**Отдел финансов администрации Первомайского**

 **муниципального района Ярославской области**

**ПРИКАЗ**

20.09.2021 п. Пречистое № 70

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ) О

ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ

ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

(в редакции приказа от 12.12.2022 №88, от 30.12.2022 №109)

В соответствии с подпунктом "и" пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий , в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам , индивидуальным предпринимателям , а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг ,утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий , в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам , индивидуальным предпринимателям , а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг , и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ОТДЕЛ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить типовую форму [соглашения](#P58) (договора) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1.

2. Утвердить типовую форму [соглашения](#P440) (договора) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю , физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2.

3. Утвердить типовую форму дополнительного [соглашения](#P893) (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 3.

4. Утвердить типовую форму дополнительного [соглашения](#P1025) (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения),индивидуальному предпринимателю , физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 4.

5. Установить, что при наличии в постановлениях Администрации Первомайского муниципального района, регулирующих предоставление из бюджета Первомайского муниципального района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, особенностей предоставления субсидии, главным распорядителям средств бюджета муниципального района (казенным учреждением, наделенным Администрацией Первомайского муниципального района, полномочиями по предоставлению субсидий) включать указанные особенности в соглашения (договоры) между главным распорядителем средств бюджета муниципального района и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района.

 6. Признать утратившим силу приказ Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области от 30.12.2016 № 106 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник Отдела финансов В.В.Крюкова

Приложение 1

к приказу

 Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района

 Ярославской области

от 20.09.2021 N 70

 (в редакции приказа от 12.12.2022 №88, от 30.12.2022 №109)

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ), ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ, ФИЗИЧЕСКОМУ

ЛИЦУ - ПРОИЗВОДИТЕЛЮ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ

ЗАТРАТ (НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ) В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ

(РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПОДАКЦИЗНЫХ ТОВАРОВ,

КРОМЕ АВТОМОБИЛЕЙ ЛЕГКОВЫХ И МОТОЦИКЛОВ, ВИНОДЕЛЬЧЕСКИХ

ПРОДУКТОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИЗ ВЫРАЩЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ВИНОГРАДА), ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ,

ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ

 СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)

п. Пречистое "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или казенного учреждения, наделенного Администрацией Первомайского муниципального района полномочиями по предоставлению субсидий)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78

Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ое) в дальнейшем

"Главный распорядитель средств (казенное учреждение)", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 должности, а также Ф.И.О. руководителя Главного распорядителя средств

 (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя

 субсидии, или уполномоченного им лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

 регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", в

соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального района Получателю субсидии)

утвержденным постановлением Администрации Первомайского муниципального района от \_\_\_\_ N \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее - Порядок предоставления субсидии),

заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение (Договор)) о

нижеследующем:

 1. Предмет Соглашения (Договора)

 1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление из бюджета муниципального района в 20\_\_\_\_ году/ 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ годах [<1>](#P399) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя субсидии)

субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель предоставления субсидии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Субсидия) для достижения результата(выполнения мероприятия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.2. Результатами предоставления Субсидии являются:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

на предоставление субсидий в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах.

 2.2. Размер Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим

Соглашением (Договором), составляет [<2>](#P401):

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления

субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#P113):

 3.1.1. При представлении Получателем субсидии в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

следующих документов [<3>](#P402):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 3.1.2. При соблюдении условий:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в пределах утвержденного

кассового плана исполнения бюджета муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сроки (периодичность) предоставления Субсидии [<4>](#P403)).

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам

Получателя субсидии, указанным в [разделе 8](#P359) настоящего Соглашения

(Договора).

 4. Взаимодействие Сторон

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

обязуется:

 4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3

настоящего Соглашения (Договора).

 4.1.2. Определить значение результатов в соответствии с приложением №\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и осуществлять оценку их достижения.

 4.1.3. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии

документов, указанных в [пункте 3.1.1](#P148) настоящего Соглашения (Договора), в

том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение

\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения [<5>](#P405).

 4.1.4. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчетов, представленных в соответствии с [подпунктом 4.3.4 пункта 4.3](#Par107) настоящего Соглашения (Договора).

