**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

29.12.2017 п. Пречистое №848

О внесении изменений

в постановление Администрации

Первомайского муниципального

района от 30.10.2015 №656

В соответствии с пунктом 3 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2017 № 178-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»»

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Первомайского муниципального района от 30.10.2015 №656 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Первомайского муниципального района Ярославской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядок формирования муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Первомайского муниципального района Ярославской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный указанным постановлением, внести изменения согласно приложению.

 2. Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и распространяется на правоотношения, возникающие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания начиная с муниципального задания на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

Глава муниципального района И.И. Голядкина

Приложение

к постановлению Администрации

 Первомайского муниципального района

от 29.12.2017 №848

**ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

1. В разделе II:

1.1. Абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

« - общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг (далее - общероссийские базовые перечни) и региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ярославской области (далее – региональный перечень), сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;».

1.2. В пункте 3:

- в абзаце восьмом слово «процентах» заменить словом «единицах»;

- в абзаце девятом слова «в разрезе наименований услуг (работ) и кодов по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «в процентах в разрезе наименований услуг (работ) и кодов по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню.».

1.3. В пункте 7:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«Основаниями для внесения изменений в муниципальное задание являются:»;

- после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«6) определение по решению учредителя муниципального учреждения исполнителем государственных услуг в социальной сфере, включенных в государственный социальный заказ, в случае если по итогам конкурса (аукциона) на оказание государственных услуг в социальной сфере между победителями указанного конкурса (аукциона) распределен не весь объем оказываемых государственных услуг, либо указанный конкурс (аукцион) признан несостоявшимся.»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу правовых актов, влекущих за собой изменение муниципального задания, а также принятия учредителем решения об изменении финансового обеспечения выполнения муниципального задания по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, влекущим за собой уточнение показателей объема и (или) качества оказываемых государственных и (или) муниципальных услуг (выполняемых работ), формируется и утверждается муниципальное задание в новой редакции.».

1.4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Муниципальное задание в течение 5 рабочих дней со дня утверждения размещается учредителем или муниципальным учреждением (на основании принятого учредителем правового акта по передаче такого права муниципальному учреждению) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на региональном сервисе «Web-консолидация 86н» с последующим копированием на официальный сайт по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru).».

1.5. Из абзаца третьего пункта 10 слова «и (или) привлечения руководителя муниципального учреждения к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации» исключить.

2. В разделе III:

2.1. Из абзацев второго и шестого пункта 2 слова «, включенной в ведомственный перечень» исключить.

2.2. В пункте 6:

2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Нормативные затраты на оказание i-й муниципальной (государственной) услуги определяются по формуле:

Ni = БНi \* Котрi \* Ктерi,

где:».

2.2.2. Из абзацев второго, третьего, четвертого, пятого слова «, включенной в ведомственный перечень» исключить.

2.3. В пункте 8 слова «базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне».

2.4. В пункте 9:

2.4.1. Из абзаца седьмого слова «, включающая наименование натуральной нормы, единицы измерения, значения натуральной нормы и источник ее значения по форме, установленной общими требованиями» исключить.

2.4.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных (государственных) услуг, по форме согласно приложению №4<1> к настоящему Порядку утверждаются правовым актом ненормативного характера учредителя.».

2.5. Пункт 18 исключить.

2.6. Абзац второй пункта 21 изложить в следующей редакции:

«Коэффициент платной деятельности определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания к общей сумме планируемых поступлений, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и планируемых доходов от платной деятельности.».

2.7 Пункт 31 после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«6) определение по решению учредителя муниципального учреждения исполнителем государственных услуг в социальной сфере, включенных в государственный социальный заказ, в случае если по итогам конкурса (аукциона) на оказание государственных услуг в социальной сфере между победителями указанного конкурса (аукциона) распределен не весь объем оказываемых государственных услуг, либо указанный конкурс (аукцион) признан несостоявшимся.».

