11. | Принятие имущества в муниципальную собственность с нарушением регламента | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года | Принятие имущества в муниципальную собственность в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов расторжения, пролонгации договоров при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.12. | Размещение информации в соответствующих источниках и предоставление информации с нарушением регламента | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОИЗО | В течение года | Размещение информации в соответствующих источниках и предоставление информации в соответствии с регламентом |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОИЗО | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов размещения информации в соответствующих источниках и предоставления информации при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОИЗО | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.13. | Осуществление закупок без торгов в отсутствие оснований, предусмотренных статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 1) обучение сотрудников, проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОИЗО, ОЭМЗП | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации | ОЭМЗП | В течение года,  до момента утверждения документации и размещения в Единой информационной системе в сфере закупок |
| 3) проведение мероприятий по оптимизации процессов осуществления закупок при организации деятельности Администрации района | ОЭМЗП | В течение года |
| 4) обучение сотрудников | ОЭМЗП | В течение года |
| 5) методическая помощь сотрудникам | ОЭМЗП | В течение года |
| 6) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным закупкам | ОЭМЗП | В течение года |
| 1.14. | Принятие Администрацией района неправомерного решения, повлекшего за собой нарушение статей 15-16 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», в т.ч. заключение соглашения о предоставлении субсидии без проведения конкурсных процедур | 1) обучение сотрудников, проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОЭМЗП | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации | ОЭМЗП | В течение года,  до момента утверждения документации и размещения в Единой информационной системе в сфере закупок |
| 3) проведение мероприятий по оптимизации процессов осуществления закупок при организации деятельности Администрации района | ОЭМЗП | В течение года |
| 4) обучение сотрудников | ОЭМЗП | В течение года |
| 5) методическая помощь сотрудникам | ОЭМЗП | В течение года |
| 6) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным закупкам | ОЭМЗП | В течение года |
| 1.15. | Описание объекта закупки с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе указание в описании объекта закупки требований в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.16. | Описание объекта торгов с нарушением требований законодательства Российской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных торгов в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.17. | Установление в документации о закупке информации об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, с нарушением требований законодательства Российской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.18. | Установление в документации о закупке преференций и ограничений в соответствии со статьями статьям 28-30 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с нарушением требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соот-ветствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.19. | Установление в документации о торгах преференций и ограничений с нарушением требований законодательства Российской Федерации | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных торгов в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.20. | Предоставление преференций хозяйствующим субъектам, определенных статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и без согласования с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.21. | Дробление закупок | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение конкурентных закупок в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.22. | Проведение закупочных процедур вне установленного графика | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Проведение закупочных процедур в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подве-домственными учрежде-ниями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов торгов при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации раойна | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.23. | Реализация имущества с нарушением регламента без согласования с собственником имущества, с нарушением порядка информирования | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года | Проведение конкурентных торгов в соответствии с тре-бованиями зако-нодательства Российской Фе-дерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов реализации имущества при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ОИЗО | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | ПО, ОИЗО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 1.24. | Публикация заявлений (устные выступления) о намерении разместить заказ у конкретного хозяйствующего субъекта до момента объявления тор-гов | 1) проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции | Дополнительные средства бюджета потребуются, средства на обучение не предусмотрены в смете расходов | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года | Публикация заявлений (устные выступления) о намерении разместить заказ у конкретного хозяйствующего субъекта до момента объявления торгов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| 2) проведение профилактической разъяснительной работы с сотрудниками, в том числе совещания, семинары и другое | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями | В течение года |
| 3) проведение надлежащей экспертизы документации, формируемой при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |
| 4) проведение мероприятий по оптимизации процессов реализации имущества при осуществлении деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ОИЗО | В течение года |
| 5) анализ судебно-административной практики при разрешении споров по аналогичным направлениям деятельности Администрации района | Первый заместитель главы Администрации района, ГРБС с подведомственными учреждениями, ПО | В течение года, до момента утверждения (подписания) соответствующего документа |

**Список условных сокращений:**

ГРБС – главные распорядители бюджетных средств;

ПО – правовой отдел Администрации Первомайского муниципального района;

ОИЗО – отдел имущественных и земельных отношений Администрации Первомайского муниципального района;

ОЭМЗП – отдел экономики, муниципального заказа и предпринимательской деятельности Администрации Первомайского муниципального района.