 4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии

порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

 4.1.6. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным

учреждением)или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) недостижения значений результатов предоставления

Субсидии, установленных [пунктом 1.2 раздела 1](#P123) настоящего Соглашения

(Договора), и (или) нарушения Получателем субсидии условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах,

представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением

(Договором), недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии

требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального района

в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.1.7. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок и условия

предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю

субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных

мер ответственности [<6>](#P408):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Получателем субсидии в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их

получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при

необходимости).

 4.1.9. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам,

связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_

рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

 4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии [<7>](#P409):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

вправе:

 4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения

(Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных

Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также

увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в [разделе 2](#P128) настоящего Соглашения (Договора), и при

условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей

финансово-экономическое обоснование данного изменения [<8>](#P410).

 4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о

факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка и условий

предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением (договором), в том числе указания в документах,

представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением

(Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с

обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня

с даты принятия решения о приостановлении [<9>](#P411).

 4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии

порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии

с [пунктом 4.1.5](#P183) настоящего Соглашения (Договора).

 4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе [<10>](#P412):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.3. Получатель субсидии обязуется:

 4.3.1. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы в соответствии с [подпунктом 3.1.1](#P148) настоящего Соглашения

(Договора) [<11>](#P413).

 4.3.2. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) <11.1>, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) <11.2>.

 4.3.3. Направлять Субсидию на цели и в соответствии с направлениями расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, определенными Порядком предоставления субсидии в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

 4.3.4. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

 - отчетность об использовании Субсидии, в том числе [<12>](#P415):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению №\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору) <12.1> в срок\_\_\_\_\_\_\_;

 - отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению №\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору) <12.2> в срок\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3.5. Направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за

соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии

с [пунктом 4.2.3](#P238) настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_ рабочих

дней со дня получения указанного запроса.

 4.3.6. В случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

требования в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#P186) данного раздела

настоящего Соглашения (Договора) возвращать в бюджет муниципального

района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.3.7. В случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных

мер ответственности в соответствии с [подпунктом 4.1.7 пункта 4.1](#P197) данного

раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований,

указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер

ответственности [<13>](#P417).

 4.3.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

 4.3.9. Предоставить согласие на осуществление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 распорядителя средств (казенного учреждения))

проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 4.3.10. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

акт сверки расчетов по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок не позднее

\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт

сверки расчетов [<14>](#P418).

 4.3.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии, в том числе [<15>](#P419):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.4. Получатель субсидии вправе:

 4.4.1. Направлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор), в том

числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с

приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование

данного изменения [<16>](#P420).

 4.4.2. Обращаться в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения

(Договора).

 4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе [<17>](#P421):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 5. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и

условиями настоящего Соглашения (Договора).

 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (Договору) [<18>](#P422):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 6. Иные условия

 Иные условия по настоящему Соглашению (Договору) [<19>](#P423):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора), решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [разделе 2](#P24) настоящего Соглашения (Договора), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору).

7.3. Изменение настоящего Соглашения (Договора) осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению (Договору).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) возможно в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

- нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

Расторжение настоящего Соглашения (Договора) оформляется в виде дополнительного соглашения (договора) о расторжении настоящего Соглашения (Договора).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением (Договором) значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением (Договором) [<20>](#P424).

7.6. Стороны обязаны уведомлять друг друга обо всех изменениях, касающихся их адресов, платежных реквизитов, наименования и сведений о лице, имеющем право выступать без доверенности от имени Стороны, в течение 5 рабочих дней со дня их изменения.

7.7. Настоящее Соглашение (Договор) составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств(казенное учреждение) | Получатель субсидии |
| Полное наименованиеГлавного распорядителя средств (казенного учреждения) | Полное наименованиеПолучателя субсидии |
| ОГРН | ОГРН |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Телефон, факс: | Телефон, факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Казначейский счет | Наименование Банка: |
| Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет | БИК |
| Лицевой счет | Корреспондентский счет банка |
| Наименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФК | Расчетный счет |
| Единый казначейский счет |  |
|  |  |

9. Подписи Сторон

Главный распорядитель средств Получатель субсидии

(казенное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2>  Указываются года, в которых предоставляется Субсидия.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<4> Указывается срок или периодичность перечисления Субсидии (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<5> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [пункта 3.1.1](#P148).