3. В форме муниципального задания (приложение №1 к Порядку):

- абзацы третий - пятый изложить в следующей редакции:

«Раздел \_\_\_4

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной/муниципальной\* услуги |  |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Категории потребителей государственной/муниципальной\* услуги  |  |

1. Показатели качества государственной/муниципальной\* услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание государственной/муниципальной\* услуги | Условия (формы) оказания государственной/муниципальной\* услуги | Показатели качества государственной/муниципальной\* услуги | Значение показателя качества государственной/ муниципальной\* услуги | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Показатели объема государственной/муниципальной\* услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание государственной/муниципальной\* услуги | Условия (формы) оказания государственной/муниципальной\* услуги | Показатели объема государственной/муниципальной\* услуги | Значение показателя объема государственной/муниципальной\* услуги | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

»;

- абзацы девятый - одиннадцатый изложить в следующей редакции:

« Раздел \_\_\_8

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы |  |
| Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Категории потребителей работы |  |

1. Показатели качества работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Показатели объема работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | Значение показателя объема работы | Допустимое (возможное) отклонение, ед. |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

».

4. В форме отчета о выполнении муниципального задания (приложение №2 к Порядку):

- абзацы третий-восьмой изложить в новой редакции:

«Часть 1. Сведения об оказываемых государственных/муниципальных\* услугах12

Раздел \_\_\_13

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной/муниципальной\* услуги |  |
| Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Категории потребителей государственной/муниципальной\* услуги  |  |

1)Показатели качества государственной/муниципальной\* услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание государственной/муниципальной\* услуги | Условия (формы) оказания государственной/муниципальной\* услуги | Показатели качества государственной/муниципальной\* услуги |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период<1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Показатели объема государственной/муниципальной\* услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание государственной/муниципальной\* услуги | Условия (формы) оказания государственной/ муниципальной\* услуги | Показатели объема государственной/муниципальной\* услуги |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Часть 2. Сведения о выполняемых работах14

Раздел \_\_\_15

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работы |  |
| Код работы по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню |  |
| Категории потребителей работы |  |

1)Показатели качества работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период <1> | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2) Показатели объема работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | план на отчетный период<1>  | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, ед. | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Не заполняется для годового и предварительного отчета о выполнении муниципального задания на оказание государственных/муниципальных\* услуг (выполнение работ).

5. В форме значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальной/государственной\* услуги, корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и величина нормативных затрат на оказание муниципальных/государственных\* услуг (приложение №4 к Порядку) в строке второй таблицы слова «Код услуги по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код услуги по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню».

6. Дополнить после приложения №4 приложением следующего содержания:

«Приложение №4<1>

к Порядку

Форма

ЗНАЧЕНИЯ

натуральных норм, необходимых для определения базовых

нормативов затрат на оказание государственных/муниципальных\* услуг

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной/муниципальной\* услуги |  |
| Уникальный номер реестровой записи |  |
| Содержание государственной/муниципальной\* услуги |  |
| Условия (формы) оказания государственной/муниципальной\* услуги |  |
| Наименование натуральной нормы [<1>](#Par545) | Единица измерения натуральной нормы [<2>](#Par546) | Значение натуральной нормы [<3>](#Par547) | Примечание [<4>](#Par548) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием государственной/муниципальной\* услуги |
| Работники, непосредственно связанные с оказанием государственной/муниципальной\* услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания государственной/муниципальной\* услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной/муниципальной\* услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Натуральные нормы на общехозяйственные нужды |
| Коммунальные услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Услуги связи |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Транспортные услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной/муниципальной\* услуги |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Прочие общехозяйственные нужды |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

--------------------------------

*\* при формировании значений натуральных норм указывается одно из двух значений слов: государственной» или «муниципальной» в зависимости от оказываемых учреждением услуг*

<1> Указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания государственной/муниципальной\* услуги (рабочее время работников, материальные запасы, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания государственной/муниципальной\* услуги).

<2> Указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

<3> Указывается значение натуральной нормы, установленной нормативным правовым актом и/или стандартом оказания услуги (в случае его отсутствия указывается значение натуральной нормы, определенной учредителем в соответствии с пунктом 9 раздела III Порядка формирования муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Первомайского муниципального района Ярославской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

<4> Указывается источник значения натуральной нормы - реквизиты нормативного правового акта и/или стандарта оказания услуги, а при его отсутствии - один из методов для его определения (метод наиболее эффективного учреждения, медианный метод, метод от факта, экспертный метод).».

7. В форме Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) (приложение №5 к Порядку):

7.1. Абзац четвертый подпункта 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- отчет о выполнении муниципального задания по итогам года не позднее 01 февраля \_\_\_\_\_ года.».