|  |
| --- |
| П О С Т А Н О В Л Е Н И Е **АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **п. Пречистое**   от 11.02.2015г. № 78 |

О внесении изменений в постановление

Администрации Первомайского муниципального района от 23.12.2014г. № 895

В целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции и приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Первомайского муниципального района о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки указанных сведений, утвержденный постановлением Администрации Первомайского муниципального района от 23.12.2014 № 895 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Первомайского муниципального района о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки указанных сведений», изменения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Первомайского

муниципального района И.И. Голядкина

Приложение к постановлению

Администрации Первомайского муниципального района

от 11.02.2015г. № 78

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Первомайского муниципального района**

**о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки указанных сведений**

1. Дополнить раздел II после пункта 2.1 пунктом 2.1¹ следующего содержания:

«2.1¹. Муниципальный служащий, которому стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком».

2. Пункт 2.2 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальный служащий незамедлительно, не позднее одних суток с момента обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, направляет (передаёт лично либо отправляет по почте) должностному лицу, наделённому полномочиями представителя нанимателя, уведомление по рекомендуемому образцу (приложение 1 к данному Порядку) или в произвольной форме в соответствии с перечнем сведений, указанным в пункте 2.3 данного Порядка.

Муниципальный служащий не позднее суток с момента, когда ему стало известно о факте обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения, направляет (передаёт лично либо отправляет по почте) должностному лицу, наделённому полномочиями представителя нанимателя, уведомление по рекомендуемому образцу (приложение 1¹ к данному Порядку) или в произвольной форме в соответствии с перечнем сведений, указанным в пункте 2.3 данного Порядка.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения. В случае нахождения муниципального служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы и при отсутствии возможности отправить уведомление по почте он обязан уведомить представителя нанимателя о факте обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения незамедлительно после прибытия к месту прохождения службы. Муниципальный служащий в случае нахождения в командировке, отпуске, вне места прохождения службы и при отсутствии возможности отправить уведомление по почте вправе уведомить представителя нанимателя о факте обращения к иным муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения не позднее суток с момента прибытия к месту прохождения службы.».

3. В пункте 2.3 раздела II:

- абзац третий после слов «к нему» дополнить словами «(к иным муниципальным служащим)»;

- абзац восьмой после слов «государственных органов» дополнить словами «, средств массовой информации».

4. Дополнить после пункта 3.2 раздел III пунктом 3.2¹ следующего содержания:

«3.2¹. Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается муниципальному служащему на руки под подпись либо направляется по почте с уведомлением о вручении.».

5. Дополнить раздел IV пунктами следующего содержания:

«4.8. Сведения, содержащиеся в уведомлении, и материалы проверки относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.9. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются представителем нанимателя в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.10. Государственная защита муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства".

4.11. Представитель нанимателя принимает меры по защите муниципального служащего, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, средства массовой информации о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения муниципальному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного муниципальным служащим уведомления.

К муниципальному служащему, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, меры дисциплинарной ответственности применяются с учетом особенностей, предусмотренных подпунктом "а" пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

4.12. Муниципальному служащему, направившему уведомление, на основании его письменного ходатайства предоставляется возможность ознакомиться с материалами проверки и принятым по ее результатам решением. В случае направления уведомления о факте обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не допускается ознакомление заявителя со сведениями о частной жизни муниципального служащего, его личной и семейной тайне, а также иной конфиденциальной информацией, охраняемой законом.».

6. Пункт 8 рекомендуемого образца уведомления о факте обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации муниципального района к совершению коррупционного правонарушения (приложение 1 к Порядку) после слов «иные государственные органы» дополнить словами «, средства массовой информации».

7. Дополнить после приложения 1 приложением следующего содержания:

Приложение 11

к Порядку

(Рекомендуемый образец)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о факте обращения к иным муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Представителю нанимателя (работодателя) | | |
|  | |  | | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | (Ф.И.О.) | | |
|  | | От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | (Ф.И.О. муниципального служащего, | | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  замещаемая должность) | | |
| 1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О. муниципального служащего)  к совершению коррупционного правонарушения (далее – склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| (указание фамилии, имени, отчества, должности, всех известных сведений о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению) | | | | |
| 2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| (должность, Ф.И.О. муниципального служащего; описание действия (бездействия), которое предлагается совершить) | | | | |
| 3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| (указание способа склонения: подкуп, угроза, обман, насилие, обещание и т.д.) | | | | |
| 4. Склонение к правонарушению произошло в | | | \_\_\_\_\_\_\_\_  (время) | «\_\_» \_\_\_\_\_ |
| 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| (указание наименования населённого пункта, адреса) | | | | |
| 5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| (указание обстоятельств обращения: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и др.) | | | | |
| 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | (информация о наличии договорённостей или об отказе принять предложение) | | | |
| 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | (дополнительная информация, которую муниципальный служащий считает необходимым сообщить) | | | |
| 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  | (информация о направлении уведомления о факте обращения в целях склонения к правонарушению в органы прокуратуры, иные государственные органы, средства массовой информации) | | | |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
|  | | (подпись) | | |