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#P148).

<11.1> Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

<11.2> Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2<1> к настоящей типовой форме.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<12.1> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

<12.2> Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 3<1> к настоящей типовой форме.

<13> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [подпункта 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4](#P197).

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

 Приложение 1

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному

предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направления затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

 тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Направление затрат | Наименование показателя | Предусмотрено средств на реализацию мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | … |  | Итого по мероприятию, в том числе: |  |
| размер субсидии из бюджета  |  |
| внебюджетные источники (средства Получателя) |  |
| 2. | … |  | Итого по мероприятию, в том числе: |  |
| размер субсидии из бюджета  |  |
| внебюджетные источники (средства Получателя) |  |

 Подписи сторон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Главный распорядитель средств бюджета) (Получатель)

 Приложение 2

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат

 (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Значение результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия)  | Плановое значение показателя  | Единица измерения ОКЕИ | Срок, на который запланировано достижение показателя  |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Подписи сторон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Главный распорядитель средств бюджета) (Получатель)

Приложение 2<1>

 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета

 Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному

предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Получатель субсидии |  | ИНН [<1>](#Par288) |  |
| Главный распорядитель средств (казенное учреждение) |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование субсидии: |  | по БК [<2>](#Par290)  |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<3>](#Par291) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки [<4>](#Par292) | Единица измерения | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки [<5>](#Par293) | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг) [<6>](#Par294) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Результат предоставления субсидии 1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.2 |  |  |  |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

**<**4> Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 2 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме.

<5> Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<6> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг).

 Приложение 3 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

20\_\_ года

Наименование Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Наименование показателя  | Наименование (проекта) мероприятия  | Плановое значение показателя  | Единица измерения по ОКЕИ | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату  | Процент выполнения плана  | Причина отклонения  |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3<1>

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат

(недополученных доходов) в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии по состоянию [<1>](#Par480)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Получатель субсидии: |  | ИНН [<2>](#Par481) |  |
| Главный распорядитель средств (казенное учреждение): |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование субсидии: |  | по БК [<3>](#Par483) |  |
| Вид документа: |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<4>](#Par484) |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки [<5>](#Par485) | Единица измерения [<5>](#Par485) | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Причина отклонения [<11>](#Par491) |
| плановое [<6>](#Par486) | фактическое [<7>](#Par487) | прогнозное [<8>](#Par488) | плановый [<9>](#Par489) | фактический/прогнозный [<10>](#Par490) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Результат предоставления субсидии: |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольные точки, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

<5> Показатели граф 1 и 2 формируются на основании показателей граф 1 и 2 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<7> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<8> Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<9> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<10> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии, контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<11> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки не достигнуто.

Приложение 2

к приказу

 Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района Ярославской области

от 20.09.2021 N70

 (в редакции приказа от 12.12.2022 №88,

 от 30.12.2022 №109)

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СУБСИДИИ

ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ), ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ,ФИЗИЧЕСКОМУ

ЛИЦУ - ПРОИЗВОДИТЕЛЮ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА ФИНАНСОВОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ)

ТОВАРОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПОДАКЦИЗНЫХ ТОВАРОВ,

КРОМЕ АВТОМОБИЛЕЙ ЛЕГКОВЫХ И МОТОЦИКЛОВ, ВИНОДЕЛЬЧЕСКИХ

ПРОДУКТОВ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ ИЗ ВЫРАЩЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ВИНОГРАДА), ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ,

ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ

 СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)

п. Пречистое "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,района или казенного учреждения, наделенного Администрацией Первомайского муниципального района полномочиями по предоставлению субсидий)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78

Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ое) в дальнейшем

"Главный распорядитель средств (казенное учреждение)", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 должности, а также Ф.И.О. руководителя Главного распорядителя средств

 (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя

 субсидии, или уполномоченного им лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

 регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", в

соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование порядка предоставления субсидии

 из бюджета муниципального района Получателю субсидии)

утвержденным постановлением Администрации Первомайского муниципального района от \_\_\_\_ N \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" (далее - Порядок предоставления субсидии),

заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение (Договор)) о

нижеследующем:

 1. Предмет Соглашения (Договора)

 1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление из бюджета муниципального района в 20\_\_\_\_ году/ 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ годах [<1>](#P853) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя субсидии)

субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель предоставления субсидии)

(далее – Субсидия) для достижения результата (выполнения мероприятия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы,подпрограммы муниципальной программы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.2. Значениями результатов предоставления Субсидии являются:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального района в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

на предоставление субсидий в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах.

 2.2. Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим

Соглашением (Договором), составляет [<2>](#P853):

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

 (сумма прописью)

 - в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

 3. Условия и порядок предоставления Субсидии

 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления

субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#P495):

 3.1.1. При представлении Получателем субсидии в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

следующих документов:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 3.1.2. При соблюдении условий:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в пределах утвержденного кассового плана исполнения бюджета муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(сроки (периодичность) предоставления Субсидии <3>)

- на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения (его обособленного подразделения), открытый в Отделе финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области<4>;

- на счет Получателя субсидии, открытый в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<5>.

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам

Получателя субсидии, указанным в [разделе 8](#P811) настоящего Соглашения

(Договора).

 3.4. В соответствии с Правилами проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2483 «Об утверждении Правил проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения», к Получателю субсидии применяются следующие меры реагирования <5.1>:

- приостановление операции на лицевом счете Получателя субсидии в соответствии с пунктом 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет осуществления операций на лицевом счете Получателя субсидии при наличии оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- отказ в осуществлении операции на лицевом счете Получателя субсидии при наличии оснований, указанных в пункте 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 3.5. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевом счете, проводятся после осуществления Отделом финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области санкционирования операций с целевыми средствами Получателя субсидии на основании документов-оснований и сведений об операциях с целевыми средствами (далее - Сведения) в соответствии с Порядком осуществления Отделом финансов администрации Первомайского муниципального района санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Отдела финансов администрации Первомайского муниципального района Ярославской области от 11.05.2022 № 24 <5.1>.

 4. Взаимодействие Сторон

 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

 (казенного учреждения))

 4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом 3](#P526)

настоящего Соглашения (Договора).

 4.1.2. Определить значение результатов в соответствии с приложением №\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, и осуществлять оценку их достижения.

 4.1.3. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии

документов, указанных в [пункте 3.1.1](#P530) настоящего Соглашения (Договора), в

том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение

\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения.

 4.1.4. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчетов, представленных в соответствии с [подпунктом 4.3.7 пункта 4.3](#Par107) настоящего Соглашения (Договора).

 4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии

порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

 4.1.6. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным

учреждением) или получения от органа муниципального финансового контроля

информации о факте(ах) недостижения значений результатов предоставления

Субсидии, установленных [пунктом 1.2 раздела 1](#P505) настоящего Соглашения

(Договора) , и (или) нарушения Получателем субсидии условий

предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах,

представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением

(Договором), недостоверных сведений, направлять Получателю субсидии

требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального района

в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.1.7. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок и условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления

субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю

субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных

мер ответственности:

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<6>](#P860).

 4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Получателем субсидии в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их

получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при

необходимости).

 4.1.9. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам,

связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_

рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

 4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии [<7>](#P861):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:

 (казенного учреждения))

 4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения

(Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных

Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также

увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных

обязательств, указанных в [разделе 2](#P510) настоящего Соглашения (Договора), и при

условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей

финансово-экономическое обоснование данного изменения [<8>](#P862).

 4.2.2. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в

направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году,

на цели, указанные в [разделе 1](#P495) настоящего Соглашения (Договора), не позднее

\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии следующих

документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на

указанные цели [<9>](#P863).

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о

факте(ах) нарушения Получателем субсидии порядка и условий

предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением (договором), в том числе указания в документах,

представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением

(Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с

обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня

с даты принятия решения о приостановлении [<10>](#P864).

 4.2.4. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии

порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии

с [пунктом 4.1.4](#P582) настоящего Соглашения (Договора).

 4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе [<11>](#P865):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.3. Получатель субсидии обязуется:

 4.3.1. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы в соответствии с [подпунктом 3.1.1](#P530) настоящего Соглашения

(Договора).

 4.3.2. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные [пунктом 4.2.2](#P626) настоящего

Соглашения (Договора).

 4.3.3. Направлять Субсидию на цели и в соответствии с направлениями расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, определенными Порядком предоставления субсидии в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора).

 4.3.4. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту.

 4.3.5. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых

за счет Субсидии.

 4.3.6. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) <11.1>, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) <11.2>.

 4.3.7. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

 - отчетность об использовании Субсидии, в том числе [<12>](#P415):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 - отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению №\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору) <12.1> в срок\_\_\_\_\_\_\_.

 - отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению №\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению (Договору) <12.2> в срок\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3.8. Направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за

соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии

с [пунктом 4.2.4](#P646) настоящего Соглашения (Договора), в течение \_\_\_\_\_\_\_ рабочих

дней со дня получения указанного запроса.

 4.3.9. В случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

требования в соответствии с [подпунктом 4.1.6 пункта 4.1](#P585) данного раздела

настоящего Соглашения (Договора) возвращать в бюджет муниципального

района Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.3.10. В случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 средств (казенного учреждения))

решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных

мер ответственности в соответствии с [подпунктом 4.1.7 пункта 4.1](#P596) данного

раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований,

указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер

ответственности [<13>](#P869).

 4.3.11. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход

бюджета муниципального района в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка

Субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#P495) настоящего Соглашения (Договора), в

срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<14>](#P870).

 4.3.12. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

 4.3.13. Предоставить согласие на осуществление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 4.3.14. В случае необходимости заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (Договору) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) включать в такие договоры (соглашения) обязательное условие о предоставлении лицом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласия на осуществление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

Проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 4.3.14<1>. Выполнять обязательства, предусмотренные правовыми актами

Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение [<15>](#P871):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.3.14<2>. Представлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

акт сверки расчетов по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок не позднее

\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт

сверки расчетов [<16>](#P872).

 4.3.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком

предоставления субсидии, в том числе [<17>](#P873):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 4.4. Получатель субсидии вправе:

 4.4.1. Направлять в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор), в том

числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с

приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование

данного изменения [<18>](#P874).

 4.4.2. Обращаться в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения

(Договора).

 4.4.3. Направлять в 20\_\_\_\_\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии,

полученной в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) (при

наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в

[разделе 1](#P495) настоящего Соглашения (Договора), в случае принятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

соответствующего решения [<19>](#P875).

 4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления

субсидии, в том числе [<20>](#P876):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 5. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению (Договору) Стороны несут

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и

условиями настоящего Соглашения (Договора).

 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению (Договору) [<21>](#P877):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

 6. Иные условия

 Иные условия по настоящему Соглашению (Договору) [<22>](#P878):

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 ...

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора), решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение (Договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [разделе 2](#P510) настоящего Соглашения (Договора), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению (Договору).

7.3. Изменение настоящего Соглашения (Договора) осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению (Договору).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) возможно в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;

- нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

Расторжение настоящего Соглашения (Договора) оформляется в виде дополнительного соглашения (договора) о расторжении настоящего Соглашения (Договора).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения (Договора) в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Соглашением (Договором) значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением (Договором).

7.6. Стороны обязаны уведомлять друг друга обо всех изменениях, касающихся их адресов, платежных реквизитов, наименования и сведений о лице, имеющем право выступать без доверенности от имени Стороны, в течение 5 рабочих дней со дня их изменения.

7.7. Настоящее Соглашение (Договор) составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств(казенное учреждение) | Получатель субсидии |
| Полное наименованиеГлавного распорядителя средств (казенного учреждения) | Полное наименованиеПолучателя субсидии |
| ОГРН | ОГРН |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Телефон, факс: | Телефон, факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: <4> |
| Казначейский счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счетНаименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФКЕдиный казначейский счетБИК  | Единый казначейский счетКазначейский счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счетНаименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФКБИК  |
|  | Платежные реквизиты: <5>Наименование Банка:БИККорреспондентский счет банкаРасчетный счет |

9. Подписи Сторон

Главный распорядитель средств Получатель субсидии

(казенное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указываются года, в которых предоставляется Субсидия.

<3> Указывается срок или периодичность перечисления Субсидии (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<5> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению.

<5.1> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#P495) Соглашения (Договора).

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<11.1> Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

<11.2> Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2<1> к настоящей типовой форме.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии или если Главному распорядителю средств установлено право определять форму и сроки представления отчетности об использовании Субсидии в Соглашении (Договоре).

<12.1> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

<12.2> Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 3<1> к настоящей типовой форме.

<13> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [подпункта 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4](#P596).

<14> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#P626). Указывается конкретный срок возврата Получателем субсидии остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе 1](#P495) Соглашения (Договора).

<15> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) [подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 2](#P626).

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

 Приложение 1

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Направления затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

 тыс. рублей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Направление затрат | Наименование показателя | Предусмотрено средств на реализацию мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | … |  | Итого по мероприятию, в том числе: |  |
| размер субсидии из бюджета  |  |
| внебюджетные источники (средства Получателя) |  |
| 2. | … |  | Итого по мероприятию, в том числе: |  |
| размер субсидии из бюджета  |  |
| внебюджетные источники (средства Получателя) |  |

 Подписи сторон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Главный распорядитель средств бюджета ) (Получатель)

 Приложение 2

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Значение результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия)  | Плановое значение показателя  | Единица измерения ОКЕИ | Срок, на который запланировано достижение показателя  |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Подписи сторон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Главный распорядитель средств бюджета) (Получатель)

«Приложение 2<1>

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления

субсидии на \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Получатель субсидии |  | ИНН [<1>](#Par887) |  |
| Главный распорядитель средств (казенное учреждение) |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование субсидии |  | по БК [<2>](#Par889)  |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<3>](#Par890) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки [<4>](#Par891) | Единица измерения | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки [<5>](#Par892) | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг.) [<6>](#Par893) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Результат предоставления субсидии 1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1 |  |  |  |
| Контрольная точка 1.2 |  |  |  |
|  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

<4> Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 2 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме.

<5> Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<6> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг.).

 Приложение 3

 к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

20\_\_ года

Наименование Получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Наименование показателя  | Наименование (проекта) мероприятия  | Плановое значение показателя  | Единица измерения по ОКЕИ | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату  | Процент выполнения плана  | Причина отклонения  |
| наименование | код |
|  1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3<1>

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

 района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)

товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 № \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии по состоянию [<1>](#Par1077)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
| Получатель субсидии |  | ИНН [<2>](#Par1078) |  |
| Главный распорядитель средств (казенное учреждение) |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование субсидии |  | по БК [<3>](#Par1080) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<4>](#Par1081) |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки [<5>](#Par1082) | Единица измерения [<5>](#Par1082) | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Причина отклонения [<11>](#Par1088) |
| плановое [<6>](#Par1083) | фактическое [<7>](#Par1084) | прогнозное [<8>](#Par1085) | плановый [<9>](#Par1086) | фактический/прогнозный [<10>](#Par1087) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Результат предоставления субсидии: |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |  |  |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольные точки, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

<5> Показатели граф 1 и 2 формируются на основании показателей граф 1 и 2, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<7> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<8> Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<9> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2<1> к настоящей типовой форме.

<10> Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии, контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<11> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки не достигнуто.

Приложение 3

к приказу

 Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района

 Ярославской области

от 20.09.2021 N 70

 (в редакции приказа от 12.12.2022 №88, от 30.12.2022 №109)

ТИПОВАЯ ФОРМА

дополнительного соглашения (договора) к соглашению

(договору) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального района

субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального

учреждения),индивидуальному предпринимателю, физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат/на возмещение затрат (недополученных

доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за

исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых

и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории Российской Федерации

винограда), выполнением работ, оказанием услуг

 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ(ЫЙ) СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР) N \_\_\_\_\_\_\_

 К СОГЛАШЕНИЮ (ДОГОВОРУ)

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_

п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или казенного учреждения, наделенного Администрацией Первомайского

муниципального района полномочиями по предоставлению субсидий)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78

Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ое) в дальнейшем

"Главный распорядитель средств (казенное учреждение)", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. руководителя Главного

 распорядителя средств (казенного учреждения) или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 предпринимателя или физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя

 субсидии, или уполномоченного им лица, Ф.И.О. индивидуального

 предпринимателя или физического лица -

 производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты устава юридического лица,

 свидетельства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 о государственной регистрации индивидуального

 предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в

соответствии с пунктом 7.3 раздела 7 соглашения (договора) от

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение (Договор)) заключили

настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) к Соглашению

(Договору) о нижеследующем:

 1. Внести в Соглашение (Договор) следующие изменения <\*>:

 1.1. В преамбуле:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.2. В разделе 1:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.3. В разделе 2:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.4. В разделе 3:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.5. В разделе 4:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.6. В разделе 5:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.7. В разделе 6:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.8. В разделе 7:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.9. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Главный распорядитель средств(казенное учреждение) | Получатель субсидии |
| Полное наименованиеГлавного распорядителя средств (казенного учреждения) | Полное наименованиеПолучателя субсидии |
| ОГРН | ОГРН |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Телефон, факс: | Телефон, факс: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: <1> |
| Казначейский счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счетНаименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФКЕдиный казначейский счетБИК  | Единый казначейский счетКазначейский счетНаименование финансового органа, в котором открыт лицевой счетЛицевой счетНаименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФКБИК  |
|  | Платежные реквизиты: <2>Наименование Банка: БИККорреспондентский счет банкаРасчетный счет |

".

2. Настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) является неотъемлемой частью Соглашения (Договора).

3. Настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению (Договору).

4. Условия Соглашения (Договора), не затронутые настоящим Дополнительным соглашением (договором), остаются неизменными.

5. Настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (Договор) составлено (составлен) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон

Главный распорядитель средств Получатель субсидии

(казенное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<\*> Указываются абзацы, пункты, подпункты и (или) разделы Соглашения (Договора), в которые вносятся изменения.

Приложение 4

к приказу

 Отдела финансов администрации

 Первомайского муниципального района

 Ярославской области

от 20.09.2021 N70

(в редакции приказа от 12.12.2022 №88,

от 30.12.2022 №109)

ТИПОВАЯ ФОРМА

дополнительного соглашения (договора) о расторжении

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Первомайского муниципального

района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального

учреждения),индивидуальному предпринимателю , физическому

лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое

обеспечение затрат/на возмещение затрат (недополученных

доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за

исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых

и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных

из выращенного на территории Российской Федерации

винограда), выполнением работ, оказанием услуг

 ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ(ЫЙ) СОГЛАШЕНИЕ (ДОГОВОР)

 О РАСТОРЖЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ (ДОГОВОРА)

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

п. Пречистое "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

или казенного учреждения, наделенного Администрацией Первомайского

муниципального района полномочиями по предоставлению субсидий)

которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78

Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ое) в дальнейшем

"Главный распорядитель средств (казенное учреждение)", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. руководителя Главного

 распорядителя средств (казенного учреждения)

 или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

 или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также Ф.И.О. лица, представляющего Получателя

 субсидии, или уполномоченного им лица, Ф.И.О. индивидуального

 предпринимателя или физического лица - производителя

 товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

 регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в

соответствии с пунктом 7.4 раздела 7 соглашения (договора) от

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение (Договор))

заключили настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) к

Соглашению (Договору) о нижеследующем:

 1. Соглашение (Договор) расторгается с даты вступления в силу

настоящего Дополнительного соглашения (договора).

 2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения (Договора):

 2.1. Бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 2.2. Обязательство Получателя субсидии исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

 2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств

 (казенного учреждения))

обязуется перечислить Получателю субсидии сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей [<\*>](#P1115).

 (сумма прописью)

 2.4. Получатель субсидии обязуется возвратить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей [<\*>](#P1115).

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий не имеют.

4. Настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Настоящее(ий) Дополнительное(ый) соглашение (договор) составлено (составлен) в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон

Главный распорядитель средств Получатель субсидии

(казенное учреждение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<\*> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [подпунктах 2.1](#P1082) и [2.2 пункта 2](#P1088) настоящего Дополнительного соглашения (договора).